

Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений города Кировска, работающим в сельских населенных пунктах, и пенсионерам из их числа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений города Кировска, работающим в сельских населенных пунктах, и пенсионерам из их числа (далее - Порядок), регулирует вопросы предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг (далее - ежемесячная жилищно-коммунальная выплата) специалистам муниципальных учреждений города Кировска, указанным в подпунктах 1 - 5, 8 пункта 2 статьи 3 Закона Мурманской области от 27.12.2004 N 561-01-ЗМО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" (далее – Закон от 27.12.2004 №561-01-ЗМО) (далее - специалисты), лицам, указанным в подпункте 9 пункта 2 статьи 3 Закона (далее - пенсионеры), имеющим право на предоставление ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты в соответствии с Законом (далее совместно - получатели) и лицам, указанным в подпункте 1.5. пункта 1 Решения Совета депутатов муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией от 27.03.2012 № 18 «О мерах дополнительной социальной поддержки в муниципальном образовании город Кировск с подведомственной территорией» (далее – Решение от 27.03.2012 № 18).

1.2. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата предоставляется специалистам после подтверждения ими факта оплаты жилого помещения и коммунальных услуг.

1.3. Плату за жилое помещение и коммунальные услуги получатели обязаны производить своевременно и полностью в срок, установленный частью 1 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации или договором управления многоквартирным домом.

2. Порядок обращения за ежемесячной жилищно-коммунальной выплатой и принятия решения о ее предоставлении

2.1. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата устанавливается муниципальным учреждением, для специалистов - по месту их основной работы, для пенсионеров - по месту их основной работы до выхода на трудовую

пенсию (далее - учреждение).

2.2. Основанием для первичного установления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты является письменное заявление получателя при условии представления следующих документов:

- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- справки о гражданах, совместно проживающих в жилом помещении с заявителем, и площади данного жилого помещения;
- справки о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;
- копии документов, содержащих сведения о начисленной плате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги за период, предшествующий обращению и подтверждающих факт оплаты данных услуг;
- справки по месту жительства (месту пребывания) об отсутствии центрального отопления в занимаемом жилом помещении (при обращении за возмещением расходов по приобретению твердого топлива);
- копии пенсионного удостоверения и трудовой книжки (для пенсионеров);
- копии документов, подтверждающих факт получения мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг на момент увольнения в связи с выходом на трудовую пенсию (для пенсионеров).

Для назначения ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты с учетом членов семьи заявителя, совместно с ним проживающих, данные о членах семьи указываются в заявлении, к которому прилагается:

- копия свидетельства о рождении (свидетельства об усыновлении);
- копия свидетельства о браке;
- копия решения суда о признании гражданина членом семьи заявителя.

2.3. Ответственность за достоверность документов и полноту содержащихся в них сведений, являющихся основанием для установления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты, возлагается на получателя.

2.4. Датой обращения за ежемесячной жилищно-коммунальной выплатой считается дата приема заявления и документов, указанных в пункте 2.2 Порядка.

2.5. Заявление об установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты и прилагаемые к нему документы рассматриваются учреждением в течение 10 рабочих дней с даты обращения.

2.6. По результатам рассмотрения заявления и документов учреждение принимает решение об установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты либо об отказе в ее установлении.

Если при рассмотрении заявления об установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты в представленных получателем документах выявлены расхождения с имеющейся в учреждении информацией, учреждение проводит дополнительную проверку сведений, содержащихся в документах, путем направления письменных запросов в организации, располагающие необходимыми сведениями. В этом случае решение об установлении или отказе в установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты принимается не позднее чем через 30 дней с даты обращения заявителя.

О принятом решении об отказе в установлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты получатель уведомляется в письменном виде в течение

5 рабочих дней со дня принятия данного решения.

2.7. В целях установления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты получателю с учетом проживающих совместно с ним членов семьи, на которых распространяется данная выплата, состав семьи получателя определяется в соответствии с частью 1 статьи 31 и частью 1 статьи 69 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.8. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата предоставляется с месяца подачи соответствующих заявления и документов, но не ранее возникновения права на ее предоставление.

3. Порядок предоставления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты

3.1. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата предоставляется через кредитные организации или через кассы учреждений в соответствии с заявлением получателя.

3.2. Ежемесячная жилищно-коммунальная выплата предоставляется в течение 31 дня со дня представления получателем документов, содержащих сведения о начисленной плате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги за период, предшествующий обращению, и подтверждающих факт оплаты данных услуг.

3.3. Предоставление ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты прекращается учреждением:

- в случае смерти получателя, признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим - с месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в законную силу решение суда о признании гражданина умершим или безвестно отсутствующим;

- в случае утраты получателем права на ежемесячную выплату - с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3.4. В случае возникновения обстоятельств, влекущих изменение размера данной выплаты или ее прекращение, получатели обязаны в течение 14 рабочих дней со дня наступления данных обстоятельств сообщать о них в учреждение.

В случае если получатель ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты в установленный срок не предоставил учреждению сведения об указанных обстоятельствах, необоснованно полученные денежные средства засчитываются в счет будущей ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты. При отсутствии у получателя права на дальнейшее получение ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты денежные средства возвращаются получателем, а при отказе их возвращения взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты в завышенном или заниженном размере вследствие ошибки, допущенной учреждением при расчете ее размера, излишне предоставленные денежные средства подлежат возврату в порядке, установленном абзацем вторым настоящего пункта, а недоплаченные средства предоставляются получателю в

месяце, следующем за месяцем, в котором обнаружена ошибка.

3.5. Ежемесячные жилищно-коммунальные выплаты, причитающиеся получателю и недополученные им в связи со смертью, осуществляются наследникам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Финансирование расходов по предоставлению ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты производится за счет следующих средств:

- специалистам, относящимся к категориям, меры социальной поддержки которым установлены Законом от 27.12.2004 №561-01-ЗМО - за счет средств областного бюджета, предоставляемых на обеспечение вышеуказанной выплаты;

- специалистам, относящимся к категориям, меры социальной поддержки которым установлены Решением от 27.03.2012 № 18 - за счет средств местного бюджета.
