

**Порядок внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем),
предоставляемым по договорам социального найма и договорам найма
специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда
города Кировска**

1. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем), предоставляемым по договорам социального найма и договорам найма специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Кировска (далее – плата за наем) вносится нанимателями ежемесячно до 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иной срок не установлен договором управления многоквартирным домом.

Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) не взимается:

- с граждан, признанных малоимущими в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и занимающих жилые помещения по договорам социального найма;

- с граждан, занимающих жилые помещения по договорам социального найма и договорам найма специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда, признанных ветхими и аварийными.

2. Плата за наем вносится нанимателями на основании платежных документов, представленных Комитетом по управлению муниципальной собственностью администрации города Кировска (далее – Наймодатель) не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иной срок не установлен договором управления многоквартирным домом.

3. Расчет размера платы за наем осуществляется Наймодателем в соответствии с Положением о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Кировска, утвержденным решением Совета депутатов города Кировска.

4. Неиспользование нанимателями жилых помещений не является основанием для невнесения платы за наем.

5. В случае несвоевременной уплаты или неуплаты нанимателем жилого помещения платы за наем в сроки, установленные п. 2 настоящего Порядка, Наймодатель начисляет пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, с подлежащей оплате суммы за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической оплаты включительно.

6. Наймодатель организует составление, направление платежных документов нанимателям жилых помещений, осуществляет учет и контроль за правильностью исчисления платы за наем, полнотой и своевременностью перечисления платы за наем в бюджет города Кировска.