

Приложение №1
к постановлению администрации
города Кировска
от 23.03.2017 № 408

Порядок
определения объема и условий предоставления из бюджета города Кировска
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета города Кировска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели (далее – Порядок) устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета города Кировска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - соответственно учреждения, субсидии).

2. Субсидии предоставляются учреждениям в целях реализации мероприятий, не относящихся к финансовому обеспечению выполнения муниципального задания и к осуществлению капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

3. Объемы субсидий определяются в соответствии с Порядком планирования бюджетных ассигнований города Кировска и Методикой планирования бюджетных ассигнований города Кировска, утвержденных локальным актом финансово-экономического управления администрации города Кировска.

4. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета города Кировска в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

5. Субсидии предоставляются при условии заключения между Администрацией города Кировска, осуществляющей функции и полномочия учредителя, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится учреждение, учреждением (далее соответственно – Учредитель, ГРБС, Стороны) Соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета города Кировска муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели (далее – Соглашение) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Изменения в Соглашение вносятся путем заключения дополнительных соглашений в части сроков и объемов предоставления субсидий, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований в следующих случаях:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кировска;
- экономии, в том числе по результатам проведения конкурсных процедур;
- выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании иных целей при наличии утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кировска;
- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями, при условии внесения изменений в бюджет города Кировска;
- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

7. В договоры учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидии, включается условие о возможности изменений по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в

случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ГРБС, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

8. Соглашение заключается на очередной финансовый год после принятия бюджета города Кировска или внесения изменений в решение о бюджете или в сводную бюджетную роспись и утвержденные лимиты бюджетных обязательств.

9. Учреждение представляют Учредителю и ГРБС в течение 5 рабочих дней для подтверждения целевого использования выделенных средств:

- копии муниципальных контрактов, договоров (с приложениями) с момента их заключения;

- копии счетов, счетов-фактур с приложением актов (накладных) с момента их получения от контрагента.

10. В течение срока действия Соглашения Учреждение по согласованию с Учредителем возвращает в бюджет города Кировска субсидию или ее часть, в случае, если фактические расходы не могут быть произведены в полном объеме по направлениям, предусмотренным в разделе 3 Соглашения.

11. Неиспользованные остатки субсидий по состоянию на 1 января очередного финансового года подлежат возврату в бюджет города Кировска в установленном порядке.

12. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

13. Проверка соблюдения учреждениями условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Учредителем, ГРБС (по согласованию с Учредителем) и органом муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

14. Средства субсидии, выделенные учреждению и использованные им не по целевому назначению, подлежат возврату путем перечисления средств в бюджет города Кировска в течение 10 рабочих дней с даты получения предписания о возврате субсидии от Учредителя, ГРБС (по согласованию с Учредителем) или органа муниципального финансового контроля с учетом следующего:

14.1. Средства субсидии, использованные не по целевому назначению, возвращаются учреждением за счет иных поступлений учреждения, не имеющих целевого характера, в том числе доходов от приносящей доход деятельности (далее – источники).

При недостаточности или отсутствии данных источников возврат производится в срок, установленный Учредителем и сопровождается внесением изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

При этом убытки, причиненные руководителем учреждения учреждению в результате крупной сделки, возмещаются с учетом пункта 13 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьи 15 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Убытки, причиненные руководителем учреждения учреждению в иных случаях, взыскиваются с виновных лиц в судебном порядке.

15. Учреждения предоставляют Учредителю, согласованный с ГРБС, отчет об использовании субсидии на иные цели по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в срок не позднее 20 января года следующего за отчетным.

16. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется Учредителем и ГРБС.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Кировска
от 23.03.2017 № 408

Приложение № 1
к Порядку

Соглашение № _____
о порядке и условиях предоставления из бюджета города Кировска субсидии
муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели
(форма)

«__» _____ 2016 г.

Администрация города Кировска с подведомственной территорией (далее –
Учредитель) в лице главы администрации города Кировска

(Ф.И.О.)
действующего на основании Устава города Кировска, _____

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного и автономного
учреждения (Главный распорядитель бюджетных средств))
(далее - **ГРБС**) в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное учреждение _____
(наименование муниципального учреждения)
(далее - **Учреждение**) в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, далее именуемые «Сторонами», заключили настоящее соглашение (далее -
Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок и условия предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города Кировска на иные цели (далее – субсидия).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. ГРБС обязуется:

2.1.1. Перечислять в _____ году Учреждению субсидию в сумме
_____ рублей (_____ рублей)

_____ копеек) в соответствии со сроками предоставления и направлениями расходования, указанными в пункте 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. ГРБС вправе в одностороннем порядке:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение в части сроков и объемов предоставления субсидии.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований предусмотренных в бюджете города Кировска;
- выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в бюджете города Кировска;
- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;
- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.2.3. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.4. В случае установления факта нецелевого использования субсидии составлять и направлять учреждению соответствующий акт на возврат средств в размере нецелевого использования.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию по целевому назначению в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в пункте 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Представлять Учредителю:

- копии муниципальных контрактов (договоров для автономных учреждений) с приложениями;
- копии счетов, счетов-фактур с приложением актов (накладных).

2.3.3. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть, в случае если фактические расходы по направлениям, предусмотренным в пункте 3 настоящего Соглашения, не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.4. Неиспользованные остатки субсидии по состоянию на 1 января очередного финансового года подлежат возврату в бюджет города Кировска в установленном Порядке.

2.3.5. В случае выявления фактов нецелевого использования субсидии, вернуть в бюджет города Кировска нецелевым образом использованные денежные средства путем их перечисления по указанным в настоящем Соглашении платёжным реквизитам Учредителя города Кировска в течение 10 рабочих дней со дня получения акта, предусмотренного п. 2.2.4. настоящего Соглашения.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

3. Направление расходования и сроки предоставления субсидии

№ п/п	Направления расходования субсидии (наименование целевой субсидии)	Сумма, тыс. руб.	Сроки предоставления
1	2	3	4
1			в течение года
2			
3			
	Итого		

4. Ответственность Сторон

4.1. Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с административным и уголовным законодательством, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует по _____ декабря _____ года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Мурманской области и муниципального образования города Кировск.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Платежные реквизиты Сторон

УЧРЕДИТЕЛЬ: <i>Администрация города Кировска</i>	ГРБС:	Учреждение:
Глава администрации города Кировска _____/	Руководитель _____/	Руководитель _____/
М.П.	М.П.	М.П.

Утверждена
постановлением администрации
города Кировска
от 23.03.2017 № 408

Соглашение № _____
о порядке и условиях предоставления из бюджета города Кировска муниципальному
бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели
(форма)

«__» _____ 20 г.

Администрация города Кировска с подведомственной территорией (далее –
Учредитель) в лице главы администрации города Кировска

(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава города Кировска,

(далее – **ГРБС**)

наименование главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится учреждение

в лице руководителя _____,

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

и муниципальное учреждение _____

(наименование муниципального учреждения)

(далее - **Учреждение**) в лице руководителя _____,

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

(наименование, дата, номер правового акта)

далее именуемые «Сторонами», заключили настоящее соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета города Кировска муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению субсидии на иные цели из бюджета города Кировска (далее – субсидия).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель, ГРБС (по согласованию с Учредителем) обязуются:

2.1.1. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.2. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.1.3. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.4. Осуществлять контроль за целевым использованием средств субсидий.

2.1.5. Составлять и направлять Учреждению предписание о возврате субсидии в размере нецелевого использования в случае установления факта нецелевого использования субсидии.

2.2. Учредитель ГРБС (по согласованию с Учредителем) вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение в части сроков и объемов предоставления субсидии.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой субсидии в соответствии с настоящим Соглашением в случае:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кировска;

- экономии, в том числе по результатам проведения конкурсных процедур;

- выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании иных целей при наличии утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кировска;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями, при условии внесения изменений в бюджет города Кировска;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.3. ГРБС (по согласованию с Учредителем) обязуется:

2.3.1. Перечислять в _____ году Учреждению субсидию в сумме _____ рублей (_____ рублей ____ копеек) в соответствии со сроками предоставления и направлениями расходования, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.4. Учреждение обязуется:

2.4.1. Использовать субсидию по целевому назначению в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.4.2. Представлять Учредителю и ГРБС в течение 5 рабочих дней для подтверждения целевого использования выделенных средств:

- копии муниципальных контрактов, договоров (с приложениями) с момента их заключения;

- копии счетов, счетов-фактур с приложением актов (накладных) с момента их получения от контрагента.

2.4.3. Предоставлять Учредителю, согласованный с ГРБС, отчет об использовании субсидии на иные цели по форме согласно приложению № 2 к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета города Кировска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденного администрацией города Кировска, в срок не позднее 20 января года следующего за отчетным.

2.4.4. Возвращать в течение срока действия Соглашения по согласованию с Учредителем в бюджет города Кировска субсидию или ее часть, в случае, если фактические расходы не могут быть произведены в полном объеме по направлениям, предусмотренным в разделе 3 Соглашения.

2.4.5. Возвращать в бюджет города Кировска неиспользованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки субсидии в установленном Порядке.

2.4.6. Возвращать в бюджет города Кировска нецелевым образом использованные денежные средства путем их перечисления в течение 10 рабочих дней с даты получения предписания о возврате субсидии от Учредителя, ГРБС или органа муниципального финансового контроля с учетом следующего:

- средства субсидии, использованные не по целевому назначению, возвращаются учреждением за счет иных поступлений учреждения, не имеющих целевого характера, в том числе доходов от приносящей доход деятельности (далее – источники);

- при недостаточности или отсутствии данных источников возврат производится в срок, установленный Учредителем и сопровождается внесением изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

- при этом убытки, причиненные руководителем учреждения учреждению в результате крупной сделки, возмещаются с учетом пункта 13 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьи 15 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

- убытки, причиненные руководителем учреждения учреждению в иных случаях, взыскиваются с виновных лиц в судебном порядке.

2.5. Учреждение вправе:

2.5.1. Обращаться к Учредителю и ГРБС с предложением о внесении изменений в Соглашение в случаях выявления необходимости изменения объемов субсидии.

3. Направление расходования и сроки предоставления субсидии

№ п/п	Направления расходования субсидии (наименование целевой субсидии)	Сумма, (руб.)	Сроки предоставления
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
	Итого		

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует по _____ 20__ года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется Сторонами в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Мурманской области и органов местного самоуправления города Кировска.

6.3. Споры и разногласия, которые могут возникать при реализации настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров, или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Реквизиты Сторон:

УЧРЕДИТЕЛЬ: <i>Администрация города Кировска</i>	ГРБС:	Учреждение:
Юридический адрес: Банковские реквизиты: Банк: ИНН КПП БИК р/с л/с ОКТМО ОКПО	Юридический адрес: Банковские реквизиты: Банк: ИНН КПП БИК р/с л/с ОКТМО ОКПО	Юридический адрес: Банковские реквизиты: Банк: ИНН КПП БИК р/с л/с ОКТМО ОКПО
Глава администрации города Кировска _____/	Руководитель _____/	Руководитель _____/
М.П.	М.П.	М.П.

Утверждена
постановлением администрации
города Кировска
от 23.03.2017 № 408

Согласовано:

(Наименование должности ГРБС)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Отчет об использовании субсидии на иные цели
(форма)

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

за 20__ год

№ п/п	Направления расходования субсидии (наименование целевой субсидии)	Объем финансового обеспечения, (руб.)	Принятые бюджетные обязательства, (руб.)	Кассовые расходы, (руб.)
1	2	3	4	5
1				
2				
...				
Итого				

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.