

**Порядок
принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые
(выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями города Кировска**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 28.05.2004 № 483-01-ЗМО «О государственном регулировании цен на территории Мурманской области» и Уставом города Кировска, с целью определения и реализации в городе Кировске единой муниципальной тарифной политики, направленной на поддержание уровня жизни населения муниципального образования и обеспечивающей устойчивость работы муниципальных предприятий города Кировска (далее - муниципальные предприятия), а также муниципальных учреждений города Кировска (далее - муниципальные учреждения).

2. Предмет регулирования

2.1. Настоящий Порядок определяет цели, принципы и методы установления тарифов, а также компетенцию органов местного самоуправления города Кировска и права, обязанности муниципальных предприятий и учреждений в сфере установления тарифов и контроля за их применением.

2.2. При установлении тарифов, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области государственному регулированию, Порядок применяется в части, не противоречащей нормативным правовым актам, регулирующим вопросы ценообразования.

2.3. Тарифы устанавливаются на все услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями, сверх объемов услуг (работ), гарантированных населению законодательством Российской Федерации и Мурманской области, предоставление которых финансируется или возмещается из средств бюджетов всех уровней и внебюджетных средств.

2.4. Тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальным предприятием, муниципальным учреждением устанавливаются указанным муниципальным предприятием, муниципальным при наличии положительных рекомендаций тарифной комиссии, образованной в соответствии с настоящим Порядком, об установлении соответствующего тарифа.

2.5. Действие Порядка не распространяется на регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к тарифам для потребителей услуг.

3. Основные понятия

Для целей действия Порядка используются следующие основные понятия:

1) услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений (также - услуги

(работы)) - услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями и подлежащие тарифному регулированию в соответствии с настоящим Порядком, предусмотренные уставом муниципального предприятия или учреждения и в случаях, установленных законодательством, оказываемые при наличии специального разрешения (лицензии);

2) **тарифная политика органов местного самоуправления города Кировска** – действия органов местного самоуправления Кировска, направленные на регулирование процессов ценообразования и соблюдение государственной дисциплины цен для достижения поставленных целей;

3) тариф на услуги (работы), тариф – стоимость единицы услуги (работы), по которой муниципальное предприятие (учреждение) реализует услуги (работы) их потребителям;

4) установление тарифов - фиксирование величины тарифов, в том числе их изменение;

5) регулирование тарифов - определенный Порядком процесс установления и (или) пересмотра (изменения) тарифов на услуги (работы);

6) расчетный период регулирования - период, на который рассчитываются и устанавливаются тарифы;

7) срок действия тарифов - период между изменениями тарифов;

8) пересмотр тарифа, изменение тарифа – изменение тарифа, расчётный период регулирования которого не истек, осуществляемое при наличии оснований для пересмотра, установленных настоящим Порядком;

9) субъект регулирования - муниципальное предприятие, муниципальное учреждение, осуществляющее деятельность по предоставлению услуг (выполнению работ), тарифы на которые подлежат регулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области и настоящим Порядком;

10) потребитель - физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами (работами), предоставляемыми (выполняемыми) субъектом регулирования.

4. Полномочия органов местного самоуправления города Кировска и субъектов регулирования в области установления тарифов

4.1. Совет депутатов города Кировска утверждает порядок установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями и осуществляет контроль за его соблюдением в пределах своей компетенции, определенной законодательством и Уставом города Кировска.

4.2. Администрация города Кировска:

1) определяет структурные подразделения администрации города Кировска, уполномоченные исполнять функции регулирующего органа, которые предусмотрены настоящим Порядком (далее - регулирующие органы);

2) образует постоянно действующую тарифную комиссию и утверждает ее персональный состав, утверждает положение о тарифной комиссии, включающее регламент ее работы, полномочия председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии;

3) осуществляет иные полномочия в области установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями определенные в соответствии с настоящим Порядком и иными правовыми актами.

4.3. Регулирующий орган:

1) регулирует тарифы на услуги (работы) субъектов регулирования, если иное не предусмотрено действующим законодательством, в пределах своих функций, определённых настоящим Порядком;

2) осуществляет прием заявлений от муниципальных предприятий и учреждений по вопросу установления (пересмотра) тарифов на работы (услуги), выполняемые (предоставляемые) данными организациями;

3) проводит анализ материалов представленных, муниципальными предприятиями (муниципальными учреждениями);

4) проверяет расчеты тарифов;

5) осуществляет контроль за муниципальными предприятиями и учреждениями в соответствии с настоящим Порядком, в том числе по вопросам обоснованности величины тарифов и правильности их применения;

6) вправе запрашивать необходимую информацию в целях формирования тарифов.

Постановление администрации города Кировска об определении регулирующего органа (регулирующих органов) подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

4.4. Субъект регулирования:

1) разрабатывает и утверждает положение об оказании соответствующих платных услуг;

2) устанавливает тарифы на предоставляемые (выполняемые) услуги (работы);

3) обнародует информацию об условиях оказания платных услуг (работ) и о тарифах на предоставляемые (выполняемые) услуги (работы): публикует и (или) размещает указанную информацию в сети Интернет, а также обеспечивает ее доступность для потребителя услуг (работ) иным способом;

4) предоставляет (реализует) услуги (работы) их потребителям по установленным тарифам.

4.5. Персональный состав тарифной комиссии и положение о тарифной комиссии утверждаются постановлением администрации города Кировска.

В состав тарифной комиссии включаются представители администрации города Кировска и не менее трех депутатов Совета депутатов города Кировска (по согласованию).

Общая численность членов тарифной комиссии должна составлять не менее семи человек.

5. Цели, принципы и методы установления тарифов

5.1. Целями установления тарифов являются:

1) достижение баланса экономических интересов потребителей и субъектов регулирования, обеспечивающего доступность услуг (работ) потребителям;

2) введение единого механизма формирования тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) субъектами регулирования;

3) выявление неэффективных и необоснованных расходов, включаемых в расчеты на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

4) формирование конкурентной среды в сфере деятельности субъектов регулирования с целью снижения затрат муниципальных предприятий и учреждений города Кировска на производство и реализацию услуг (работ);

5) профилактика и пресечение правонарушений в области формирования и применения тарифов.

5.2. Основные принципы установления тарифов:

1) сбалансированность экономических интересов и законных прав субъектов регулирования и потребителей;

2) оценка качества, потребительских свойств и социальной значимости предоставляемых услуг (выполняемых работ);

3) компенсация экономически обоснованных расходов субъектов регулирования на производство и предоставление услуг (выполнение работ), получение дополнительных доходов для реализации производственных и инвестиционных программ;

4) открытость и доступность для населения, в том числе для потребителей, информации о тарифах и о порядке их установления;

5.3. В случае если субъект регулирования в течение расчетного периода регулирования понес экономически обоснованные расходы, не учтенные при установлении тарифов на

расчетный период регулирования, в том числе расходы, связанные с объективным и незапланированным ростом цен на продукцию, потребляемую в течение расчетного периода регулирования, эти расходы учитываются при установлении тарифов на последующий расчетный период регулирования (включая расходы, связанные с обслуживанием заемных средств, привлекаемых для покрытия недостатка собственных оборотных средств).

5.4. В случае если по итогам расчетного периода регулирования, на основании данных статистической, бухгалтерской отчетности или иных обосновывающих документов установлено снижение фактических расходов по сравнению с принятыми при установлении действующих тарифов, субъект регулирования обязан принять решение об уменьшении суммарного объема расходов, учитываемых при установлении тарифов на следующий расчетный период регулирования (с учетом установленного уровня фактических расходов).

Положения абзаца первого настоящего пункта не применяются в случае, на момент установления тарифа на следующий расчетный период регулирования, произошло увеличение расходов, подлежащих учету при установлении тарифа, вследствие чего уменьшение до установленного ранее уровня фактических расходов экономически необоснованно (данное обстоятельство устанавливается по заключению тарифной комиссии).

5.5. В целях установления тарифов субъекты регулирования ведут учет объемов услуг (работ), доходов и расходов отдельно по видам деятельности.

5.6. Установление тарифов осуществляется путем установления фиксированного тарифа.

6. Порядок и основания установления тарифов

6.1. Основаниями для установления тарифов являются:

1) изменение расходов по услугам (работам), предоставляемым (выполняемым) субъектом регулирования, по сравнению с расходами, принятыми при установлении действующих тарифов;

2) изменение суммы налогов и сборов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) данные проверок результатов деятельности субъекта регулирования, полученные по результатам применения ранее утвержденных тарифов;

4) появление новых муниципальных организаций, осуществляющих виды деятельности, подлежащие тарифному регулированию, или новых услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) субъектами регулирования.

6.2. Основаниями для отказа в установлении тарифов являются:

1) выявление недостоверных сведений и показателей, использованных субъектом регулирования при обосновании тарифов;

2) несоблюдение субъектом регулирования требований, установленных настоящим Порядком.

6.3. Рассмотрение вопроса об установлении тарифа осуществляется по инициативе субъектов регулирования или регулирующего органа.

Регулирующий орган выступает инициатором установления тарифов при наличии оснований по данным проверок результатов деятельности субъектов регулирования, полученных от применения ранее утвержденных тарифов. В указанном случае регулирующий орган поручает субъекту регулирования представить документы и расчеты для установления тарифов.

6.4. Расчет тарифов на предоставляемые услуги (выполняемые работы) осуществляется субъектом регулирования.

6.5. Для установления тарифов на услуги (работы), субъект регулирования в срок, обеспечивающий соблюдение сроков, установленных пунктом 6.9 настоящего Порядка, направляет в регулирующий орган заявление с указанием оснований для установления

тарифов и приложением следующих документов, обосновывающих предлагаемые к утверждению тарифы:

1) обязательными приложениями к заявлению об установлении тарифов во всех случаях являются следующие документы (материалы):

- экономически обоснованные расчеты тарифов на услуги (работы) и копии документов, подтверждающих изменение затрат на предоставление услуг (договора, счета-фактуры, и т.д.)

- справка с постатейным обоснованием изменения размера затрат, относимых на себестоимость продукции, исходя из отдельного учета услуг (работ) и затрат на их оказание;

- пояснительная записка к представленным расчетам, содержащая следующие сведения: баланс спроса и предложения в отношении услуг (работ); данные статистической отчетности за предшествующий период регулирования; расчет расходов и необходимой валовой выручки от регулируемой деятельности с приложением экономического обоснования исходных данных (с указанием применяемых норм и нормативов расчета); анализ цен (тарифов) на аналогичные услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) на соответствующих рынках; оценку выпадающих или дополнительно полученных в предшествующий период регулирования доходов, которые были выявлены на основании официальной статистической и бухгалтерской отчетности или результатов проверки хозяйственной деятельности субъекта регулирования; обоснование необходимости установления (изменения) тарифов на оказываемые услуги (выполняемые работы); оценка социально-экономических последствий изменения тарифов на услуги (работы) для потребителей;

- копия приказа об учетной политике;

- обоснованные предложения о категориях лиц, пользующихся льготами при получении услуг, размер и объем предоставляемых льгот с указанием источников финансирования выпадающих доходов / некомпенсированных расходов на оказание услуги (выполнение работы) возникающих в результате предоставления льготы;

- копия лицензии на осуществление видов деятельности в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

2) помимо документов (материалов), указанных в подпункте 1 настоящего пункта муниципальным предприятием дополнительно должны быть представлены:

- копия баланса с приложением формы N 2 "Отчет о прибылях и убытках" и форма N П-4 "Отчет по труду", заверенные подписью руководителя и печатью, за год и на последнюю отчетную дату;

3) помимо документов (материалов), указанных в подпункте 1 настоящего пункта муниципальное учреждение дополнительно должно представить:

- копию утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности

- копию положения о порядке оказания соответствующих платных услуг.

Положение о порядке оказания соответствующих платных услуг должно содержать следующие сведения:

- виды оказываемых платных услуг;

- условия и порядок предоставления платных услуг;

- права и обязанности учреждения (его должностных лиц и лиц, непосредственно участвующих в предоставлении услуги) связанные с предоставлением платных услуг;

- права и обязанности потребителей платных услуг;

- льготы и льготные категории потребителей платных услуг (при наличии таковых);

- формы и порядок внесения платы за платные услуги;

- ответственность учреждения (его должностных лиц и лиц, непосредственно участвующих в предоставлении услуги) за организацию и качество предоставления платных услуг.

6.6. Регулирующий орган на основании документов, представленных субъектом регулирования, в течение двадцати рабочих дней после дня получения заявления об установлении (изменения) тарифа проводит экспертизу экономической обоснованности тарифа и совершает одно из следующих действий:

1) составляет заключение об экономической обоснованности тарифа, который предлагает установить субъект регулирования;

2) корректирует по согласованию с муниципальным предприятием или учреждением тариф, который предлагает установить субъект регулирования (в случае наличия незначительных доработок), и составляет заключение об экономической обоснованности тарифа, скорректированного по согласованию с субъектом регулирования;

3) с мотивированным сопроводительным письмом возвращает документы субъекту регулирования для доработки в случае, если:

- в пакете документов, представленных субъектом регулирования, отсутствуют какие-либо из документов (материалов) указанных в пункте 6.5 настоящего Порядка;

- при расчете тарифа, который предлагает установить субъект регулирования, допущены нарушения законодательства;

- субъектом регулирования не предоставлено или отказано в предоставлении документов, подтверждающих обоснованность затрат, учитываемых в тарифе.

6.7. В случае, если для принятия решения об экономической обоснованности тарифа необходима дополнительная информация, регулирующий орган вправе направить запрос о ее предоставлении. Дополнительная информация должна быть предоставлена органами местного самоуправления города Кировска, муниципальными предприятиями и учреждениями в срок не более пяти рабочих дней после дня получения запроса.

Течение срока проведения экспертизы экономической обоснованности тарифа приостанавливается со дня, следующего после дня направления запроса, до дня получения регулирующим органом ответа на запрос.

Субъект регулирования, подавший заявление об установлении тарифа, уведомляется о приостановлении срока (допускается уведомление в форме электронного документа на адрес электронной почты).

6.8. В случае вынесения заключения об экономической обоснованности тарифа, который предлагает установить (пересмотреть) субъект регулирования (заключения об экономической обоснованности тарифа, скорректированного по согласованию с субъектом регулирования), регулирующий орган направляет заключение с прилагаемыми документами, на основании которых оно составлено, в тарифную комиссию в срок не более трех рабочих дней после дня подготовки заключения. В указанный срок копия заключения направляется субъекту регулирования.

6.9. Рассмотрение заключения регулирующего органа о целесообразности установления тарифов, либо о целесообразности отказа в установлении тарифов осуществляет тарифная комиссия, в срок не более тридцати дней после дня поступления заключения регулирующего органа, но не позднее 15 ноября текущего года.

6.10. Тарифная комиссия принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать установить тариф;

- рекомендовать отказать в установлении тарифа.

Решение комиссии должно быть мотивировано.

Решение комиссии заносится в протокол, подписываемый председателем комиссии и секретарем. Решение комиссии не позднее двух рабочих дней после дня его принятия направляется субъекту регулирования, а также в регулирующий орган.

6.11. Тарифы утверждаются приказом руководителя муниципального предприятия или учреждения, предоставляющего услуги (выполняющего работы) на основании рекомендаций тарифной комиссии об утверждении тарифа.

6.12. Расчетный период регулирования не может быть менее одного года, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или)

нормативными правовыми актами Мурманской области.

6.13. Субъекты регулирования имеют право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц администрации города Кировска (регулирующих органов) в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Порядок пересмотра тарифов

7.1. Основанием для пересмотра тарифов является изменение внешних и внутренних факторов, в т.ч. приводящих к изменению затрат на предоставление услуг (выполнение работ) более чем на 5 процентов по сравнению с расходами, принятыми при расчете действующих тарифов.

7.2. К внешним факторам, влияющим на изменение тарифов, относятся:

1) изменение материальных затрат на предоставляемые услуги, в том числе за счет изменения цен на энергоносители, горюче-смазочные материалы, сырье, материалы, основные средства и другое;

2) изменение размера оплаты труда, связанное с пересмотром окладов на муниципальных предприятиях, или изменение объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений;

3) переоценка основных фондов;

4) изменения в налоговом законодательстве.

7.3. К внутренним факторам изменения тарифов относятся:

1) изменение налогового режима, повлекшего за собой изменение стоимости услуг;

2) устранение нарушений, влияющих на себестоимость, выявленных в ходе проверок финансово-хозяйственной деятельности;

3) реализация инвестиционных проектов, технического перевооружения, которые необходимы для поддержания надежного и безаварийного функционирования предприятий (организаций), снижения (увеличение) производственных или иных расходов.

7.4. Пересмотр тарифов производится по правилам, установленным разделом 6 настоящего Порядка для случаев установления тарифов, с учетом следующих особенностей:

1) в заявление о пересмотре тарифа и (или) прилагаемый к заявлению пакет документов, сформированный в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Порядка, включаются материалы (сведения), подтверждающие наличие оснований для пересмотра, установленных пунктами 7.2, 7.3 настоящего Порядка;

2) тарифная комиссия рассматривает заключение регулирующего органа об обоснованности пересмотра тарифа в срок не более тридцати дней после дня поступления заключения регулирующего органа;

3) тарифная комиссия принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать пересмотреть тариф;

- рекомендовать отказать в пересмотре тарифа.

7.5. Пересмотр тарифов производится по мере изменения внешних и внутренних факторов, но не чаще двух раз в год.

Тариф пересматривается (изменяется) приказом руководителя муниципального учреждения, предприятия.

8. Контроль за применением тарифов

8.1. Контроль за соблюдением требований настоящего порядка при установлении (пересмотре) тарифов возлагается на регулирующий орган.

8.2. Муниципальные предприятия после утверждения тарифов на их услуги (работы) по итогам работы за 1 полугодие и за год предоставляют в регулирующий орган, в течение пятнадцати рабочих дней со дня сдачи соответствующей бухгалтерской отчетности:

- копию отчета о прибылях и убытках (ф. N 2);
- постатейный анализ фактически сложившихся затрат по сравнению с затратами, включенными в тариф;
- пояснительную записку с указанием причин отклонения фактически сложившихся затрат по сравнению с затратами, включенными в тариф.

8.3. Муниципальные учреждения, по итогам работы за 1 полугодие и за год предоставляют в регулирующий орган справки о доходах, полученных от оказания платных услуг (работ), в разрезе видов услуг (работ), не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

8.4. Руководители муниципальных предприятий и учреждений несут ответственность:

- за достоверность расчетных и обосновывающих материалов;
- за применение тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями при составлении и выполнении программ финансово-хозяйственной деятельности;
- за применение тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями;
- за соблюдение сроков предоставления документов в регулирующий орган.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Порядок применяется к отношениям по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, возникшим до дня его вступления в силу, в части прав и обязанностей, которые возникли после вступления Порядка в силу.

9.2. Изменение тарифов, которые утверждены до дня вступления в силу настоящего Порядка и расчётный период регулирования которых не истек, осуществляется при возникновении оснований, предусмотренных пунктами 7.1-7.3 настоящего Порядка.