

Приложение 2  
Утверждено  
постановлением администрации  
города Кировска  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014г. № \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о курсах гражданской обороны**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.02.1998 N 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 N 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказами МЧС России от 19.01.2004 N 19 «Об утверждении Перечня уполномоченных работников, проходящих переподготовку или повышение квалификации в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и на курсах гражданской обороны муниципальных образований», от 13.11. 2006 N 646 «Об утверждении Перечня должностных лиц и работников гражданской обороны, проходящих переподготовку или повышение квалификации в образовательных учреждениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования федеральных органов исполнительной власти и организаций, в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации, на курсах гражданской обороны муниципальных образований», постановлением Правительства Мурманской области от 30.05.2005 N 207-ПП «Об организации обучения населения в области гражданской обороны».

1.2. Полное официальное наименование - курсы гражданской обороны Муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Кировска», сокращенное наименование - курсы ГО.

1.3. Курсы ГО являются структурным подразделением муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Кировска» (далее - МКУ «Управление по делам ГО и ЧС").

1.4. Обучение на курсах ГО проводится путем проведения плановых занятий с полным или частичным отрывом слушателей от производственной деятельности. В отдельных случаях занятия могут проводиться с выездом преподавателей на объекты. Курсы ГО могут использовать по взаимной договоренности помещения, производственные площади предприятий, учреждений и организаций для проведения практических занятий со слушателями.

## **2. Цели и задачи курсов ГО**

2.1. Основной целью курсов ГО являются:

- распространение передового опыта и пропаганда знаний в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- удовлетворение потребностей предприятий, учреждений, организаций и населения в нормативном и методическом обеспечении по вопросам гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций и действий при их возникновении.

2.2. Основными задачами курсов ГО являются:

- осуществление плановой подготовки, переподготовки и повышения квалификации должностных лиц и специалистов гражданской обороны организаций, предприятий и учреждений, выполняющих обязанности по гражданской обороне;

- обучение должностных лиц предприятий и организаций по программам пожарно-технического минимума;

- методическое и информационное обеспечение учебного процесса, подготовка и выпуск учебных и методических материалов, проведение семинаров и практических занятий;

- постоянное совершенствование учебного процесса и учебно-материальной базы, освоение современных форм и методов обучения;

- методическая помощь руководителям объектов в организации занятий, в подготовке и проведении учений и тренировок.

## **3. Организация учебного процесса**

3.1. Обучение на курсах ГО регламентируется государственными стандартами и примерной программой обучения в федеральных органах

исполнительной власти, субъектов РФ, муниципальных образований, на основе которых разрабатываются и утверждаются в установленном порядке примерные (рабочие) программы обучения, учитывающие выполняемые задачи и функции, специфику деятельности организации, а также уровень подготовленности обучаемых и другие факторы.

3.2. Поступившие на обучение должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими организацию учебного процесса.

3.3. Прием слушателей производится лично начальником курсов ГО на основании поименных списков и документов, удостоверяющих личность.

3.4. Обучение заканчивается оценкой уровня знаний слушателей с проведением собеседования или сдачей зачета.

3.5. Слушателям, прошедшим собеседование или сдавшим зачеты, выдается удостоверение установленного образца об окончании курсов ГО.

3.6. Переподготовку или повышение квалификации на курсах ГО проходят:

а) муниципальный уровень:

- члены комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования;

- руководитель единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования;

- специалисты единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования;

- председатель эвакуационной комиссии муниципального образования;

- председатель комиссии по устойчивости функционирования муниципального образования;

- члены комиссии по устойчивости функционирования муниципального образования;

- специалисты органов, уполномоченных решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;

- учителя ОБЖ общеобразовательных учреждений и учреждений начального профессионального образования;

- инструкторы (консультанты) учебно-консультационных пунктов;

- руководители спасательных служб муниципального образования;

б) организации:

- руководители организаций, не отнесенные к категориям по гражданской обороне;

- председатель комиссии по устойчивости функционирования организации, отнесенной к категориям по гражданской обороне;

- председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

- члены комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

- руководитель структурного подразделения (работник) организации, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;
- председатель эвакуационной комиссии организации;
- руководители групп занятий в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- руководители и специалисты дежурно-диспетчерской службы организации.

3.7. Годовой план комплектования курсов ГО слушателями составляется начальником курсов ГО и утверждается начальником МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» не позднее чем за 1 месяц до начала учебного года. Он составляется на основании представленных руководителями организаций и предприятий заявок. Ответственность за выполнение плана несет начальник курсов ГО. Учебные группы комплектуются слушателями по категориям обучаемых на основании представленных руководителями списков обучаемых.

3.8. Слушатели объединяются в учебные группы численностью до 15 человек и комплектуются, как правило, из лиц одной должностной категории.

3.9. Продолжительность академического часа устанавливается в 45 минут; продолжительность учебного дня составляет 6 академических часов; на плановую самостоятельную подготовку слушателей отводится 2 академических часа.

3.10. Для каждой категории слушателей разрабатывается расписание занятий на весь срок обучения и утверждается начальником МКУ «Управление по делам ГО и ЧС».

3.11. На курсах ГО применяются следующие виды занятий:

- лекции, практические занятия, групповые занятия и упражнения, консультации и самостоятельная работа слушателей.

3.12. Продолжительность обучения на курсах ГО определяется в соответствии с Программой обучения, предусмотренной для соответствующей категории слушателей.

#### **4. Организация деятельности курсов ГО**

5.1. Управление курсами ГО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также Уставом МКУ «Управление по делам ГО и ЧС».

5.2. Общее руководство деятельностью курсов ГО осуществляет начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС». Непосредственное руководство деятельностью курсов ГО осуществляет начальник курсов ГО в пределах своих полномочий, определенных должностной инструкцией.

5.3. Организационная структура и штатная численность персонала курсов ГО устанавливается начальником МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» в соответствии с рекомендациями МЧС России, штатным расписанием и утвержденной установленным порядком сметой расходов. Наряду со

штатными преподавателями по отдельным специальным темам к учебному процессу могут привлекаться руководящие должностные лица Кировского муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС Мурманской области, специалисты предприятий и учреждений на условиях совместительства, почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством.

5.4. Вновь принятые преподаватели курсов ГО допускаются к проведению занятий после их подготовки.

Подготовка преподавателей и повышение их квалификации осуществляется:

- в плановом порядке в Академии гражданской защиты МЧС России;
- в Учебно-методическом центре ГОЧС Мурманской области.

5.5. Прием на работу и увольнение работников курсов ГО осуществляется начальником МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» по представлению начальника курсов ГО.

5.6. Курсы ГО могут быть реорганизованы и их деятельность прекращена в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Начальник курсов ГО подчиняется начальнику МКУ «Управление по делам ГО и ЧС». Он является прямым начальником работников курсов ГО и отвечает за состояние воспитательной работы и дисциплины работников, за комплектование курсов ГО слушателями и качество учебного процесса.

5.8. Контроль за организацией учебной деятельности и качеством обучения на курсах ГО осуществляет начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС».

## **6. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности курсов ГО**

6.1. Источниками финансирования деятельности курсов ГО являются:

- финансовые средства муниципального бюджета, предусмотренные на содержание МКУ «Управление по делам ГО и ЧС»;
- средства, получаемые от оказания платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц.

6.2. Учебно-материальную базу курсов ГО составляют закрепленные за ними в установленном порядке имущество и материальные средства МКУ «Управление по делам ГО и ЧС».