

**Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (государственных услуг по переданным полномочиям), предоставляемых в муниципальном образовании город Кировск с подведомственной территорией**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (государственных услуг по переданным полномочиям), предоставляемых в муниципальном образовании город Кировск с подведомственной территорией (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон) в целях систематизации сведений об услугах, предоставляемых в муниципальном образовании город Кировск с подведомственной территорией, обеспечения доступности граждан и организаций к сведениям об услугах. Порядок не распространяется на функции, не предусматривающие взаимодействие с заявителем.

1.2. Реестр муниципальных услуг (государственных услуг по переданным полномочиям) (далее – Реестр) содержит следующие сведения:

1.2.1. О муниципальных услугах, предоставляемых администрацией города Кировска и муниципальными казенными учреждениями города Кировска.

1.2.2. Об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования город Кировск, перечень которых утвержден муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией.

1.2.3. Об услугах, предоставляемых муниципальными автономными, бюджетными учреждениями и другими организациями города Кировска, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счёт средств бюджета муниципального образования город Кировск, предоставляемых в электронной форме и включённых в перечни, утвержденные нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области в соответствии с частью 3 статьи 1 Федерального закона.

1.2.4. О государственных услугах, предоставляемых администрацией города Кировска при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области.

1.3. Формирование и ведение Реестра осуществляет отдел экономики администрации города Кировска (далее - отдел экономики).

1.4. Реестр утверждается постановлением администрации города Кировска и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.kirovsk.ru](http://www.kirovsk.ru).

2. Размещение сведений об услугах в Реестре

2.1. Отдел экономики не реже одного раза в год, не позднее 1 июня, проводит инвентаризацию и актуализацию сведений, содержащихся в Реестре, на основании информации, предоставляемой структурными подразделениями администрации города Кировска и муниципальными казенными учреждениями (далее – исполнители).

2.2. Исполнители для уточнения информации, содержащейся в Реестре формируют и направляют в отдел экономики в электронном виде сведения об услугах, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка ежегодно не позднее 01 мая, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.3. Внесение изменений в Реестр, исключение услуг из Реестра осуществляется в

случаях:

- вступления в силу нормативных правовых актов, изменяющих состав и (или) порядок предоставления услуг;
- изменения наименования, организационно-правового статуса структурного подразделения, учреждения, организации, предоставляющих услуги;
- необходимости устранения ошибочно внесенной информации.

2.4. Отдел экономики в течении 10 рабочих дней со дня получения указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка сведений проверяет их на предмет актуальности, соответствия законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Мурманской области и органов местного самоуправления муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией настоящему Порядку и в случае выявления несоответствий, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка направляет исполнителю, представившему ненадлежащие сведения, уведомление об их устранении.

2.5. Устранение нарушений и повторное представление сведений об услугах осуществляется исполнителем, представившим ненадлежащие сведения, в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.6. Если по результатам проведенной проверки замечаний не выявлено, отдел экономики в течении 3 рабочих дней со дня окончания проверки вносит соответствующие изменения в Реестр.

2.7. Исполнители несут ответственность за полноту и достоверность представленной информации.

2.8. Отдел экономики в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Реестра (изменений в Реестр) направляет актуальную редакцию Реестра для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.kirovsk.ru](http://www.kirovsk.ru).

2.9. Структурные подразделения администрации города Кировска в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Реестра (изменений в Реестр) вносят соответствующие изменения в электронные формы Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Мурманской области в соответствии с Положением о порядке формирования и ведения регионального Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Мурманской области.

**Реестр муниципальных услуг города Кировска**

1. Сведения о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией города Кировска и муниципальными казенными учреждениями города Кировска.

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым предоставляется услуга	Наименование органа местного самоуправления (казённого, бюджетного учреждения), предоставляющего услугу	Условия предоставления услуги (платная, бесплатная)	Иные сведения (оказание услуг на основе межведомственного взаимодействия, электронный вид, через МФЦ)
1	2	3	4	5	6

2. Сведения об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования город Кировск

№ п/п	Наименование услуги
1	2

3. Сведения об услугах, предоставляемых муниципальными автономными, бюджетными учреждениями и другими организациями города Кировска, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счёт средств бюджета муниципального образования город Кировск, предоставляемых в электронной форме и включённых в перечни, утверждённые нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области

№ п/п	Наименование услуги	Сфера деятельности муниципальных учреждений
1	2	3

4. Сведения о государственных услугах, предоставляемых администрацией города Кировска при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области.

№ п/п	Наименование услуги	Реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым предоставляется услуга	Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего услугу	Условия предоставления услуги (платная, бесплатная)	Иные сведения
1	2	3	4	5	6