

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ ОРГАНЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Глава 1. Общие положения о Контрольно-счетном органе муниципального  
округа город Кировск Мурманской области**

**Статья 1. Статус Контрольно-счетного органа муниципального округа город  
Кировск Мурманской области**

1. Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области (официальное сокращенное наименование - Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, его деятельность не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области.

2. Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее также – Контрольно-счетный орган города Кировска, контрольно-счетный орган) входит в структуру органов местного самоуправления муниципального округа город Кировск Мурманской области, обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

3. Контрольно-счетный орган города Кировска образуется Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области и подотчетен ему.

4. Контрольно-счетный орган города Кировска обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать со своим наименованием и изображением герба города Кировска, а также бланки со своим наименованием и изображением герба города Кировска.

5. Место нахождения Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области: город Кировск Мурманской области, пр. Ленина, д. 16.

**Статья 2. Правовое регулирование деятельности Контрольно-счетного органа  
муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетного органа города Кировска основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется:

1) Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области», Законом Мурманской области от 12.04.2012 № 1463-

01-ЗМО «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Мурманской области», а также в случаях и порядке, установленных федеральными законами, - другими законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области;

3) муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Регулирование деятельности Контрольно-счетного органа города Кировска как органа местного самоуправления города Кировска (наименование, полномочия, состав и порядок деятельности) осуществляется Уставом муниципального образования муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области (далее также – Устав города Кировска), настоящим Положением и следующими решениями Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области:

1) положением о бюджетном процессе в городе Кировске и (или) принятыми в соответствии с ним решениями Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее - положение о бюджетном процессе в городе Кировске);

2) решениями, регулирующими порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом города Кировска (в том числе в части осуществления контрольных полномочий в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом);

3) решениями, регулирующими порядок материального технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Кировска;

4) решениями, регулирующими отношения в сфере муниципальной службы;

5) решениями, регулирующими правоотношения в связи с замещением муниципальной должности;

6) решениями, регулирующими порядок обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Кировска.

3. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, Уставом города Кировска и настоящим Положением, Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области издает муниципальные правовые акты по вопросам своих полномочий и деятельности.

4. Муниципальные правовые акты Контрольно-счетного органа города Кировска издаются в форме приказов и распоряжений указанного органа.

5. В форме приказов Контрольно-счетного органа города Кировска издаются муниципальные правовые акты:

1) по вопросам, регулирование которых в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области отнесено к полномочиям контрольно-счетного органа муниципального образования;

2) регламент Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области и стандарты внешнего муниципального финансового контроля, утверждаемые Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области.

6. Распоряжения Контрольно-счетного органа города Кировска издаются по вопросам организации работы и внутренней деятельности указанного органа.

## **Глава 2. Состав и структура Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

### **Статья 3. Штатная численность, состав и порядок определения структуры Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Штатная численность Контрольно-счетного органа города Кировска определяется правовым актом Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области по представлению председателя контрольного органа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетного органа города Кировска.

2. Штатная численность Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области установлена в количестве 5 человек.

2. В состав Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области входят:

1) председатель Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее также - председатель);

2) аудитор Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее также - аудитор) - 2 единицы;

3) аппарат Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее – аппарат).

В состав аппарата входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетного органа города Кировска возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

Перечень должностей муниципальной службы, которые относятся к инспекторам Контрольно-счетного органа города Кировска установлен Приложением № 1 к настоящему Положению.

3. Должности председателя, аудиторов Контрольно-счетного органа города Кировска относятся к муниципальным должностям.

Лица, замещающие должности в аппарате Контрольно-счетного органа города Кировска, являются муниципальными служащими, на них распространяются гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством.

4. Структура Контрольно-счетного органа города Кировска (вопросы руководства, перечень должностей и (или) перечень структурных подразделений аппарата - при наличии последних) утверждается распоряжением контрольного органа в соответствии с настоящим Положением.

Перечень должностей в аппарате Контрольно-счетного органа города Кировска определяется председателем исходя из утвержденной штатной численности указанного органа, содержания и объема выполняемых служебных полномочий (функций) и в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Мурманской области, утвержденным Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области».

5. Представителем нанимателя (работодателем) для работников аппарата Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области является председатель.

6. Штатная численность, а также состав контрольно-счетного органа могут быть изменены Советом депутатов по мотивированному предложению председателя контрольно-счетного органа путем внесения изменений в настоящее Положение.

7. Изменение штатной численности и состава Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области допускается с целью их приведения в соответствие с объемом полномочий, выполняемых указанным органом, и при условии наличия в местном бюджете средств на эти цели, а также соблюдения установленных нормативов содержания органов местного самоуправления.

#### **Статья 4. Срок полномочий председателя и аудитора Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

Срок полномочий председателя и аудитора Контрольно-счетного органа города Кировска составляет пять лет, начиная со дня их назначения на должность.

Указанный срок полномочий исчисляется по правилам, установленным статьей 14 Трудового кодекса Российской Федерации.

### **Статья 5. Назначение на должность председателя и аудитора Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Председатель и аудитор Контрольно-счетного органа города Кировска назначаются на должность Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области.

2. В решении Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области о назначении лица на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетного органа города Кировска должны быть указаны:

1) фамилия, имя, отчество лица, которое назначается на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области;

2) дата, начиная с которой указанное лицо назначается на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области.

### **Статья 6. Требования к кандидатурам на должности председателя и аудитора Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. На должность председателя, аудиторов Контрольно-счетного органа города Кировска назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, устава соответствующего муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа города Кировска в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа,

подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия иных оснований, предусмотренных Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

3. Граждане, замещающие должности председателя, аудиторов Контрольно-счетного органа города Кировска, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального округа город Кировск Мурманской области, главой администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального округа город Кировск Мурманской области.

4. Председатель, аудиторы Контрольно-счетного органа города Кировска не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель, аудиторы Контрольно-счетного органа города Кировска, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

#### **Статья 7. Лица, уполномоченные вносить предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Правом внесения в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области предложений о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетного органа города Кировска обладают:

1) депутаты Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области - не менее одной трети от установленного числа депутатов;

2) постоянные депутатские комиссии Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области;

3) глава муниципального округа город Кировск Мурманской области;

2. Внесение главой муниципального округа город Кировск Мурманской области предложений о кандидатуре на должность председателя Контрольно-счетного органа города Кировска в сроки, установленные частью 1 статьи 9 настоящего Положения, а также в случаях, установленных частью 6 статьи 11 настоящего Положения, является обязательным.

#### **Статья 8. Лица, уполномоченные вносить предложения о кандидатурах на должность аудитора Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Правом внесения в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области предложений о кандидатурах на должность аудитора Контрольно-счётного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области обладают:

- 1) депутаты Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области - не менее одной трети от установленного числа депутатов;
  - 2) постоянные депутатские комиссии Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области;
  - 3) глава муниципального округа город Кировск Мурманской области;
  - 4) председатель Контрольно-счетного органа города Кировска.
2. Внесение председателем Контрольно-счетного органа города Кировска предложений о кандидатуре на должность аудитора в сроки, установленные частью 1 статьи 9 настоящего Положения, а также в случаях, установленных частью 6 статьи 11 настоящего Положения, является обязательным.

**Статья 9. Срок внесения предложений о кандидатурах председателя и аудитора Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области и перечень документов, прилагаемых к указанным предложениям**

1. Предложения о кандидатурах на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа города Кировска подлежат внесению в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области в следующие сроки:

- 1) в случаях досрочного прекращения полномочий председателя или аудитора контрольного органа - не позднее, чем через 30 дней после даты досрочного прекращения полномочий соответствующего должностного лица Контрольно-счетного органа города Кировска;
- 2) в иных случаях - не позднее, чем за 60 дней до даты прекращения полномочий действующего председателя (действующего аудитора) контрольного органа, определенной в соответствии со статьей 4 настоящего Положения.

2. Предложение о кандидатуре на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетного органа города Кировска должно быть внесено в письменной форме за подписью лица, вносящего предложение (депутатов, вносящих предложение, или председателя постоянной депутатской комиссии, внесшей предложения, соответственно).

К предложению о кандидатуре на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетного органа города Кировска должны быть приложены:

- 1) обязательные сведения о лице, которое предлагается к назначению на должность председателя либо аудитора Контрольно-счетного органа города Кировска (далее - кандидат на должность, кандидат);
- 2) копии документов, подтверждающих обязательные сведения о кандидате на должность;
- 3) заявление кандидата на должность о рассмотрении его кандидатуры и назначении на должность председателя Контрольно-счетного органа города Кировска (аудитора);
- 4) заполненную и подписанную кандидатом анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;
- 5) документ, подтверждающий направление Губернатору Мурманской области сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей кандидата в соответствии с пунктом 2.1 статьи 4.1 Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области» и копию таких сведений;
- 6) заключение медицинского учреждения (учетная форма № 001-ГС/у);
- 7) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования»;
- 8) согласие на обработку персональных данных.

3. Обязательные сведения о кандидате включают: его фамилию, имя, отчество; сведения о гражданстве, дате и месте рождения, месте жительства, месте работы, занимаемой должности (или сведения о последнем месте работы - в отношении неработающих кандидатов), его образовании и стаже работы.

4. Предложения о кандидатурах на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетного органа города Кировска, внесенные с нарушением требований, установленных настоящей статьей, оставляются Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области без рассмотрения.

#### **Статья 10. Срок рассмотрения кандидатур на должность председателя, аудитора Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетного органа города Кировска (аудитора), внесенные в соответствии со статьей 9 настоящего Положения, подлежат рассмотрению на заседании Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области (после предварительного рассмотрения постоянными депутатскими комиссиями или без такового) в следующие сроки:

- 1) в случаях досрочного прекращения полномочий председателя, аудитора Контрольно-счетного органа города Кировска (аудитора) - не позднее, чем через 45 дней после даты досрочного прекращения полномочий соответствующего должностного лица;
- 2) в иных случаях - не позднее, чем за 30 дней до даты прекращения полномочий действующего председателя (действующего аудитора) Контрольно-счетного органа города Кировска, определенной в соответствии со статьей 4 настоящего Положения.

#### **Статья 11. Порядок рассмотрения Советом депутатов города Кировска вопроса о назначении на должность председателя Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области, аудитора Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. В настоящей статье используются следующие понятия:

- 1) предложение о кандидатуре (предложение) - предложение о кандидатуре (кандидатурах) председателя или аудитора Контрольно-счетного органа города Кировска;
- 2) инициатор предложения - председатель Контрольно-счетного органа города Кировска, внесший предложение; депутат из числа депутатов Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, внесших предложение; председатель постоянной депутатской комиссии, внесшей предложение; глава муниципального округа город Кировск Мурманской области или заместитель главы муниципального округа город Кировск Мурманской области - в случае внесения предложения главой муниципального округа город Кировск Мурманской области.

2. При рассмотрении Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области вопроса о назначении на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетного органа города Кировска на заседании Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области обязательно присутствие:

- 1) инициаторов предложений о кандидатурах;
- 2) кандидатов на соответствующую должность (за исключением случаев временной нетрудоспособности кандидата, его нахождения в командировке или отсутствия по другим уважительным и не зависящим от кандидата обстоятельствам).

3. В случае неявки кандидата, если уважительные обстоятельства для его неявки отсутствуют и (или) информация о наличии таких обстоятельств не представлена на заседание Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, голосование и обсуждение по его кандидатуре не проводятся.

4. Кандидат на должность вправе заявить самоотвод до принятия Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области решения о назначении его на должность. Обсуждение и голосование по кандидатуре лица, заявившего самоотвод, Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области не проводятся. Самоотвод, который заявлен кандидатом в устной форме в ходе заседания Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, подлежит занесению в протокол заседания.

5. Рассмотрение предложений о кандидатурах проводится Советом депутатов в следующем порядке:

1) председательствующий на заседании Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области объявляет вопрос, подлежащий рассмотрению, и оглашает дату окончания срока для внесения предложений о кандидатурах на должность;

2) председательствующий оглашает перечень предложений о кандидатурах, которые были поданы с нарушением требований настоящего Положения.

При оглашении данного перечня сообщаются сведения об инициаторе предложения и содержании допущенных им нарушений (отсутствие подписей, несоблюдение срока внесения, непредставление или неполное представление обязательных приложений).

Предложения о кандидатурах, поданные с нарушением требований настоящего Положения, рассмотрению не подлежат, о чем Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области выносится решение;

3) председательствующий оглашает перечень предложений о кандидатурах, поданных с соблюдением требований настоящего Положения (согласно очередности поступления таких предложений, в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области) и объявляет о начале рассмотрения указанных предложений. Рассмотрение предложений о кандидатурах проводится Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области согласно очередности их перечисления, в оглашенном перечне;

4) рассмотрение предложения о кандидатуре начинается с выступления его инициатора: инициатор предложения представляет Совету депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области предлагаемого им кандидата или сообщает об обстоятельствах неявки данного лица и оглашает обязательные сведения о кандидате.

После выступления инициатора предложения слово для выступления предоставляется соответствующему кандидату (по желанию кандидата) и депутатами могут быть заданы вопросы кандидату.

При рассмотрении предложения о кандидатуре соответствующим инициатору и кандидату предоставляется общее время для выступлений - не более 15 минут (не включая время ответов на вопросы депутатов);

5) обсуждение кандидатов на должность проводится после завершения процедуры рассмотрения всех предложений, поданных с соблюдением настоящего Положения.

Обсуждение кандидатов на должность проводится с учетом требований к кандидатам, установленных статьей 7 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ и статьей 6 настоящего Положения.

В случае, если глава муниципального округа город Кировск Мурманской области, заместитель главы муниципального округа город Кировск Мурманской области, депутаты Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, председатель Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области располагают информацией относительно несоблюдения кандидатом на должность указанных требований, - данная информация подлежит обязательному оглашению в ходе обсуждения;

6) председатель (аудитор) Контрольно-счетного органа города Кировска выбирается (назначается) из числа кандидатов на должность, прошедших обсуждение,



открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов (в том числе при наличии единственного кандидата, прошедшего обсуждение).

6. В случае, если ни один из предложенных кандидатов на должность не получил необходимого количества голосов и решение о назначении председателя (аудитора) Контрольно-счетного органа города Кировска не принято, в течение 20 дней после дня проведенного голосования проводится повторное рассмотрение вопроса о назначении председателя (аудитора) Контрольно-счетного органа города Кировска, при этом:

1) одна и та же кандидатура на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетного органа города Кировска может быть предложена для назначения не более двух раз подряд;

2) рассмотрение вопроса о назначении председателя (аудитора) Контрольно-счетного органа города Кировска проводится в порядке, установленном частями 1 - 5 настоящей статьи.

7. Решения Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области о назначении на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетного органа города Кировска, а также об оставлении предложений о кандидатурах без рассмотрения или информация о предстоящем повторном рассмотрении вопроса о назначении на указанные должности подлежат размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее - официальный сайт), не позднее одного рабочего дня, следующего после дня проведения соответствующего заседания Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области.

## **Статья 12. Досрочное прекращение полномочий председателя и аудитора Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Председатель, аудитор Контрольно-счетного органа города Кировска досрочно освобождается от должности на основании решения Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области;

6) достижения установленного предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4 - 6 статьи 7 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете

отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

2. Досрочное освобождение от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа города Кировска оформляется решением Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, в котором указываются основание и дата их прекращения.

3. Решение Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области о досрочном освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетного органа города Кировска подлежит размещению на официальном сайте не позднее одного рабочего дня после дня проведения соответствующего заседания Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области.

4. В случае досрочного освобождения от должности председателя Контрольно-счетного органа города Кировска до назначения на должность нового председателя, его полномочия осуществляет заместитель председателя или аудитор, определенный решением Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области.

В случае применения к председателю Контрольно-счетного органа города Кировска по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет аудитор, определенный решением Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области.

### **Статья 13. Коллегия Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

В Контрольно-счетном органе муниципального округа город Кировск Мурманской области образуется Коллегия Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее также – Коллегия).

Коллегия рассматривает наиболее важные вопросы деятельности Контрольно-счетного органа города Кировска, включая вопросы планирования и организации его деятельности, методологии контрольной деятельности. Компетенция и порядок работы Коллегии определяется регламентом Контрольно-счетного органа города Кировска.

### **Глава 3. Содержание деятельности и полномочия Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

#### **Статья 14. Основные полномочия Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области, его должностных лиц**

1. Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного

порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования муниципальный округ город Кировск Мурманской области (далее также – муниципальное образование), экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области и главе муниципального округа город Кировск Мурманской области;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах своей компетенции;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Мурманской области, уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

## **Статья 15. Особенности и гарантии выполнения отдельных полномочий Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Проекты решений Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, указанные в пунктах 2, 7 части 1 статьи 14 настоящего Положения, подлежат экспертизе Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области до дня их внесения в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области.

Проекты правовых актов администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области, указанных в пункте 7 части 1 статьи 2 настоящего Положения, до дня их принятия (утверждения) предварительно подлежат экспертизе Контрольно-счетного органа города Кировска.

Экспертиза указанных проектов муниципальных правовых актов проводится Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области без вынесения поручений Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, запросов и предложений Главы муниципального округа город Кировск Мурманской области.

3. Порядок и сроки проведения Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов определяется Положением о бюджетном процессе в городе Кировске и (или) Регламентом Контрольно-счетного органа города Кировска.

### **Статья 16. Полномочия председателя и аудитора Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области по организации деятельности Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Председатель Контрольно-счетного органа города Кировска осуществляет следующие основные полномочия (обязанности):

1) возглавляет Контрольно-счетный орган города Кировска, руководит указанным органом на принципах единоначалия, организует и обеспечивает исполнение возложенных на указанный орган полномочий;

2) без доверенности действует (выступает) от имени Контрольно-счетного органа города Кировска: приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, подписывает договоры (контракты, соглашения), защищает права и представляет интересы в суде (арбитражном суде), органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также в отношениях с организациями (независимо от их организационно-правовой формы) и физическими лицами;

3) уполномочивает в установленном законодательством порядке иных лиц на выступление (совершение действий) от имени Контрольно-счетного органа города Кировска: на приобретение и осуществление имущественных и иные прав и обязанностей, заключение договоров (контрактов, соглашений), представительство в суде (арбитражном суде), органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также в отношениях с организациями (независимо от их организационно-правовой формы) и физическими лицами;

4) распоряжается средствами, предусмотренными в местном бюджете на содержание контрольного органа;

5) издает приказы по вопросам, регулирование которых отнесено к полномочиям указанного органа, и распоряжения по вопросам организации работы и внутренней деятельности указанного органа;

6) утверждает регламент Контрольно-счетного органа города Кировска и стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

7) вносит на рассмотрение уполномоченных органов местного самоуправления города Кировска проекты муниципальных правовых актов, предложения о принятии (изменении, признании утратившими силу) муниципальных правовых актов города Кировска, а также о реализации права законодательной инициативы в пределах полномочий Контрольно-счетного органа города Кировска, определенных статьей 14 настоящего Положения;

8) организует и осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц с соблюдением требований, установленных законодательством;

9) решает вопрос о направлении должностных лиц Контрольно-счетного органа города Кировска в порядке, установленном законодательством, по запросам органов прокуратуры, правоохранительных органов и органов государственного финансового контроля для участия в проводимых ими контрольных мероприятиях;

10) в случаях, когда для обеспечения стабильной и эффективной работы Контрольно-счетного органа города Кировска возникает потребность в услугах специалистов (экспертов), обладающих специальными профессиональными знаниями (навыками), - решает вопрос об их привлечении к работе указанного органа на договорной основе (в пределах средств, выделяемых в местном бюджете на обеспечение деятельности контрольно-счетного органа);

11) принимает участие в контрольных мероприятиях и в реализации экспертно-аналитических и информационных полномочий Контрольно-счетного органа города Кировска;

12) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетного органа города Кировска;

13) подписывает и представляет в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области ежегодный отчет о работе Контрольно-счетного органа города Кировска;

14) представляет в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, Главе муниципального округа город Кировск Мурманской области материалы (отчеты, заключения, иные документы (информацию)) о результатах контрольных, экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области; в том числе составленные в результате исполнения соответствующих поручений, запросов и рассмотрения предложений;

15) осуществляет права и обязанности представителя нанимателя (работодателя) в отношении аудитора, муниципальных служащих и иных работников аппарата;

16) иные полномочия, которые отнесены к компетенции руководителя контрольно-счетного органа муниципального образования в соответствии с федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами Мурманской области, муниципальными правовыми актами города Кировска.

2. Полномочия аудитора Контрольно-счетного органа города Кировска включают участие в контрольных мероприятиях (их проведение) и в реализации экспертно-аналитических и информационных полномочий Контрольно-счетного органа города Кировска, а также иные функции в соответствии с действующим законодательством, Регламентом Контрольно-счетного органа города Кировска и должностной инструкцией аудитора.

3. Аудитор временно исполняет полномочия (обязанности) председателя Контрольно-счетного органа города Кировска в период пребывания председателя в отпуске, командировке, а также в случае временного отсутствия председателя по другим основаниям, когда в соответствии с законодательством за указанным должностным лицом сохраняется место его работы, в период временной нетрудоспособности.

Возложение полномочий (обязанностей) осуществляется на основании распоряжения Контрольно-счетного органа города Кировска (за исключением случаев, определенных частью 4 статьи 12 настоящего Положения). Копия указанного распоряжения представляется Главе муниципального округа город Кировск Мурманской области не позднее дня издания распоряжения.

**Статья 17. Формы осуществления Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области внешнего муниципального финансового контроля**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области составляются отчет или заключение.

#### **Статья 18. Представление информации Контрольно-счетному органу муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения обязаны представлять в Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области по запросу информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в течение семи рабочих дней со дня, следующего за днем получения запроса.

2. Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были представлены.

3. Непредставление или несвоевременное представление информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Мурманской области.

4. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетному органу муниципального округа город Кировск Мурманской области предоставляется необходимый для реализации полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

#### **Статья 19. Представления и предписания Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетного орган муниципального округа город Кировск Мурманской области подписывается председателем Контрольно-счетного органа города Кировска либо аудитором.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетного органа города Кировска, но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетного органа города Кировска, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетного органа города Кировска контрольных мероприятий Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

Предписание Контрольно-счетного органа города Кировска подписывается председателем.

6. Предписание Контрольно-счетного органа города Кировска должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению контрольного органа, но не более одного раза.

7. Невыполнение представления или предписания контрольного органа влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

8. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетный орган города Кировска незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

## **Статья 20. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

1. Акты, составленные Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций.

Руководители проверяемых органов и организаций в течение семи рабочих дней со дня получения акта представляют свои пояснения и замечания, которые в дальнейшем прилагаются к актам и являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетного органа города Кировска в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области.

## **Статья 21. Рассмотрение Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области жалоб проверяемых органов и организаций и их должностных лиц**

1. Жалобы проверяемых органов и организаций и их должностных лиц (далее - заявители) на действия или бездействие Контрольно-счетного органа города Кировска, поступающие в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ (далее -

жалобы), рассматриваются в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Положения.

2. При рассмотрении жалоб Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области запрашивает органы, уполномоченные проводить анализ (оценку) действий Контрольно-счетного органа города Кировска, и в обязательном порядке учитывает результаты такого анализа (оценки), в том числе выводы относительно правомерности действий и мер, подлежащих применению (в случае вынесения неудовлетворительных результатов анализа (оценки)).

С указанной целью Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области направляет обращение в Контрольно-счетную палату Мурманской области, иной уполномоченный орган о проведении анализа (оценки) деятельности Контрольно-счетного органа города Кировска при проведении указанных заявителем мероприятий, совершении действий или бездействия (на заседании Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, ближайшем после дня поступления жалобы, но не позднее 30 дней после указанного дня).

3. При рассмотрении жалобы, связанной с осуществлением Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области полномочий в сфере контроля за соблюдением порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, обращение в Контрольно-счетную палату Мурманской области не является обязательным.

4. При наличии установленных законом оснований жалоба заявителя незамедлительно (не позднее 2 рабочих дней после дня ее поступления) направляется Главой муниципального округа город Кировск Мурманской области в правоохранительные органы, сведения о содержании жалобы и ее переадресации представляются Совету депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области (на заседании Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, ближайшем после дня поступления жалобы).

5. Жалоба не подлежит рассмотрению по существу в случае, если:

1) в жалобе отсутствует наименование органа (организации), направившего жалобу и (или) должность лица, подписавшего жалобу, и (или) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) жалоба подписана неуполномоченным лицом;

3) текст жалобы не поддается прочтению либо не указаны действия (бездействие), которые, по мнению заявителя, являются противоправными, необоснованными и нарушают его права;

4) обстоятельства, указанные в жалобе, ранее были рассмотрены Советом депутатов и при этом в жалобе не приводятся новые доводы и обстоятельства;

5) жалоба подана в устной форме, и заявитель отказывается изложить свои доводы в письменной форме.

6. Подготовку жалобы к рассмотрению Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области осуществляет постоянная депутатская комиссия Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области по бюджету, в том числе комиссия:

1) проверяет наличие оснований для отказа в рассмотрении жалобы;

2) запрашивает необходимые для рассмотрения жалобы документы у контрольно-счетного органа, иных органов местного самоуправления города Кировска, подготавливает проект обращения, указанного в части 2 настоящей статьи, или свое заключение по жалобе в случаях, когда указанное обращение не является обязательным;

3) представляет результаты предварительного рассмотрения жалобы Совету депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области.

7. По результатам рассмотрения жалобы Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области принимает одно из следующих решений простым большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании:



- 1) о признании жалобы не подлежащей рассмотрению;
- 2) о признании жалобы обоснованной и направлении в контрольно-счетный орган требований об устранении допущенных нарушений;
- 3) о признании жалобы необоснованной.

8. Срок рассмотрения жалобы Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области составляет:

1) не более 30 дней после дня поступления жалобы, а в случаях, указанных в части 2 настоящей статьи, - не позднее 30 дней после дня получения информации из соответствующих уполномоченных органов;

2) в случае ее поступления во время перерыва в заседаниях Совета депутатов, объявленного в соответствии с Регламентом Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, - на ближайшем после окончания перерыва заседании.

8. Принятое Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области обращение в Контрольно-счетную палату Мурманской области, иной уполномоченный орган, а также решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, размещается на официальном сайте не позднее 2 рабочих дней после дня их принятия.

#### **Глава 4. Организация деятельности Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

##### **Статья 22. Регламент Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Содержание направлений деятельности Контрольно-счетного органа города Кировска, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, порядок размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетного органа города Кировска и иные вопросы внутренней деятельности определяются Регламентом Контрольно-счетного органа города Кировска.

2. Регламент Контрольно-счетного органа города Кировска утверждается председателем Контрольно-счетного органа города Кировска.

3. Регламент Контрольно-счетного органа города Кировска подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в порядке, определенном Уставом муниципального округа город Кировск Мурманской области для муниципальных нормативных правовых актов.

##### **Статья 23. Планирование работы Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области осуществляет свою деятельность на основании годового плана.

2. Годовой план деятельности формируется Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области самостоятельно с соблюдением требований Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ, настоящего Положения, Регламента Контрольно-счетного органа города Кировска и стандартов внешнего муниципального финансового контроля.

3. При формировании годового плана и изменений к нему Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области обязан обеспечить:

- всесторонний системный контроль за формированием, исполнением местного бюджета и соблюдением порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, исходя из объема и содержания своих полномочий;

- своевременное рассмотрение и исполнение поручений Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, предложений и запросов

Главы муниципального округа город Кировск Мурманской области в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Годовой план деятельности утверждается распоряжением Контрольно-счетного органа города Кировска не позднее 15 января года, подлежащего планированию. Копия указанного распоряжения представляется Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области в течение 2 рабочих дней после дня издания распоряжения.

5. Изменения в годовой план утверждаются распоряжением Контрольно-счетного органа города Кировска, копия указанного распоряжения представляется Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области в течение 2 рабочих дней после дня издания распоряжения.

6. Контрольные мероприятия в соответствии с годовым планом проводятся на основании распоряжения Контрольно-счетного органа города Кировска.

#### **Статья 24. Поручения Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Под поручением Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области (далее также - поручение) понимается требование Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области о проведении Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, отнесенного к его полномочиям.

Поручения оформляются в виде решений Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, принимаемых простым большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов.

Решение о поручении представляется в Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области не позднее трех рабочих дней после дня его принятия.

Оформление поручения Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области в виде протокольной записи не допускается.

2. Поручение о проведении контрольного либо экспертно-аналитического мероприятия должно содержать:

- 1) вопрос, на который необходимо дать ответ (или их перечень);
- 2) форма (вид), цель, предмет, объект (объекты) мероприятия;
- 3) срок исполнения поручения (путем указания конкретной даты или периода времени).

3. Поручение, поступившее в Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области до утверждения годового плана его деятельности на соответствующий год, подлежит включению в указанный план, за исключением случаев, установленных частью 5 настоящей статьи.

Поручение, которое поступило в Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области после утверждения годового плана его деятельности на соответствующий год, является основанием для внесения изменений в указанный план, за исключением случаев, установленных частью 5 настоящей статьи.

4. Поручение Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области подлежит рассмотрению в течение трех рабочих дней после дня его поступления в Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области.

В течение этого срока по результатам рассмотрения поручения председателем Контрольно-счетного органа города Кировска принимается распоряжение о включении

мероприятий, указанных в поручении, в план на соответствующий год либо решение об отказе в исполнении поручения.

Копия указанного распоряжения или письменный отказ в исполнении поручения, мотивированный на основании положений части 5 настоящей статьи, представляется в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области не позднее двух рабочих дней после дня принятия соответствующего распоряжения (решения).

5. Основанием для отказа во включении в годовой план Контрольно-счетного органа города Кировска (в том числе - во внесении изменений в годовой план) мероприятий, указанных в поручении Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, являются следующие обстоятельства:

1) отсутствие у Контрольно-счетного органа города Кировска полномочий на рассмотрение вопросов, указанных в поручении;

2) если срок, указанный в поручении о проведении экспертно-аналитического мероприятия, составляет менее чем 10 рабочих дней после дня принятия решения о поручении;

3) если на момент поступления поручения о проведении мероприятия контрольным органом проводится аналогичное по содержанию мероприятие по вопросам, указанным в поручении, после окончания которого Совету депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области будут предоставлены необходимые материалы (заключения, отчеты);

4) если в утвержденный годовой план включено аналогичное по содержанию мероприятие по вопросам, указанным в поручении, после окончания которого Совету депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области будут предоставлены необходимые материалы (заключения, отчеты) не позднее срока, указанного в поручении;

5) необходимость получения разъяснений Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области относительно содержания данного им поручения: в случае если, вопросы в поручении сформулированы не точно, допускают их неоднозначное толкование, и (или) иные сведения в поручении изложены не полно (неправильно).

Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области отказывает в исполнении такого поручения до получения им необходимых разъяснений (или уточненного поручения) и одновременно с отказом направляет в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области запрос о предоставлении разъяснений, необходимых для исполнения соответствующего поручения.

6. Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области по своей инициативе или с учетом отказа контрольного органа, произведенного на основании части 5 настоящей статьи, вправе отменить поручение о проведении контрольного и экспертно-аналитического мероприятия либо внести в него изменения.

Решение об отмене поручения, внесении в него изменений, разъяснении поручения принимается в порядке, установленном частью 1 настоящей статьи.

## **Статья 25. Запросы и предложения Главы муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Запросы и предложения, направляемые Главой муниципального округа город Кировск Мурманской области в Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области, оформляются письмом.

2. Запросы направляются при необходимости получения информации или разъяснений Контрольно-счетного органа города Кировска по вопросам, входящим в его компетенцию, в том числе:

- по вопросам правоприменительной практики и (или) совершенствования правовых актов в сферах осуществления полномочий указанного органа;

- по конкретным вопросам исполнения местного бюджета;
- по проверке и (или) анализу и оценке конкретных фактов (сведений), изложенных в запросе Главы муниципального округа город Кировск Мурманской области;
- относительно результатов мероприятий, проводимых Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области в соответствии с планами, и мер, принимаемых Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области.

Запрос подлежит рассмотрению в течение десяти рабочих дней после дня его поступления в Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области в следующем порядке:

1) в случае, если для исполнения запроса дополнительно требуется проведение контрольных, экспертно-аналитических мероприятий, - в течение указанного срока запрос подлежит включению в соответствующий годовой план контрольного органа.

Копия распоряжения о включении запроса в годовой план представляется Главе муниципального округа город Кировск Мурманской области не позднее двух рабочих дней после дня издания распоряжения;

2) в случае, если для исполнения запроса не требуется проведение мероприятий, подлежащих включению в годовой план, - в течение указанного срока запрос подлежит исполнению (если в запросе не определен другой, более длительный срок его исполнения);

3) в том случае, если исполнение запроса не входит в компетенцию (не соответствует полномочиям) контрольного органа - в течение указанного срока Главе муниципального округа город Кировск Мурманской области направляется мотивированный отказ в исполнении запроса;

4) при необходимости получения разъяснений - в течение указанного срока контрольный орган вправе запросить необходимые для исполнения запроса разъяснения.

3. Предложение Главы муниципального округа город Кировск Мурманской области о проведении конкретных контрольных или экспертно-аналитических мероприятий:

- должно содержать сведения, указанные в части 2 статьи 24 настоящего Положения;
- подлежит рассмотрению Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области в сроки и в порядке, установленные частями 4 и 5 статьи 24 настоящего Положения;

- рассмотрение запросов и предложений Главы администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области.

## **Статья 26. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

1. Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и с учетом международных стандартов в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

3. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в порядке, определенном Уставом муниципального округа город Кировск Мурманской области для муниципальных нормативных правовых актов.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетного органа города Кировска не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Мурманской области.

## **Статья 27. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Должностные лица Контрольно-счетного органа города Кировска при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетного органа города Кировска в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетного органа города Кировска. Порядок и форма уведомления определяются Законом Мурманской области от 12 апреля 2012 г. № 1463-01-ЗМО «Об

отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Мурманской области».

3. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетного органа города Кировска, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Должностные лица Контрольно-счетного органа города Кировска не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетного органа города Кировска обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях контрольного органа.

5. Должностные лица Контрольно-счетного органа города Кировска обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностные лица Контрольно-счетного органа города Кировска несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов, проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель, аудиторы Контрольно-счетного органа города Кировска вправе участвовать в заседаниях Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, в том числе заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп, и в заседаниях иных органов местного самоуправления.

## **Статья 28. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетного органа города Кировска, связанные с осуществлением им своих должностных полномочий, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетного органа города Кировска, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

## **Глава 5. Обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

### **Статья 29. Гарантии правового статуса должностных лиц Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Председатели, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетного органа города Кировска являются должностными лицами.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольного органа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Мурманской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетного органа города Кировска подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетного органа города Кировска обладают гарантиями профессиональной независимости.

### **Статья 30. Ведомственные награды и знаки отличия Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области учреждает ведомственные награды и знаки отличия для награждения должностных лиц Контрольно-счетного органа города Кировска, иных сотрудников аппарата, утверждает положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

### **Статья 31. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа города Кировска осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета города Кировска (далее - местный бюджет) в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на него полномочий.

Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа города Кировска предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

### **Статья 32. Контроль за использованием Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области бюджетных средств и муниципального имущества**

1. Контроль за использованием Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ и статьями 153, 266.1 Бюджетного кодекса РФ.

2. Проверка расходов Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области, предусмотренная частью 5 статьи 266.1 Бюджетного кодекса РФ, проводится ежегодно не позднее 1 мая года, следующего за отчетным финансовым годом.

3. Решение об осуществлении контроля за использованием Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области бюджетных средств и (или) муниципального имущества принимается также при наличии какого-либо из следующих оснований:

1) поступления в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области депутатского запроса о проведении соответствующих мероприятий, поданного с соблюдением Закона Мурманской области от 12.10.2009 № 1139-01-ЗМО «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования Мурманской области»;

2) поступления в Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области информации из органов государственной власти или других органов местного самоуправления города Кировска о нарушении Контрольно-счетным органом муниципального округа город Кировск Мурманской области бюджетного законодательства в части использования указанным органом бюджетных средств или порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

Указанные запросы, информация являются основанием для вынесения решения об осуществлении контроля в случае, если рассмотрение и проверка вопроса о нарушениях, указанных в информации, не входит в компетенцию органов государственной власти, органов, уполномоченных в сфере контроля за закупками.

4. Решение Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области о проверке расходов Контрольно-счетного органа города Кировска, об осуществлении контроля за использованием указанным органом бюджетных средств и (или) муниципального имущества принимается большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, и должно содержать следующие сведения:

1) обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения (из числа указанных в частях 2 и 3 настоящей статьи);

2) вопросы, подлежащие проверке (выяснению) в ходе осуществления контроля;

3) рабочий орган Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, ответственный за предварительную подготовку к рассмотрению Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области вопросов, определенных в решении (постоянная депутатская комиссия, рабочая группа), содержание и срок указанной подготовки.

Копия указанного решения направляется в Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

5. При возникновении вопросов, требующих специальных профессиональных знаний, к мероприятиям по осуществлению контроля в отношении Контрольно-счетного органа города Кировска, осуществляемым Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, могут привлекаться соответствующие эксперты (специалисты) на возмездной или безвозмездной основе (для получения консультаций, пояснений, оценок, заключений).

6. Информация о результатах мероприятий по контролю, проведенных Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, в обязательном порядке размещается на официальном сайте не позднее трех рабочих дней после дня их рассмотрения на заседании Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области.



### **Статья 33. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Должностным лицам Контрольно-счетного органа города Кировска гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, аудиторов, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-счетного органа города Кировска устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Мурманской области.

### **Глава 6. Отчетность Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировска Мурманской области и обеспечение доступа к информации о деятельности указанного органа**

#### **Статья 34. Предоставление регулярной информации Совету депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области и Главе муниципального округа город Кировск Мурманской области**

Информация о ходе исполнения местного бюджета, а также о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере внешнего муниципального финансового контроля (за исключением мероприятий, проводимых по поручениям Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области и (или) запросам, предложениям Главы муниципального округа город Кировск Мурманской области) представляется в порядке и в сроки, определенные положением о бюджетном процессе в городе Кировске.

#### **Статья 35. Ежегодный отчет Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Контрольно-счетный орган муниципального округа город Кировск Мурманской области ежегодно предоставляет отчет о своей деятельности Совету депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области в срок до 1 мая, следующего за отчетным.

2. Ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетного органа города Кировска размещается в сети Интернет после рассмотрения Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области (не позднее пяти рабочих дней после дня рассмотрения отчета Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области).

#### **Статья 36. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетного органа муниципального округа город Кировск Мурманской области**

1. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетного органа города Кировска осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №

8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ и настоящим Положением, решениями Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, регулирующими вопросы обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Кировска, и Регламентом Контрольно-счетного органа города Кировска.

2. Информация о деятельности контрольно-счетного органа, подлежащая обязательному размещению в сети «Интернет», размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска.

**Перечень должностей муниципальной службы,  
которые относятся к инспекторам Контрольно-счетного органа муниципального  
округа город Кировск Мурманской области**

1. Консультант по правовым вопросам.
2. Начальник отдела контрольно-аналитических мероприятий.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К проекту решения Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области:

О переименовании Контрольно-счетного органа города Кировска с подведомственной территорией

Кем вносится проект решения Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области:

Контрольно-счетным органом города Кировска

Докладчик на заседании Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области

Содокладчик на заседании Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области:

отсутствует

Проект согласован:

Должность	Ф.И.О.	Замечания, подпись, дата
Председатель Контрольно-счетного органа города Кировска		

На обсуждение проекта решения Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области пригласить:

Ф.И.О.	Должность
_____	_____

Контроль за исполнением возложить на: Субъект контроля отсутствует

(Ф.И.О., должность)

Решение разослать: Контрольно-счетный орган города Кировска

Заключение юриста Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области:

