

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Кировска  
от 21.10.2016 № 1278

Приложение № 3 к Порядку



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА КИРОВСКА  
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ**

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

ОТ \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. Кировск

**О проведении плановой (внеплановой) проверки соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

В соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Порядком осуществления администрацией города Кировска с подведомственной территорией полномочий по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденных постановлением администрации города Кировска от «\_\_\_» «\_\_\_\_\_» 20\_\_ , Уставом города Кировска на основании

1. Провести плановую (внеплановую) (*указать вид проверки: выездная или документарная*) проверку (далее - проверка) соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд \_\_\_\_\_ за период \_\_\_\_\_

**(наименование субъекта контроля)**

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(*указать метод контрольных мероприятий: сплошной или выборочный*)

2. Цель проведения проверки: предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Для проведения проверки создать группу проверки в составе должностных лиц отдела муниципального контроля администрации города Кировска (далее Отдел):

руководитель группы проверки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы руководителя группы проверки/должностного лица администрации города Кировска, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок для муниципальных нужд города Кировска)

состав группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должности, фамилии, инициалы членов группы проверки/должностных лиц администрации города Кировска, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок для муниципальных нужд города Кировска)

4. Дата начала проверки: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Дата окончания проверки: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

5. Акт проверки оформить в срок « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**Глава администрации  
города Кировска**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)