

Положение о порядке организации и проведения культурно-массовых, зрелищных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных мероприятий на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения культурно-массовых, зрелищных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных мероприятий на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией и разработано с целью упорядочения организации и проведения массовых мероприятий на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией, улучшения взаимодействия администрации города Кировска, правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств с организаторами массовых мероприятий, обеспечения безопасности и соблюдения общественного порядка при их проведении.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

массовое мероприятие - культурно-массовое, зрелищное, физкультурно-оздоровительное, спортивное, рекламное, развлекательное и иное мероприятие, в котором принимают участие 100 и более человек (для мероприятий на водных объектах или в непосредственной близости от водных объектов, а также при проведении мероприятий на склонах гор или в непосредственной близости со склонами гор – независимо от количества участников), проводимое на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией;

организатор - уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, физическое лицо (или их представители), являющийся инициатором массового мероприятия и осуществляющий организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения;

объект проведения - сооружение, включая прилегающую территорию, временно предназначенное или подготовленное для проведения массового мероприятия, а также специально определенные на период проведения массового мероприятия открытые площадки, улицы, площади, парки, водоемы и другие места на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией;

заявка о проведении массового мероприятия - документ, посредством которого администрации города Кировска в порядке, установленном настоящим Положением, сообщается информация о проведении массового мероприятия в целях обеспечения при его проведении безопасности и правопорядка.

1.3 Проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, мероприятий личного характера (свадеб, юбилеев), религиозных обрядов и церемоний, независимо от их численности, а также мероприятий по организации ярмарок, настоящим Положением не регулируется.

1.4 Не регулируются настоящим Положением организация и проведение массовых мероприятий, организаторами которых выступают:

- органы государственной власти (в отношении массовых мероприятий, проведение которых осуществляется в связи с государственными праздниками или имеющими общероссийский, или международный характер);

- органы местного самоуправления города Кировска (в отношении массовых мероприятий, проведение которых осуществляется в соответствии с утвержденными в

установленном порядке календарными планами деятельности этих органов или утвержденными в установленном порядке планами мероприятий соответствующих структурных подразделений администрации города Кировска);

- муниципальные предприятия или учреждения в отношении массовых мероприятий, проведение которых осуществляется в соответствии с уставной деятельностью этих организаций и на закрепленных территориях или в зданиях (помещениях) этих организаций.

1.5 Требования пункта 1.4 не распространяется на мероприятия, проводимые на водных объектах или в непосредственной близости от водных объектов, а также при проведении мероприятий на склонах гор или в непосредственной близости со склонами гор.

2. Организация массовых мероприятий

2.1. Для проведения массового мероприятия организатор обязан в срок не позднее 10 календарных дней до дня проведения массового мероприятия подать в администрацию города Кировска заявку в свободной письменной форме о проведении массового мероприятия.

2.2. В заявке о проведении массового мероприятия указываются:

- вид массового мероприятия (культурно-массовое, зрелищное, физкультурно-оздоровительное, спортивное, рекламное, развлекательное и иное мероприятие);

- предполагаемое место проведения массового мероприятия, а в случае, если массовое мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информация об использовании транспортных средств;

- информация о перекрытии проезда для транспорта;

- дата, время начала и окончания массового мероприятия;

- предполагаемое количество участников массового мероприятия;

- программа массового мероприятия;

- формы и методы обеспечения организатором массового мероприятия общественного порядка, пожарной безопасности, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении массового мероприятия;

- информация об уведомлении соответствующих служб и ведомств, предусмотренных настоящим Положением, о проведении массового мероприятия;

- фамилия, имя, отчество либо наименование организатора массового мероприятия, сведения о его месте жительства или пребывания либо о месте нахождения и номер телефона;

- фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором массового мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению массового мероприятия;

- дата подачи заявки о проведении массового мероприятия.

2.2.1. В период проведения массового мероприятия организатор в целях охраны общественного порядка может привлекать частные охранные предприятия, общественные формирования правоохранительной деятельности, службы собственной безопасности.

2.3. О проведении массового мероприятия организатор массового мероприятия предварительно письменно уведомляет территориальные органы внутренних дел, Кировский филиал Государственной противопожарной службы Мурманской области, Отдел надзорной деятельности города Апатиты и города Кировска Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Мурманской области, уполномоченные органы по борьбе с болезнями

животных и ветеринарии (при проведении массовых мероприятий, связанных с участием животных).

При проведении массовых мероприятий на водных объектах или в непосредственной близости от водных объектов дополнительно уведомляются Апатитский инспекторский участок Центра ГИМС МЧС России по Мурманской области и Мурманский арктический комплексный аварийно-спасательный центр МЧС России – филиал ФГКУ «Северо-Западный региональный поисково-спасательный отряд МЧС России». При проведении мероприятий на склонах гор или в непосредственной близости со склонами гор дополнительно уведомляются Мурманский арктический комплексный аварийно-спасательный центр МЧС России – филиал ФГКУ «Северо-Западный региональный поисково-спасательный отряд МЧС России» и служба лавинной безопасности МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» (при проведении мероприятий на склонах гор или в непосредственной близости со склонами гор в зимний период).

2.4. Заявка о проведении массового мероприятия подписывается организатором массового мероприятия и лицами, уполномоченными организатором массового мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению.

Заявка представляется в администрацию города Кировска организатором массового мероприятия одним из способов: лично, по почте, посредством электронной почты, факса. От имени организации, общественного объединения, религиозного объединения, их отделений и иных структурных подразделений, являющихся организатором массового мероприятия, заявка подается лицом, ими уполномоченным.

2.5. Заявка, поданная с соблюдением требований настоящего Положения, подлежит регистрации на общих основаниях.

2.6. Администрация города Кировска рассматривает поступившую заявку в течение 5-ти рабочих дней со дня ее регистрации. В случае принятия решения о разрешении проведения массового мероприятия на территории муниципального образования администрация города Кировска издает распоряжение о разрешении проведения массового мероприятия. В противном случае организаторам направляется мотивированный отказ в разрешении проведения массового мероприятия.

2.6.1. Подготовку проекта распоряжения или мотивированного отказа в виде письменного ответа по заявке на проведение культурно-массовых, театрально-зрелищных и других развлекательных мероприятий осуществляет уполномоченный администрацией города Кировска орган (учреждение) в сфере культуры.

2.6.2. Подготовку проекта распоряжения или мотивированного отказа в виде письменного ответа по заявке на проведение спортивных мероприятий осуществляет уполномоченный администрацией города Кировска орган (учреждение) в сфере физкультуры и спорта.

2.6.3. Подготовку проекта распоряжения или мотивированного отказа в виде письменного ответа по заявке на проведение мероприятий, организуемых учреждениями образования, осуществляет уполномоченный администрацией города Кировска орган (учреждение) в сфере образования.

2.6.4. Подготовку проекта распоряжения или мотивированного отказа в виде письменного ответа по заявке на проведение мероприятий деловой, торговой, туристической направленности осуществляет уполномоченный администрацией города Кировска орган (учреждение) в сфере деловой, торговой, туристической направленности.

Проект распоряжения или мотивированного отказа в виде письменного ответа по заявке на проведение массовых мероприятий в зимний период на склонах гор или в непосредственной близости со склонами гор согласовывается со службой лавинной безопасности МКУ «Управление по делам ГО и ЧС».

2.7. Массовые мероприятия проводятся с соблюдением требований Правил пожарной безопасности в Российской Федерации, в местах, предоставляющих возможность органам внутренних дел осуществлять комплекс мер, направленных на безопасность граждан и исключение случаев совершения в отношении них террористических актов.

2.8. Разрешение на проведение массовых мероприятий на коммерческой основе выдается уполномоченным органом (учреждением) администрации города Кировска при условии организации охраны территориальным органом внутренних дел в соответствии с действующим законодательством, частными охранными предприятиями, общественными формированиями правоохранительной деятельности.

При необходимости, в целях обеспечения пожарной безопасности, выставления поста пожарной охраны, разрешение на проведение массового мероприятия выдается при наличии согласования с Кировским филиалом Государственной противопожарной службы Мурманской области.

2.9. Администрация города Кировска в лице уполномоченного органа (учреждения) принимает решение об отказе в проведении массового мероприятия в следующих случаях:

- цели массового мероприятия противоречат действующему законодательству Российской Федерации;
- организаторами не соблюден порядок или сроки подачи заявки о проведении массового мероприятия, установленные настоящим Положением;
- массовое мероприятие совпадает по времени и месту с другим массовым мероприятием, о проведении которого заявка подана ранее;
- массовое мероприятие может создать угрозу жизни, здоровью граждан или воспрепятствовать нормальному функционированию инфраструктуры города Кировска.

3. Права и обязанности организатора массового мероприятия, его участников и уполномоченных представителей

3.1. Организатор массового мероприятия обязан:

- не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения массового мероприятия информировать администрацию города Кировска, учреждения и организации, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения, в письменной форме о принятии (непринятии) предложения об изменении места и (или) времени проведения массового мероприятия, указанных в заявке о проведении массового мероприятия, а также об отмене массового мероприятия;
- присутствовать на массовом мероприятии;
- обеспечивать совместно с уполномоченным представителем органа внутренних дел общественный порядок и безопасность граждан, а также соблюдение законности при его проведении;
- в случае отмены (отказа или по иным причинам) проведения массового мероприятия после принятия решения уведомить территориальный отдел внутренних дел (тел./факс 8(81531) 47343)
- обеспечивать соблюдение условий проведения массового мероприятия, указанных в заявке о проведении массового мероприятия или изменениях в результате согласования с администрацией города Кировска;
- требовать от участников массового мероприятия соблюдения общественного порядка. Лица, не подчинившиеся законным требованиям организатора массового мероприятия, могут быть удалены с места проведения данного массового мероприятия;
- в случае возникновения угрозы происшествия или возникновении происшествия, которое может повлечь или повлекло за собой человеческие жертвы, причинение

ущерба здоровью людей или окружающей природной среде, материальные потери и нарушение условий нормальной жизнедеятельности сообщить в территориальные органы внутренних дел;

- приостанавливать массовое мероприятие или прекращать по требованию сотрудников органов внутренних дел, в случае совершения противоправных действий;

- обеспечивать соблюдение нормы предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения массового мероприятия в соответствии с пунктом 11 раздела II Постановления Правительства РФ от 25.03.2015 N 272 (ред. от 19.01.2018) "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)". Площадь, занимаемая одним человеком, при определении прогнозируемого максимального количества людей в месте их массового пребывания и при отсутствии соответствующих положений в технических регламентах, национальных стандартах Российской Федерации, сводах правил, строительных нормах и правилах Российской Федерации принимается равной 0,5 кв. метра.

3.2. В период проведения массового мероприятия организатор обеспечивает:

- соблюдение требований общественной безопасности и общественного порядка, безопасности дорожного движения;

- соблюдение требований пожарной безопасности;

- возможность оказания участникам массового мероприятия необходимой медицинской помощи, в том числе выездными бригадами скорой медицинской помощи;

- сохранность зеленых насаждений, помещений, зданий, строений, сооружений, оборудования, мебели, инвентаря и другого имущества в месте проведения массового мероприятия;

- санитарный порядок в месте проведения массового мероприятия, организовать места для сбора мусора, устанавливать биотуалеты и привлекать необходимое число работников для уборки территории;

- соблюдение условий осуществления торговой деятельности и оказания услуг при проведении массового мероприятия;

- соблюдение требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;

- осуществление контроля за надежностью сооружаемых организатором конструкций, безопасностью участников массового мероприятия, в том числе при эвакуации.

3.3. Организатор при проведении массового мероприятия имеет право использовать звукоусиливающие технические средства (аудио-, видео установки и другие устройства) с уровнем звука, соответствующим стандартам и нормам, установленным в Российской Федерации.

3.4. Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия имеют право входить на объект проведения, если оно проводится на платной основе, при наличии билетов или документов (аккредитации), дающих право на вход, и пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами и администрацией объекта проведения массового мероприятия.

3.4.1. В случае возникновения в ходе подготовки или проведения массового мероприятия предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных деяний организатор массового мероприятия обязан сообщить об этом в территориальный отдел внутренних дел.

3.5. Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия обязаны:

- соблюдать и поддерживать общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, зрителям и иным участникам массового мероприятия, не допускать действий, создающих опасность для окружающих;

- выполнять законные распоряжения (требования) представителей органов внутренних дел, организатора;

- сообщать сотрудникам органов внутренних дел, организатору массового мероприятия или его представителям, другим лицам, обеспечивающим безопасность об угрозе происшествия или возникновении происшествия, экстремистских проявлений, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, причинение ущерба здоровью людей или окружающей природной среде, материальные потери и нарушение условий нормальной жизнедеятельности;

- при получении информации об эвакуации действовать по указанию организатора и сотрудников органов внутренних дел, ответственных за обеспечение безопасности и общественного порядка, соблюдая при этом спокойствие, не допуская паники.

3.7. При проведении массового мероприятия в случаях- не соблюдения организатором его обязанностей, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения, администрация города Кировска в лице уполномоченного органа (организации) принимает решение о приостановлении либо прекращении массового мероприятия в порядке и по основаниям, предусмотренным разделом 4 настоящего Положения.

3.8. При проведении массового мероприятия запрещается:

- проносить к месту массового мероприятия оружие, боеприпасы, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие, радиоактивные вещества, колющие, режущие, другие опасные предметы, крупногабаритные вещи, вещества и материалы, которые могут нанести материальный и физический вред участникам мероприятия;

- находиться в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- допускать сквернословие, нецензурную брань или совершать иные действия, унижающие человеческое достоинство;

- находиться в проходах, на лестницах, ограждениях, парапетах, осветительных устройствах, площадках для телевизионной съемки, деревьях, крышах, несущих конструкциях или иных несанкционированных местах, создавать помехи передвижению участников массового мероприятия, наносить ущерб оборудованию и элементам оформления сооружений, зеленым насаждениям;

- осуществлять торговлю, наносить надписи и расклеивать плакаты, объявления и другую продукцию информационного содержания без письменного разрешения организатора;

- носить или выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной ненависти, пропагандирующую насилие;

- ограничивать бесперебойное функционирование государственных органов и органов местного самоуправления, учреждений здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры и физкультурно-спортивных организаций, а также иных объектов обеспечения жизнедеятельности населения.

4. Основания и порядок приостановления и прекращения массового мероприятия

4.1. Если во время проведения массового мероприятия по вине его участников произошло нарушение правопорядка, не влекущее угрозы для жизни и здоровья его участников, администрация города Кировска вправе потребовать от организатора массового мероприятия устранить данное нарушение.

4.2. В случае невыполнения требования об устранении нарушения, указанного в пункте 4.1 настоящего Положения, массовое мероприятие приостанавливается на время устранения нарушения.

4.3. Если нарушение не было устранено, то массовое мероприятие прекращается в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.4. Основаниями прекращения массового мероприятия являются создание реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц, а также совершение участниками массового мероприятия противоправных действий.

4.5. В случае не прекращения нарушений правопорядка во время проведения массового мероприятия, администрация города Кировска и (или) организатор массового мероприятия обращаются к представителям органов внутренних дел, для принятия мер по обеспечению безопасности граждан и общественного порядка в месте проведения мероприятия.

4.6. Порядок прекращения массового мероприятия, предусмотренный настоящим Положением, не применяется в случаях, требующих экстренных действий. В этих случаях прекращение массового мероприятия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. За нарушение требований настоящего Положения, совершение противоправных действий при проведении массовых мероприятий виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Материальный ущерб, причиненный государству, муниципальному образованию, юридическим и физическим лицам при организации и проведении массовых мероприятий, подлежит возмещению виновными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.