

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации**  
**города Кировска Мурманской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, входящим в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики).

2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют: Конвенция ООН о правах ребенка, Всемирная декларация «Об обеспечении выживания, защиты и развития детей», Конституция Российской Федерации, Семейный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Положение о комиссиях по делам несовершеннолетних, утвержденное Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 03.06.1967, иные законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации, Закон Мурманской области «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области» от 28.12.2004 № 571-01-ЗМО, Закон Мурманской области «О внесении изменений и дополнений в Закон Мурманской области «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области» от 19.12.2005 № 708-01-ЗМО, иные законодательные и нормативные правовые акты Мурманской области, постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Мурманской области (далее - областная Комиссия), а также настоящее Положение.

3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним, родителям или иным законным представителям с соблюдением конфиденциальности полученной информации, ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

4. Комиссия в своей деятельности подотчетна главе администрации, заместителю главы администрации, возглавляющему Комиссию и областной Комиссии в части исполнения государственных полномочий Мурманской области по образованию и осуществлению деятельности муниципальных комиссий (далее - государственные полномочия).

5. Комиссия осуществляет свою деятельность по плану работы на год, который утверждается на заседании Комиссии.

6. Комиссия имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование, штампы и бланки со своим наименованием.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

**Основными задачами Комиссии являются:**

- осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления муниципального образования по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики (социальной защиты населения, образования, здравоохранения, опеки и попечительства, внутренних дел, службы занятости, по делам молодежи, культуры, досуга, спорта и туризма);

- осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

- осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области, по координации вопросов, связанных с соблюдением условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних, а также с обращением с несовершеннолетними в учреждениях системы профилактики;

- подготовка совместно с соответствующими органами или учреждениями материалов, представляемых в суд, по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- рассмотрение представлений органа управления образовательного учреждения об исключении несовершеннолетних, не получивших основного общего образования, из образовательного учреждения и по другим вопросам их обучения в случаях, предусмотренных Законом Российской Федерации «Об образовании»;

- оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, а также осуществление иных функций по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области;

- применение мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, иных лиц в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области;

- иные задачи, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

### **3. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ КОМИССИИ**

1. Комиссия образуется Советом депутатов города Кировска по представлению главы администрации города Кировска в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря, иных членов комиссии.

2. Возглавляет Комиссию председатель комиссии, назначаемый Советом депутатов города Кировска

3. Численный и персональный состав Комиссии определяется главой администрации города Кировска.

4. Ответственный секретарь исполняет свои обязанности на постоянной штатной основе.

Дополнительные должности специалистов, работающих на постоянной штатной основе, могут быть введены с учетом объема работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов и с учетом нормы пункта 2 статьи 5.1 Закона Мурманской области от 28.12.2004 года № 571-01-ЗМО «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области».

Специалисты Комиссии, работающие на постоянной штатной основе, назначаются из числа лиц, имеющих высшее педагогическое или юридическое образование и стаж работы с несовершеннолетними не менее трех лет.

5. В состав Комиссии по согласованию входят представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних.

6. Штатная численность сотрудников, обеспечивающих деятельность Комиссии, определяется в пределах финансовых средств, передаваемых из областного бюджета на

выполнение государственных полномочий в соответствии с Законом Мурманской области от 28.12.2004 года № 571-01-ЗМО «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области».

Для обеспечения деятельности Комиссии органы местного самоуправления вправе за счет собственного бюджета дополнительно предусматривать штатные должности специалистов по работе с несовершеннолетними.

7. Организационная основа деятельности Комиссии определяется настоящим «Положением».

#### **4. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ**

**1. Председатель комиссии** руководит деятельностью Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач, в этих целях:

- представляет Комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами и учреждениями системы профилактики, общественными и иными организациями;
- представляет на заседание Комиссии проект календарного плана работы Комиссии;
- распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии, ответственным секретарем Комиссии, членами Комиссии и контролирует их исполнение;
- дает поручения членам Комиссии, связанные с выполнением ее задач и функций, заслушивает их отчеты на заседании комиссии о ходе выполнения ими полученных поручений и мероприятий календарного плана, за подготовку и проведение которых они несут персональную ответственность;
- определяет повестку заседания Комиссии;
- созывает и председательствует на заседаниях Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии, постановления, определения, принимаемые Комиссией;
- вносит предложения в соответствующий орган по изменению состава Комиссии.

#### **2. Заместитель председателя комиссии:**

- осуществляет полномочия председателя комиссии в период отсутствия председателя комиссии;
- координирует в соответствии с распределением обязанностей работу комиссии, дает поручения ответственному секретарю и контролирует его деятельность;
- выполняет поручения председателя комиссии и осуществляет полномочия, возложенные на него председателем комиссии;
- готовит и представляет председателю комиссии и членам комиссии материалы, подлежащие обсуждению на заседании Комиссии;
- участвует в подготовке актов Комиссии, представляет их на рассмотрение Комиссии, предварительно их визирует и обеспечивает в пределах своих полномочий исполнение принятых Комиссией актов;
- сохраняет конфиденциальность в отношении материалов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

#### **3. Ответственный секретарь Комиссии:**

- обеспечивает организационную деятельность Комиссии;
- ведет и подписывает протокол заседания Комиссии;
- осуществляет сбор, обобщение и анализ информации по вопросам деятельности Комиссии, ведет учет и анализ данных о положении детей и подростков, о состоянии безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном образовании;
- отправляет по поручению Комиссии органам государственной власти, органам местного самоуправления, органам и учреждениям системы профилактики, общественным и иным организациям информации, предложения, другие материалы;
- своевременно информирует областную Комиссию о деятельности Комиссии и принимаемых ею решениях;

- осуществляет делопроизводство, т.е. прием, регистрацию, учет и рассылку поступающей корреспонденции;
- обеспечивает взаимодействие Комиссии с руководителями и иными должностными лицами органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики, иных организаций, независимо от их организационно-правовых форм, и получает от них сведения, необходимые для работы Комиссии;
- докладывает председателю комиссии текущую информацию;
- выполняет поручения председателя комиссии и осуществляет полномочия, возложенные на него председателем Комиссии;
- подготавливает необходимые материалы к заседанию Комиссии, к докладам и выступлениям председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также информацию для соответствующих органов и организаций;
- сохраняет конфиденциальность в отношении материалов, рассматриваемых на заседании Комиссии;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков исполнения документов и выполнением принятых решений;
- составляет планы работы Комиссии, участвует в разработке программ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- представляет информации, отчеты, статистические сведения о работе Комиссии в областную Комиссию;
- осуществляет иные полномочия, возложенные на него председателем Комиссии.

#### **4. Члены Комиссии:**

- участвуют с правом совещательного голоса в заседаниях Комиссии;
- принимают участие в подготовке актов Комиссии;
- в установленном порядке посещают органы и учреждения системы профилактики для обследования условий воспитания, обучения и содержания в них несовершеннолетних;
- выполняют поручения председателя комиссии и осуществляют полномочия, возложенные на них председателем комиссии;
- представляют необходимую информацию и материалы к заседанию Комиссии;
- обеспечивают исполнение актов Комиссии, принятых по вопросам, относящимся к ведению органа системы профилактики, который они представляют в Комиссии;
- сохраняют конфиденциальность в отношении материалов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

### **5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:
  - изучение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;
  - осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;
  - участие в разработке и реализации муниципальных программ, нормативных правовых актов по вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав и законных интересов;
  - осуществление контроля за выполнением действующего законодательства в отношении несовершеннолетних в пределах компетенции Комиссии;
  - осуществление мер по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики на территории муниципального образования;
  - обращение в суд за защитой прав и законных интересов несовершеннолетних;
  - внесение предложений в органы и учреждения системы профилактики по вопросам оказания помощи и поддержки несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации;
  - рассмотрение жалоб, обращений и заявлений несовершеннолетних, родителей или

иных законных представителей, иных лиц, связанных с нарушением или ограничением прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Комиссия осуществляет профилактическую работу и ведет учет в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных и беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специально учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющих одурманивающие вещества;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбытия наказания, освобожденных от отбытия наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) получивших отсрочку отбытия наказания или отсрочку исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они на период пребывания в указанных учреждениях допустили нарушения режима, совершили противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3. Комиссия проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ**

### **1. В пределах своей компетенции Комиссия имеет право:**

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики, организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности необходимые для работы сведения (материалы);
- приглашать должностных лиц, специалистов, граждан для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;
- привлекать для участия в работе Комиссии представителей государственных органов, органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики,

организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности и других заинтересованных лиц;

- вносить предложения и (или) представления в органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики, организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам, касающимся прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних;

- ставить перед компетентными органами вопрос о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях неисполнения ими решений Комиссии и непринятия мер по устранению нарушенных прав и законных интересов несовершеннолетних, указанных в решении Комиссии;

- вносить в установленном порядке предложения для рассмотрения на очередном заседании областной Комиссии;

- создавать в установленном порядке рабочие группы с привлечением ученых и специалистов (по согласованию) для подготовки предложений по отдельным вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устройству детей, оставшихся без попечения родителей;

- исполнять иные функции и полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области;

- применять меры воздействия к несовершеннолетнему, совершившему противоправное деяние;

- применять меры воздействия к родителям (законным представителям) несовершеннолетнего, иным лицам за нарушение его прав и охраняемых законом интересов.

2. Члены Комиссии по поручению Комиссии имеют право в установленном порядке беспрепятственно посещать учреждения системы профилактики для обследования условий содержания, воспитания, обучения несовершеннолетних, а также за обращением с ними в данных учреждениях.

3. Комиссия принимает решение об устройстве несовершеннолетних, оставивших образовательные учреждения и не работающих, а также беспризорных и контролирует выполнение принятых решений.

Постановление Комиссии с указанием конкретной формы устройства несовершеннолетнего направляется в органы и учреждения системы профилактики.

4. Направление несовершеннолетнего в учреждения органов образования, социальной защиты населения, здравоохранения при наличии у него родителей или иных законных представителей может производиться без согласия указанных лиц в случае их длительного отсутствия, болезни, признания недееспособными или ограниченно дееспособными.

5. Комиссия по месту постоянного жительства освобожденного из воспитательной колонии до достижения им восемнадцатилетнего возраста принимает меры к устройству такого

#### **6. Комиссия обязана:**

- анализировать причины и условия, порождающие нарушение прав несовершеннолетних, их безнадзорность и правонарушения, антиобщественное поведение, разрабатывать практические рекомендации по их устранению и нейтрализации на территории муниципального образования;

- анализировать деятельность органов и учреждений системы профилактики, разрабатывать рекомендации по ее совершенствованию;

- обобщать и распространять положительный опыт работы органов и учреждений системы профилактики;

- ежеквартально информировать областную Комиссию о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений несовершеннолетних, о выявленных нарушениях прав и законных интересов несовершеннолетних в муниципальном образовании, вносить соответствующие предложения по повышению эффективности работы;

- информировать местную администрацию соответствующего муниципального образования о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- контролировать в пределах полномочий исполнение решений Комиссии соответствующими органами, организациями, должностными лицами, гражданами;

- выполнять рекомендации, предложения и замечания областной Комиссии в части исполнения государственных полномочий Мурманской области по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;

- рассматривать обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и других лиц, связанные с нарушением прав и законных интересов несовершеннолетних, вести прием указанных лиц;

- вносить в установленном порядке в соответствующие органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики предложения о применении мер дисциплинарной или иной ответственности к должностным лицам в случае невыполнения ими решений Комиссии;

- информировать соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики о выявленных фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних;

- обеспечивать в пределах своих полномочий организацию индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, выявление и учет детей и семей, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в помощи;

- согласовывать вопрос оставления общеобразовательного учреждения обучающимся, достигшим возраста 15 лет, до получения основного общего образования.

Комиссия совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение освоения им образовательной программы основного образования по иной форме обучения.

- согласовывать решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, за совершение неоднократных грубых нарушений устава общеобразовательного учреждения, об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Комиссия совместно с органами местного самоуправления и с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из общеобразовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжения его обучения в другом общеобразовательном учреждении.

- инициировать, координировать и проводить совместно с органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, социальной защиты населения, по делам молодежи, занятости, а также общественными организациями и объединениями профилактические мероприятия, рейды различной направленности, в том числе по предупреждению семейного неблагополучия, выявлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в городе и пригородной зоне.

- формировать базу данных об органах и учреждениях системы профилактики безнадзорных в городе Кировске с указанием сведений о руководителях органов и учреждений, их телефонов, других способов связи с ними и направлять во все заинтересованные органы и учреждения, представителям общественных организаций и объединений в целях оперативного обмена информацией о выявленных несовершеннолетних и их семьях, находящихся в социально-опасном положении.

- ежеквартально, с целью контроля и организации индивидуально-профилактической работы, проводить сверку учета семей с аналогичными учетами в органах

и учреждениях внутренних дел, социальной защиты населения, образования, здравоохранения, жилищно-коммунального хозяйства, противопожарной службы, службы занятости, других заинтересованных органов и учреждений.

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

## **7. МАТЕРИАЛЫ, РАССМАТРИВАЕМЫЕ КОМИССИЕЙ**

### **1. Комиссия рассматривает материалы:**

- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей, граждан;

- по собственной инициативе;

- по представлениям органов и учреждений системы профилактики, а также по обращениям иных органов и организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, информации работодателей;

- по постановлениям органов внутренних дел или прокуратуры в отношении несовершеннолетнего, совершившего общественно-опасное деяние до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность за это деяние;

- переданные в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

2. Производство по делам об административных правонарушениях и исполнение постановлений, определений по делам об административных правонарушениях осуществляются в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

## **8. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ, ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ**

1. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

2. Материалы, поступившие на рассмотрение в Комиссию, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем Комиссии или по его поручению заместителем председателя Комиссии или ответственным секретарем Комиссии.

3. При подготовке материалов к рассмотрению на заседании Комиссии выясняются следующие вопросы, если иное не установлено федеральными или региональными нормативными правовыми актами:

- входит ли рассмотрение данного материала в компетенцию Комиссии;

- имеются ли основания для проведения дополнительной проверки (доработки) поступивших материалов;

- необходимо ли принятие каких-либо мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;

- определить круг лиц, подлежащих приглашению на заседание Комиссии;

- определить время и место рассмотрения материалов Комиссией.

4. Предварительное изучение материалов производится в срок не более трех дней с момента их поступления.

5. По результатам предварительного изучения материалов Комиссия может принять следующее решение:

- назначить материалы дела к рассмотрению;

- вернуть поступившие материалы, если их рассмотрение не отнесено к компетенции Комиссии или они требуют проведения дополнительной проверки направившим материалы органом;

- провести проверку сведений, содержащихся в материалах, или поручить её проведение соответствующим специалистам;

- рассмотреть ходатайство несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей по существу вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии;
- направить материалы в отношении несовершеннолетнего, родителей или иных законных представителей в заинтересованные органы и учреждения системы профилактики или иные организации;
- обратиться в суд с заявлением в защиту прав и законных интересов несовершеннолетнего;
- принять меры по обеспечению явки несовершеннолетнего на заседание Комиссии.

6. Подготовленные к рассмотрению материалы в обязательном порядке предоставляются для ознакомления несовершеннолетнему, его родителям или иным законным представителям, адвокату. Право на ознакомление с материалами разъясняется заинтересованным лицам в повестке о вызове на заседание Комиссии.

7. О времени и месте заседания Комиссии сообщается несовершеннолетнему, его родителям или иным законным представителям, иным лицам, чье участие в заседании будет признано обязательным, и извещается прокурор.

8. При наличии оснований полагать, что несовершеннолетний будет уклоняться от явки на заседание Комиссии, он по письменному распоряжению председателя Комиссии или его заместителя может быть передан под надзор родителей или иных законных представителей с их согласия, а несовершеннолетний воспитывающийся в детском учреждении, - под надзор администрации этого учреждения. Родители или иные законные представители несовершеннолетнего, либо руководители соответствующего детского учреждения дают письменные обязательства Комиссии обеспечить явку несовершеннолетнего на заседание Комиссии.

9. На время рассмотрения обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на несовершеннолетнего, в отношении которого рассматриваются материалы, Комиссия вправе удалить его из зала заседания, о чем делается запись в протоколе заседания Комиссии.

10. Полученные Комиссией материалы (дела) должны быть рассмотрены в срок не более 30 дней со дня их поступления в Комиссию.

Указанный срок может быть продлен по мотивированному определению Комиссии в случае уклонения несовершеннолетнего и (или) его родителей или иных законных представителей от явки на заседание Комиссии, если дело не может быть рассмотрено без их присутствия.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

Заседание Комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее 1/2 ее членов.

В случае необходимости Комиссия может принять решение о проведении выездного заседания по месту работы или жительства лиц, материалы о которых рассматриваются.

12. На заседании Комиссии ответственный секретарь ведет протокол, в котором должны быть указаны:

- дата и место заседания Комиссии;
- наименование и персональный состав Комиссии;
- сведения о приглашенных на заседание;
- содержание рассматриваемых материалов;
- фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого рассматриваются материалы, число, месяц и год рождения, место жительства, место работы или учебы, а также иные сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов;
- сведения о явке лиц, участвующих в заседании, разъяснение им их прав и обязанностей;
- сведения об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке;
- содержание заявленных отводов, ходатайств и результаты их рассмотрения;
- объяснения участвующих в заседании;

- документы и вещественные доказательства, исследованные при рассмотрении материалов;

- сведения об оглашении на заседании Комиссии принятого постановления, определения или представления;

- сведения о разъяснении сроков и порядка обжалования принятого постановления или представления.

13. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем.

## **9. АКТЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ КОМИССИЕЙ**

1. Комиссия, в целях реализации своих полномочий, принимает постановления, выносит определения и вносит представления.

2. Постановления принимаются по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и других лиц органов и учреждений системы профилактики, работодателей, а также по обращениям и ходатайствам иных органов и организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3. Комиссия вправе выносить определения в случаях и порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, а также настоящим Положением;

4. Представления вносятся в органы и учреждения системы профилактики, иные органы и организации, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности в целях устранения причин и условий безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также нарушений законодательства, направленного на защиту их прав и интересов.

Постановления и представления Комиссии обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики, юридическими лицами независимо от организационно-правовых форм и форм собственности и гражданами.

При получении постановления (представления) руководители органов и учреждений системы профилактики, иных организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, общественных объединений, иных юридических лиц, граждане обязаны в десятидневный срок сообщить Комиссии о мерах, принятых во исполнение указанных актов.

5. Постановление принимается простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим. Постановление Комиссии должно быть изложено в письменной форме и мотивировано.

В постановлении о применении меры воздействия, устройстве несовершеннолетнего либо принятии иных мер к защите прав и интересов несовершеннолетнего указываются:

- дата и место заседания Комиссии;

- наименование и персональный состав Комиссии;

- сведения о лице, в отношении которого рассматривается материал (фамилия, имя, отчество, год и место рождения, сведения о родителях (законных представителях), место жительства, место учебы, работы, иные сведения, имеющие значение для рассмотрения дела;

- обстоятельства, установленные при рассмотрении дела;

- доказательства, на основании которых принято решение;

- нормативный правовой акт, предусматривающий ответственность за правонарушение либо гарантирующий права несовершеннолетнего;

- решение, принятое Комиссией;

- предлагаемые Комиссией меры помощи несовершеннолетнему и способы ее оказания;

- сведения о разъяснении сроков и порядка обжалования данного постановления.

Постановление подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем, оглашается на заседании Комиссии сразу после его принятия и

одновременно вступает в силу. Постановление Комиссии может быть обжаловано в суд в десятидневный срок со дня его вынесения.

6. Постановление Комиссии направляется для исполнения в соответствующие органы и учреждения системы профилактики, иные органы и организации, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

Копия постановления Комиссии не позднее трех дней со дня его принятия вручается под расписку или высылаются лицу, в отношении которого данное постановление принято либо его законному представителю, а также потерпевшему по его просьбе.

7. Постановление или представление Комиссии может быть обжаловано в образовавший ее орган в течение десяти дней со дня получения копии соответствующего постановления или выписки из него либо представления. Подача жалобы в указанный срок приостанавливает исполнение соответствующего постановления или представления.

8. Сроки и порядок обжалования постановления или представления Комиссии в суд устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Постановление или представление Комиссии может быть опротестовано прокурором в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Неисполнение постановления, представления Комиссии или оставление указанных актов без рассмотрения влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

## **10. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ КОМИССИЕЙ**

1. Комиссия, рассмотрев материалы (персональные дела) в отношении несовершеннолетнего, с учетом его возраста, социального положения и поведения, а также личности, мотивов, характера, причин, тяжести и степени участия в совершенном им деянии может применить к нему меры воспитательного воздействия, профилактические, психолого-педагогические, социально-реабилитационные, административные, а также меры по защите и восстановлению прав, устранению причин и условий его безнадзорности и правонарушений.

2. Меры воспитательного воздействия:

- предупреждение;
- выговор;
- строгий выговор;
- возложение обязанности принести извинение потерпевшему за причинение морального или материального вреда;
- передача несовершеннолетнего под надзор родителей или иных законных представителей в целях обеспечения его надлежащего поведения.

3. Профилактические, психолого-педагогические и социально-реабилитационные меры (мероприятия):

- рекомендовать пройти обследование в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психоактивных веществ, а также оказания иной медицинской помощи.
- оказание помощи в трудоустройстве, получении специальности.

4. Меры административного воздействия: по результатам рассмотрения дела об административном правонарушении, подведомственного Комиссии, Комиссия вправе назначить (применить) несовершеннолетнему, его родителям или иным законным представителям, иным гражданам административное наказание в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. Меры по защите и восстановлению прав несовершеннолетних, устранению причин и условий их безнадзорности и правонарушений:

- согласование перевода на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение, исключения несовершеннолетних, не получивших основного общего образования, из образовательных учреждений;
- согласование расторжения трудового договора (контракта) с несовершеннолетним

работником по инициативе работодателя;

- внесение представлений об устранении нарушений прав и свобод несовершеннолетнего, причин и условий, способствующих его безнадзорности, совершению им правонарушений или антиобщественных действий, в орган или должностному лицу, уполномоченному устранить нарушения;

- направление в компетентные органы обращений о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности лиц, решения или действия (бездействие) которых повлекли нарушение прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних, а также о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, не обеспечивших исполнение постановлений Комиссии, принятие мер по устранению нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних, причин и условий их безнадзорности и правонарушений;

- в случае выявления нарушения прав и свобод несовершеннолетнего, защищаемых в порядке гражданского судопроизводства, информирование органов прокуратуры и разъяснение обратившемуся порядка защиты его прав и законных интересов в судебном порядке.

6. Постановление Комиссии об объявлении предупреждения действует в течение года со дня вынесения и может быть досрочно отменено соответствующей Комиссией.

7. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения и при примерном его поведении.

8. Постановление Комиссии о передаче несовершеннолетнего под надзор родителей или иных законных представителей действует до исправления несовершеннолетнего и может быть отменено соответствующей Комиссией по ходатайству родителей или иных законных представителей, если несовершеннолетний примерным поведением доказал своё исправление.

9. В случае, когда избранная мера воздействия оказалась малоэффективной, Комиссия вправе применить к несовершеннолетнему более строгую меру воздействия.

10. К родителям или иным законным представителям несовершеннолетних, злостно не исполняющим обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних, либо отрицательно влияющих на их поведение, Комиссия может применить следующие меры воздействия:

- вынести предупреждение;

- предложить родителям или иным законным представителям возместить вред, причиненный несовершеннолетним;

- обратиться в орган опеки и попечительства о немедленном отобрании ребенка у родителей или иных законных представителей при непосредственной угрозе жизни и здоровью несовершеннолетнего, а также об отстранении опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей;

11. Постановление Комиссии о вынесении предупреждения родителям или иным законным представителям несовершеннолетнего действует в течение одного года со дня вынесения и может быть досрочно отменено соответствующей Комиссией.

## **11. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КОМИССИИ**

1. Контроль за деятельностью Комиссии осуществляет представительный орган муниципального образования, образовавший Комиссию, и глава местной администрации.

2. Контроль за реализацией государственных полномочий осуществляет по поручению Правительства Мурманской области областная Комиссия.

3. Комиссия отчитывается перед областной Комиссией:

- ежеквартально о состоянии работы по форме, установленной областной Комиссией;

- в иное время по требованию областной Комиссии по установленной форме в части реализации государственных полномочий.

## **12. ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

Финансовое обеспечение государственных полномочий, переданных Законом Мурманской области «О внесении изменений и дополнений в Закон Мурманской области «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области» от 19.12.2005 № 708-01-ЗМО, осуществляется за счет предоставления местному бюджету субвенций из регионального фонда компенсаций, образованного в составе областного бюджета.

Материально-техническое и организационное обеспечение Комиссии осуществляется местной администрацией соответствующего муниципального образования за счет финансовых средств, передаваемых из областного бюджета на выполнение государственных полномочий в соответствии с законодательством Мурманской области.

Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления государственных полномочий по обеспечению деятельности Комиссии.