

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной комиссии по установлению необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципальной комиссии по установлению необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией (далее – комиссия), включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014-2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Мурманской области от 31.03.2014 № 168-ПП (далее – Региональная программа).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, иными федеральными, региональными законами и нормативно-правовыми актами, Уставом муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией, постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2018 № 174-ПП «Об утверждении порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области».

1.3. Целью деятельности комиссии является формирование Адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих включению в региональную программу капитального ремонта общего имущества, формирование и актуализация краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта.

1.4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в соответствии с Порядком установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2018 № 174-ПП.

1.5. Организационная деятельность комиссии осуществляется Муниципальным казённым учреждением «Управление Кировским городским хозяйством» (далее – МКУ «УКГХ»).

2. Состав и структура Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

2.2. К работе комиссии привлекаются представители управляющих организаций, представители правления товариществ собственников жилья (недвижимости), а при непосредственной форме управления многоквартирным домом представитель организации, оказывающей услуги и (или) выполняющей работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, уполномоченный представитель некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» (далее – НКО «ФКР МО»), в случае формирования средств фонда капитального ремонта собственниками помещений в многоквартирном доме на счете НКО «ФКР МО».

2.3. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии.

2.4. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- ведет заседания комиссии;
- определяет время заседания комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии.

2.5. Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия председателя комиссии в его отсутствие.

2.6. Секретарь комиссии:

- принимает поступающие в комиссию заявления и документы, регистрирует их в журнале регистрации в день их поступления в МКУ «УККХ»;
- готовит документы для рассмотрения на заседании комиссии;
- уведомляет членов комиссии и иных приглашенных на заседания лиц посредством факсимильной, телеграфной, электронной связи или любым доступным способом о месте, дате и времени проведения, повестке заседания комиссии не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты проведения заседания;
- ведёт протокол заседания комиссии;
- исполняет поручения председателя комиссии.

2.7. Члены комиссии:

- лично присутствуют на заседаниях комиссии;
- участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- голосуют по вопросам повестки дня.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия рассматривает обращения граждан, управляющих организаций, представителей правления товариществ собственников жилья (недвижимости), а при непосредственной форме управления многоквартирным домом организации, оказывающей услуги и (или) выполняющей работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, НКО «ФКР МО» в течение 15 рабочих дней со дня поступления обращения.

3.2. Комиссия для целей установления необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме вправе запрашивать необходимую информацию в организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, правлении товарищества собственников жилья (недвижимости), а при непосредственном управлении многоквартирным домом – организации, оказывающей услуги и (или) выполняющей работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, граждан.

3.3. Комиссия вправе рекомендовать организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, правлению товарищества собственников

жилья (недвижимости), а при непосредственном управлении многоквартирным домом – организации, оказывающей услуги и (или) выполняющей работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме проведение дополнительных обследований и испытаний, а также проведение инструментального обследования конструктивных элементов многоквартирного дома, с привлечением специализированных организаций, результаты которых приобщаются к документам, представленным на рассмотрение комиссии.

3.4. На заседании комиссии ведется протокол, который содержит следующую информацию:

- дату, порядковый номер, место, время заседания комиссии, состав присутствующих, вопросы повестки дня заседания;

- адрес многоквартирного дома, год постройки, материала стен, общую площадь многоквартирного дома, площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, количество подъездов, этажей, наименование конструктивного элемента и (или) инженерной системы общего имущества в многоквартирном доме, требующих капитального ремонта;

- выводы по срокам проведения капитального ремонта определенных конструктивных элементов и (или) инженерных систем общего имущества в многоквартирном доме;

- результаты голосования и принятые комиссией решения.

3.5. Протокол оформляется секретарем комиссии не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

3.6. Протокол подписывается председательствующим и членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

3.7. Комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует более двух третей ее состава.

3.8. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.9. Периодичность заседаний комиссии определяется председателем комиссии с учетом поступивших обращений.

3.10. Решения, принимаемые комиссией, могут быть обжалованы заявителем путем направления соответствующего обращения с приложением обосновывающих документов на рассмотрение Региональной комиссии, формируемой Минэнерго и ЖКХ Мурманской области.

3.11. Решения, принимаемые Региональной или Муниципальной комиссиями, могут быть обжалованы заявителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.
