Приложение № 2

к распоряжению администрации

муниципального округа город Кировск

Мурманской области

от  19.12.2024№ 476-Р

**ПЛАН**

**мероприятий (дорожная карта) по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации**

**муниципального округа город Кировск Мурманской области на 2025 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Описание действий** | **Ответственный** | **Срок исполнения** | **Показатель выполнения мероприятия** |
| **1.** | Проведение мероприятий по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства | 1. Ознакомление, персонально, под роспись сотрудников структурных подразделений администрации и отраслевых органов с Положением об антимонопольном комплаенсе в администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области, картой комплаенс- рисков и планом мероприятий («дорожной картой»). 2. Повышение квалификации сотрудников структурных подразделений и отраслевых органов в области соблюдения антимонопольного законодательства. 3. Проведение рабочих совещаний по обсуждению предпринятых мер по снижению комплаенс-рисков, а также результатов правоприменительной практики в администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области и отраслевых органах, с участием членов коллегиального органа и отдельных структурных подразделений или отраслевых органов, в деятельности которых выявлен уровень риска – высокий или существенный. | Структурные подразделения администрации, отраслевые органы | В течение года | Повышение квалификации - 2 сотрудника.  Проведение рабочих совещаний - не реже 1 раз в год. |
| **2.** | Анализ действующих правовых актов администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области на предмет соответствия их антимонопольному законодательству | 1. Разработка и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска Мурманской области перечня нормативных правовых актов с приложением к нему текстов таких актов. 2. Сбор и проведение анализа представленных замечаний и предложений организациями и гражданами. 3. Подготовка пояснительной записки с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области. | Структурные подразделения администрации, отраслевые органы | Не реже одного раза в год | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства |
| **3.** | Анализ проектов нормативных правовых актов администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области на предмет соответствия их антимонопольному законодательству | 1. Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска Мурманской области проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений. 2. Сбор и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту НПА. | Структурные подразделения администрации, отраслевые органы | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства |
| **4.** | Доклад об антимонопольном комплаенсе | 1. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса. 2. Формирование доклада об антимонопольном комплаенсе. 3. Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления доклада об антимонопольном комплаенсе. | Структурные подразделения администрации, отраслевые органы | до 1 февраля года, следующего за отчетным | Отсутствие необоснованного отклонения от плана |
| **5.** | Разработка карты комплаенс- рисков | 1. Информация о выявлении и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства направляется структурными подразделениями администрации и отраслевыми органами в отдел экономики администрации города Кировска. 2. Отдел экономики отражает выявленные комплаенс-риски в карте комплаенс-рисков администрации в порядке убывания уровня рисков. | Структурные подразделения администрации, отраслевые органы в части своей компетенции | До 25 декабря | Отсутствие необоснованного отклонения от плана |
| **6.** | Разработка и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс- рисков на очередной год | Разработка мероприятий, необходимых для устранения комплаенс-рисков. | Структурные подразделения администрации, отраслевые органы в части своей компетенции | До 25 декабря | Отсутствие необоснованного отклонения от плана |