

Утвержден постановлением администрации
муниципального округа город Кировск
Мурманской области
от _____ № _____

**Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг
(государственных услуг по переданным полномочиям), предоставляемых в
муниципальном образовании муниципальный округ город Кировск с
подведомственной территорией Мурманской области**

1. Общие положения

Настоящий порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (государственных услуг по переданным полномочиям), предоставляемых в муниципальном образовании муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», постановлением Правительства Мурманской области от 12.04.2010 №147-ПП «О порядке формирования и ведения регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Мурманской области», Уставом муниципального образования муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области в целях систематизации сведений об услугах, предоставляемых в муниципальном образовании муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области, информационной открытости деятельности администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области, доступности предоставляемых услуг для граждан и организаций.

1.1. Порядок не распространяется на функции, не предусматривающие взаимодействие с заявителем.

1.2. Реестр муниципальных услуг (государственных услуг по переданным полномочиям), предоставляемых в муниципальном образовании муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Реестр) содержит следующие сведения:

- о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией муниципального округа город Кировск Мурманской области и муниципальными казенными учреждениями города Кировска;

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области, перечень которых утвержден муниципальным правовым актом представительного органа муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области – Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области;

- об услугах, предоставляемых муниципальными автономными, бюджетными учреждениями муниципального образования муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счёт средств бюджета города Кировска, предоставляемых в электронной форме и включённых в перечни, утвержденные нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области в соответствии с частью 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об

организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- о государственных услугах, предоставляемых администрацией муниципального округа город Кировск Мурманской области при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области.

1.3. Формирование и ведение Реестра осуществляет отдел экономики администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее - отдел экономики) не реже одного раза в год, не позднее 1 июля.

1.4. Реестр ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1.5. Реестр утверждается постановлением администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска Мурманской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.kirovsk.ru.

2. Формирование и ведения реестра

2.1. Формирование и ведение Реестра осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- единство требований к информации, вносимой в Реестр;
- обоснованность изменений, вносимых в Реестр;
- актуальность и полнота информации, содержащейся в Реестре;
- открытость и доступность информации, содержащейся в Реестре.

2.2. Руководители структурных подразделений администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области, автономных, бюджетных и муниципальных казенных учреждений города Кировска (далее – Исполнители) в целях актуализации информации, содержащейся в Реестре формируют и направляют в отдел экономики в электронном виде сведения об услугах, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, ежегодно не позднее 01 мая, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.3. Изменения и дополнения в Реестр производятся в случаях:

- вступления в силу нормативных правовых актов, изменяющих состав и (или) порядок предоставления услуг;
- изменения наименования, организационно-правового статуса структурного подразделения, учреждения, организации, предоставляющих услуги;
- необходимости актуализации информации, указанной в Реестре.

2.4. Отдел экономики в течение 10 рабочих дней со дня поступления сведений указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, проверяет их на предмет актуальности, соответствия законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Мурманской области и органов местного самоуправления города Кировска.

2.5. В случае выявления отделом экономики в представленных Исполнителем сведениях несоответствий, предусмотренных пунктом 2.4. Порядка отдел экономики направляет Исполнителю уведомление об устранении несоответствий, которое направляется в адрес Исполнителя посредством электронной почты в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания проверки предоставленных сведений.

2.6. В случае отсутствия замечаний отдела экономики на представленные Исполнителем сведения по результатам проведенной проверки, отдел экономики в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки представленных сведений вносит соответствующие изменения в Реестр.

2.7. Исполнители несут ответственность за полноту и достоверность представляемой информации, а также за соблюдение сроков, установленных настоящим Порядком.

2.8. Реестр утверждается постановлением администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области.

2.9. Отдел экономики в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Реестра

(изменений и дополнений в Реестр) направляет актуальную редакцию Реестра для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска Мурманской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.kirovsk.ru.

2.10. Исполнители в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Реестра (изменений в Реестр) вносят соответствующие изменения в электронные формы федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

**Реестр муниципальных услуг муниципального образования муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией
Мурманской области**

1. Сведения о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией муниципального округа город Кировск Мурманской области и муниципальными казенными учреждениями города Кировска

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым предоставляется услуга	Наименование органа местного самоуправления (казённого, бюджетного учреждения), предоставляющего услугу	Условия предоставления услуги (платная, бесплатная)	Иные сведения (оказание услуг на основе межведомственного взаимодействия, электронный вид, через МФЦ)
1	2	3	4	5	6

2. Сведения об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области

№ п/п	Наименование услуги
1	2

3. Сведения об услугах, предоставляемых муниципальными автономными, бюджетными учреждениями и другими организациями на территории муниципального образования муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счёт средств бюджета города Кировска, предоставляемых в электронной форме и включённых в перечни, утверждённые нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области

№ п/п	Наименование услуги	Сфера деятельности муниципальных учреждений
1	2	3

4. Сведения о государственных услугах, предоставляемых администрацией муниципального округа город Кировск Мурманской области при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области

№ п/п	Наименование услуги	Реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым предоставляется услуга	Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего услугу	Условия предоставления услуги (платная, бесплатная)	Иные сведения
1	2	3	4	5	6

Разработчик проекта	Отдел экономики администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области
Ответственный за разработку проекта и.о. начальника отдела экономики	
Председатель Комитета образования, культуры и спорта	
Председатель Комитета по управлению муниципальной собственностью	
Начальник МКУ «Управление Кировским городским хозяйством»	
Начальник отдела опеки и попечительства	
Начальник отдела ЗАГС	
Начальник МКУ «Управление социального развития города Кировска»	
Начальник отдела муниципальной службы и противодействия коррупции	
Заместитель главы администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области	

Список рассылки: КОКИС, КУМС, МКУ «УКГХ», отдел опеки, ЗАГС, МКУ УСР, ОМСиПК