

ФОРМА

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА КИРОВСКА СУБСИДИИ
ЮРИДИЧЕСКОМУ ЛИЦУ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ
ВРЕМЕННЫХ ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНЫХ РАБОТ**

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения
соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю бюджетных средств
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с п.11 статьи 9
Федерального закона от 15.10.2020 № 327-ФЗ),

в лице _____,
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя бюджетных средств)
действующего (-ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или
иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, или
уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета города Кировска в 2021 году субсидии на финансовое обеспечение проведения временных общественно полезных работ (далее – Субсидия).

1.2. Цель предоставления Субсидии: организация временного трудоустройства безработных граждан и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, обратившихся в центр занятости населения за содействием в поиске работы, на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией в 2021 году (далее – временные общественно полезные работы). Временные общественно полезные работы организуются в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 18 декабря 2020 г. №

907-ПП «Об организации проведения временных общественно полезных работ в Мурманской области в 2021 году», постановлением Правительства Мурманской области от 30 декабря 2020 г. № 974-ПП «О внесении изменений в государственную программу Мурманской области «Занятость и труд», постановлением администрации города Кировска с подведомственной территорией от 20.01.2021 № 72 «Об утверждении перечня временных общественно полезных работ, проводимых на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией в 2021 году».

1.3. Под финансовым обеспечением проведения временных общественно полезных работ понимается возмещение финансового обеспечения Получателю расходов на выплату вознаграждения (заработной платы) безработным и несовершеннолетним гражданам, участвующим во временных общественно полезных работах в 2021 году в соответствии с Порядком организации проведения временных общественно полезных работ в Мурманской области в 2021 году, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 18 декабря 2020 г. № 907-ПП «Об организации проведения временных общественно полезных работ в Мурманской области в 2021 году», в размере 16 982 рубля за полный рабочий месяц с учетом фактически отработанного ими времени, а также страховых взносов, начисляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации на вознаграждение (заработную плату), причитающиеся гражданам, участвующим во временных общественно полезных работах.

1.4. Объем субсидии (С) определяется по формуле:

$$С = К*(16982,00+СВ)*П, \text{ где:}$$

К – количество созданных временных рабочих мест;

СВ – сумма страховых взносов, начисляемых на вознаграждение (заработную плату) в размере, установленном законодательством;

П – период работы в полных месяцах (если в период работы включен не полный месяц, то расчет по нему производится путем деления планируемых/фактически отработанных рабочих дней с момента начала трудоустройства граждан, занятых на временных общественно полезных работах, на норму рабочих дней месяца по производственному календарю).

1.5. Получателем Субсидии является юридическое лицо любой организационно-правовой формы (за исключением муниципального казенного, бюджетного и автономного учреждения) либо физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, создавшее (выделившее) рабочие места для организации временных общественно полезных работ и заключившее с безработными или несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, направленными Межтерриториальным государственным областным бюджетным учреждением Центром занятости населения г. Кировска, договоры гражданско-правового характера или срочные трудовые договоры.

1.6. Количество созданных временных рабочих мест для организации временных работ _____.

1.7. Начало временных общественно полезных работ _____.

1.8. Окончание временных общественно полезных работ _____.

1.9. Вознаграждение (заработная плата) безработным и несовершеннолетним гражданам, участвующим во временных общественно полезных работах, устанавливается в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера за полный рабочий месяц и выплачивается за фактически отработанное время с учетом страховых взносов на вознаграждение (заработную плату) и компенсации за неиспользуемый отпуск в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных

_____ (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

как получателю бюджетных средств, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель (-и), указанную(-ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____.

2.2. Субсидия рассчитывается в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Соглашения и предоставляется ежемесячно в объеме не более подтвержденных фактических расходов Получателя. Фактические расходы Получателя рассчитываются на основании документов представленных в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе, носит целевой характер и не может быть использована на другие цели, кроме указанных в разделе I Соглашения.

3.2. Субсидия представляется при представлении Получателем в _____:

_____ (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

3.2.1. заявки на получение Субсидии по форме в соответствии с Приложением № 1 к Соглашению.

3.2.2. заверенных должным образом копий документов, подтверждающих фактические расходы Получателя на организацию временных общественно полезных работ (договор, расчетно-платежная ведомость, акт выполненных работ, платежное поручение и т.п.) в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в _____;

_____ (наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем получения от Получателя документов в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:

_____ (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.3.1. по месту нахождения _____

_____ (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

на основании:

4.1.3.1.1. отчета (-ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного (-ых) в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Соглашения;

4.1.3.1.2. заверенных должным образом копий первичных документов (договор, расчетно-

платежная ведомость, акт выполненных работ, платежное поручение и т.п.) представленных в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

4.1.3.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.4. в случае установления _____
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (-ах) нарушения Получателем целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет город Кировска в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

4.2. _____ вправе:
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____ документы,
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)
в соответствии с пунктом 3.2 ежемесячно до 20 числа месяца следующего за отчетным;

4.3.2. заключать с безработными и несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, направленными Межтерриториальным государственным областным бюджетным учреждением Центром занятости населения г. Кировска, договоры гражданско-правового характера и срочные трудовые договоры на период их участия во временных общественно полезных работах. Оформлять согласие гражданина на обработку персональных данных, в связи с представлением отчетности в Министерство труда и социального развития Мурманской области;

4.3.3. представить в _____
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)
документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. не приобретать за счет средств Субсидии иностранную валюту;

4.3.5. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.6. представлять в _____:
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

4.3.6.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.3.1.1 настоящего Соглашения, не позднее 11

января 2022 года;

4.3.6.2. копии первичных документов (договор, расчетно-платежная ведомость, акт выполненных работ, платежное поручение и т.п.), подтверждающие произведенные Получателем расходы. Первичные документы представляются одновременно с отчетом о расходах Получателя;

4.3.7. направлять по запросу

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от _____

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

требования в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения:

4.3.8.1. устранять факт(ы) нарушения целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в бюджет города Кировска Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим

Соглашением;

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

4.3.10. обеспечить возврат остатков Субсидии, неиспользованных Получателем, в срок не позднее 12 января 2022 года.

4.3.11. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____ предложения о
(наименование главного распорядителя бюджетных средств),

внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____ в целях

(наименование главного распорядителя бюджетных средств),

получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.3.1.1. уменьшения/увеличения _____
(наименование главного распорядителя бюджетных средств),

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами):

6.5.1. вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.6.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Приложения:

Приложение № 1 «Заявка на получение субсидии за _____ 2021 года»;

Приложение № 2 «Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на «___» _____ 20__ г.».

VII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя бюджетных средств бюджета города Кировска	Сокращенное наименование Получателя
<i>Наименование Главного распорядителя бюджетных средств бюджета города Кировска</i> ОГРН, ОКТМО	<i>Наименование Получателя</i> ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: адрес (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	<i>Платежные реквизиты:</i> <i>Наименование учреждения Банка России,</i> <i>БИК</i> <i>Расчетный счет</i>

VIII. Подписи Сторон

Сокращенное наименование <hr/> (наименование главного распорядителя бюджетных средств бюджета города Кировска)	Сокращенное наименование Получателя
<hr/> (подпись) / (Ф.И.О.)	<hr/> (подпись) / (Ф.И.О.)

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ ЗА _____ 2021 ГОДА

Наименование Получателя _____

Периодичность: месячная

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Показатель
		отчетный период
1	2	3
Количество граждан, принятых на временные общественно полезные работы, из них:	100	
количество трудоустроенных безработных граждан	110	
количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	120	
Среднесписочная численность граждан, принятых на временные общественно полезные работы, из них:	200	
среднесписочная численность трудоустроенных безработных граждан	210	
среднесписочная численность трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	220	
Расходы всего:	300	
в том числе: Выплаты по срочным трудовым договорам	310	
из них:		
Заработная плата	311	
в том числе: за счет средств субсидии	311.1	
Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование в соответствии с законодательством	312	
в том числе: за счет средств субсидии	312.1	
в том числе: Выплаты по договорам гражданско-правового характера:	320	

из них:		
Вознаграждение	321	
в том числе: за счет средств субсидии	321.1	
Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование в соответствии с законодательством	322	
в том числе: за счет средств субсидии	322.1	
Объем Субсидии (строка 311.1 + строка 312.1 + строка 321.1 + строка 322.1)	400	

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)
«__» _____ 20__ г.

**ОТЧЕТ
О РАСХОДАХ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ
ЯВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ НА «__» _____ 20__ Г.**

Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала действия Соглашения.

Наименование Получателя _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Показатель
		Отчетный период
1	2	3
Поступило средств Субсидии, всего:	100	
Количество граждан, принятых на временные общественно полезные работы, из них:	200	
количество трудоустроенных безработных граждан	210	
количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	220	
Среднесписочная численность граждан, принятых на временные общественно полезные работы, из них:	300	
среднесписочная численность трудоустроенных безработных граждан	310	
среднесписочная численность трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до лет	320	
Расходы всего:	400	
в том числе:		
Выплаты по срочным трудовым договорам:	410	
из них:		
Заработная плата	411	
в том числе:		
за счет средств субсидии	411.1	
Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование в соответствии с законодательством	412	
в том числе:		
за счет средств субсидии	412.1	

в том числе: Выплаты по договорам гражданско-правового характера:	420	
из них:		
Вознаграждение	421	
в том числе: за счет средств субсидии	421.1	
Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование в соответствии с законодательством	422	
в том числе: за счет средств субсидии	422.1	
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«__» _____ 20__ г.