

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения культурно-массовых, зрелищных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных мероприятий на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения культурно-массовых, зрелищных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных мероприятий (далее - массовые мероприятия) на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией и разработано с целью упорядочения организации и проведения массовых мероприятий на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией, улучшения взаимодействия администрации города Кировска, правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств с организаторами массовых мероприятий, обеспечения безопасности и соблюдения общественного порядка при их проведении.

Мероприятия по организации ярмарок осуществляются в соответствии с Порядком, утвержденным Постановлением Правительства Мурманской области от 30.06.2011 № 329-ПП «Об организации ярмарок и продажи товаров на них на территории Мурманской области» и Постановлением администрации города Кировска Мурманской области от 25.08.2011 № 1003 «Об организации ярмарок и продажи товаров на них на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией».

Проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, мероприятий личного характера (свадеб, юбилеев), религиозных обрядов и церемоний, независимо от их численности, настоящим Положением не регулируется.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

массовое мероприятие - культурно-массовое, зрелищное, физкультурно-оздоровительное, спортивное, рекламное, развлекательное и иное мероприятие, в котором принимают участие 100 и более человек (для мероприятий на водных объектах или в непосредственной близости от водных объектов - независимо от количества участников), проводимое на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией;

организатор массового мероприятия - уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, физическое лицо (или их представители), являющийся инициатором массового мероприятия и осуществляющий организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения;

объект проведения массового мероприятия - сооружение, включая прилегающую территорию, временно предназначенное или подготовленное для проведения массового мероприятия, а также специально определенные на период проведения массового мероприятия открытые площадки, улицы, площади, парки, водоемы и другие места на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией;

уведомление о проведении массового мероприятия - документ, посредством которого администрацией города Кировска в порядке, установленном настоящим Положением, сообщается информация о проведении массового мероприятия в целях обеспечения при его проведении безопасности и правопорядка.

2. Организация массовых мероприятий

2.1. Для проведения массового мероприятия организатор обязан в срок не позднее 10

дней до дня проведения массового мероприятия подать в администрацию города Кировска заявку в письменной форме о проведении массового мероприятия.

2.2. В заявке о проведении массового мероприятия указываются:

- 1) вид массового мероприятия;
- 2) место проведения массового мероприятия, а в случае, если массовое мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информация об использовании транспортных средств;
- 3) информация о перекрытии проезда для транспорта;
- 4) дата, время начала и окончания массового мероприятия;
- 5) предполагаемое количество участников массового мероприятия;
- 6) программа массового мероприятия;
- 7) формы и методы обеспечения организатором массового мероприятия общественного порядка, пожарной безопасности, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении массового мероприятия;
- 8) информация об уведомлении соответствующих служб и ведомств, предусмотренных настоящим Положением, о проведении массового мероприятия;
- 9) фамилия, имя, отчество либо наименование организатора массового мероприятия, сведения о его месте жительства или пребывания либо о месте нахождения и номер телефона;
- 10) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором массового мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению массового мероприятия;

11) дата подачи заявки о проведении массового мероприятия.

2.2.1. В период проведения массового мероприятия организатор при охране общественного порядка может привлекать частные охранные предприятия, общественные формирования правоохранительной деятельности, службы собственной безопасности.

2.3. О проведении массового мероприятия организатор массового мероприятия предварительно извещает отдел полиции по обслуживанию города Кировска Мурманской области, государственное областное казенное учреждение "Кировское территориальное подразделение государственной противопожарной службы Мурманской области", Центр ГИМС МЧС России по Мурманской области, отдел надзорной деятельности города Кировска УНД ГУ МЧС России по Мурманской области, государственное областное ветеринарное учреждение Мурманская областная станция по борьбе с болезнями животных.

2.4. При проведении муниципальных массовых мероприятий, проводимых по решению органов местного самоуправления и утвержденных распорядительными документами администрации города Кировска, подача заявки не требуется.

2.5. Заявка о проведении массового мероприятия подписывается организатором массового мероприятия и лицами, уполномоченными организатором массового мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению.

Заявка должна быть подана организатором массового мероприятия лично, с предъявлением паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, в соответствии с законодательством Российской Федерации. От имени организации, общественного объединения, религиозного объединения, их отделений и иных структурных подразделений, являющихся организатором массового мероприятия, заявка подается лицом, ими уполномоченным.

2.6. Заявка, поданная с соблюдением требований настоящего Положения, подлежит регистрации.

Документальное подтверждение получения заявки осуществляется путем письменного указания на ее двух экземплярах даты и времени получения, а также проставления собственноручной подписи должностного лица, принявшего заявку. Один экземпляр заявки остается у организатора.

2.7. Администрация города Кировска рассматривает поступившую заявку в течение 5-ти рабочих дней со дня ее регистрации и выдает соответствующее разрешение на проведение массового мероприятия либо письменный мотивированный отказ.

2.7.1. Подготовку проекта решения по заявке на проведение культурно-массовых, театрально-зрелищных и др. развлекательных мероприятий осуществляет МКУ «Управление культуры г. Кировска».

2.7.2. Подготовку проекта решения по заявке на проведение спортивных и туристических мероприятий осуществляет МКУ «Управление физической культуре и спорта г. Кировска».

2.7.3. Подготовку проекта решения по заявке на проведение мероприятий, организуемых учреждениями образования, осуществляет МКУ «Управление образованием г. Кировска».

2.7.4. Подготовку проекта решения по заявке на проведение торговых акций и ярмарок осуществляет Сектор потребительского рынка и развития предпринимательства Управления экономического развития администрации г. Кировска.

2.8. При рассмотрении заявки о проведении массового мероприятия организатору в срок, установленный пунктом 2.7 настоящего Положения, могут быть предъявлены мотивированные предложения по изменению места и (или) времени проведения массового мероприятия.

2.9. Массовые мероприятия проводятся с соблюдением требований Правил пожарной безопасности в Российской Федерации, в местах, предоставляющих возможность органам внутренних дел осуществлять комплекс мер, направленных на безопасность граждан и исключение случаев совершения в отношении них террористических актов.

2.10. Разрешение на проведение массовых мероприятий на коммерческой основе выдается при условии заключения договора на охрану общественного порядка с отделом полиции по обслуживанию города Кировска Мурманской области, частными охранными предприятиями, общественными формированиями правоохранительной деятельности.

При необходимости, в целях обеспечения пожарной безопасности, выставления поста пожарной охраны, разрешение на проведение массового мероприятия выдается при наличии соответствующего договора с государственным областным казенным учреждением «Кировское территориальное подразделение Государственной противопожарной службы Мурманской области»

2.11. В случае если информация, содержащаяся в тексте заявки о проведении массового мероприятия, и иные данные дают основания предположить, что цели запланированного массового мероприятия и формы его проведения не соответствуют положениям Конституции Российской Федерации и (или) нарушают запреты, предусмотренные законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях или уголовным законодательством Российской Федерации, администрация города Кировска незамедлительно доводит до сведения организатора массового мероприятия письменное мотивированное предупреждение о том, что организатор, а также иные участники массового мероприятия в случае указанных несоответствия и (или) нарушения при проведении такого мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке.

2.12. Организатор массового мероприятия не вправе проводить его, если заявка о проведении массового мероприятия не была подана в срок, установленный пунктом 2.1 настоящего Положения либо если с администрацией города Кировска не было согласовано изменение по ее мотивированному предложению места и (или) времени проведения массового мероприятия.

3. Права и обязанности организатора массового мероприятия, его участников и уполномоченных представителей

3.1. Организатор массового мероприятия обязан:

- не позднее чем за три дня до дня проведения массового мероприятия информировать администрацию города Кировска, учреждения и организации указанные в пункте 2.3 настоящего Положения, в письменной форме о принятии (непринятии) предложения об изменении места и (или) времени проведения массового мероприятия, указанных в заявке о проведении массового мероприятия, а так же об отмене массового мероприятия;

- обеспечивать соблюдение условий проведения массового мероприятия, указанных в заявке о проведении массового мероприятия или измененных в результате согласования с администрацией города Кировска;

- требовать от участников массового мероприятия соблюдения общественного порядка. Лица, не подчинившиеся законным требованиям организатора массового мероприятия, могут

быть удалены с места проведения данного массового мероприятия;

- обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении массового мероприятия, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, выполнять эту обязанность совместно с представителем органа внутренних дел, выполняя при этом все их законные требования;

- незамедлительно сообщать в дежурную часть отдела полиции по обслуживанию города Кировска Мурманской области об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных событий, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, причинение ущерба здоровью людей или окружающей природной среде, материальные потери и нарушение условий нормальной жизнедеятельности;

- приостанавливать массовое мероприятие или прекращать по требованию сотрудников полиции от ОП по обслуживанию г. Кировска МО МВД России «Апатитский», в случае совершения противоправных действий;

- обеспечивать соблюдение установленной администрацией города Кировска нормы предельной заповняемости территории (помещения) в месте проведения массового мероприятия;

- обеспечивать сохранность зеленых насаждений, помещений, зданий, строений, сооружений, оборудования, мебели, инвентаря и другого имущества в месте проведения массового мероприятия;

С учетом особенности места и времени проведения массового мероприятия, при необходимости, организатор массового мероприятия устанавливает дополнительные меры безопасности.

3.2. Организатор массового мероприятия должен предусмотреть:

- уборку мест проведения массового мероприятия и прилегающих территорий во время и после проведения массового мероприятия;

- установку временных мобильных туалетов (при продолжительности проведения массового мероприятия более 3 часов);

- обеспечение общественной безопасности, общественного порядка и безопасности дорожного движения на время проведения массового мероприятия;

- обеспечение неотложной медицинской помощи и пожарной безопасности.

- места проведения культурно-массовых мероприятий должны отвечать требованиям, предъявляемым к объектам массового нахождения граждан (наличие ограждений, мусорных контейнеров, биотуалетов, присутствие полиции, медработников, пожарной охраны и т.п.)

3.3. Организатор массового мероприятия при проведении массового мероприятия имеет право использовать звукоусиливающие технические средства (аудио-, видеоустановки и другие устройства) с уровнем звука, соответствующим стандартам и нормам, установленным в Российской Федерации.

3.4. Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия имеют право войти на объект проведения, если оно проводится на платной основе, при наличии билетов или документов (аккредитации), дающих право на вход, и пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами и администрацией объекта проведения массового мероприятия.

3.4.1. В случае возникновения в ходе подготовки или проведения мероприятия предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных деяний организатор массового мероприятия обязан незамедлительно сообщить об этом в ОП по обслуживанию г. Кировска МО МВД России «Апатитский».

3.5. Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия обязаны:

- соблюдать и поддерживать общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, зрителям и иным участникам массового мероприятия, не допускать действий, создающих опасность для окружающих;

- выполнять законные распоряжения (требования) представителей правоохранительных органов, организатора массового мероприятия;

- незамедлительно сообщать сотрудникам органов внутренних дел, организатору массового мероприятия или его представителям, другим лицам, обеспечивающим безопасность

граждан, об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций, террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных событий, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, причинение ущерба здоровью людей или окружающей природной среде, материальные потери и нарушение условий нормальной жизнедеятельности;

- при получении информации об эвакуации действовать по указанию организатора массового мероприятия и сотрудников правоохранительных органов, ответственных за обеспечение безопасности и общественного порядка, соблюдая при этом спокойствие, не допуская паники.

3.6. Организатор массового мероприятия при проведении обязан:

- присутствовать на массовом мероприятии;
- обеспечивать совместно с уполномоченным представителем органа внутренних дел общественный порядок и безопасность граждан, а также соблюдение законности при его проведении;

- в случае отмены (отказа или по иным причинам) проведения массового мероприятия незамедлительно уведомлять ОП по обслуживанию г. Кировска МО МВД России «Апатитский» (тел./факс 8(81531) 92343).

3.7. При проведении массового мероприятия, администрация города Кировска, вправе требовать от организатора массового мероприятия соблюдения порядка его организации и проведения, а также вправе принимать решение о приостановлении или прекращении массового мероприятия в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

3.8. При проведении массового мероприятия запрещается:

- проносить к месту массового мероприятия оружие, боеприпасы, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие, радиоактивные вещества, колющие, режущие, другие опасные предметы, крупногабаритные вещи, вещества и материалы, которые могут нанести материальный и физический вред участникам мероприятия;

- находиться в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- допускать сквернословие, нецензурную брань или совершать иные действия, унижающие человеческое достоинство;

- находиться в проходах, на лестницах, ограждениях, парапетах, осветительных устройствах, площадках для телевизионной съемки, деревьях, крышах, несущих конструкциях или иных несанкционированных местах, создавать помехи передвижению участников мероприятия, наносить ущерб оборудованию и элементам оформления сооружений, зеленым насаждениям;

- осуществлять торговлю, наносить надписи и расклеивать плакаты, объявления и другую продукцию информационного содержания без письменного разрешения организатора массового мероприятия;

- носить или выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной ненависти, пропагандирующую насилие;

- ограничивать бесперебойное функционирование государственных органов и органов местного самоуправления, учреждений здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры и физкультурно-спортивных организаций, а также иных объектов обеспечения жизнедеятельности населения.

4. Основания и порядок приостановления и прекращения массового мероприятия

4.1. Если во время проведения массового мероприятия по вине его участников произошло нарушение правопорядка, не влекущее угрозы для жизни и здоровья его участников, Администрация города Кировска вправе потребовать от организатора массового мероприятия устранить данное нарушение.

4.2. В случае невыполнения требования об устранении нарушения, указанного в пункте 4.1 настоящего Положения, массовое мероприятие приостанавливается на время устранения нарушения.

4.3. Если нарушение не было устранено, то массовое мероприятие прекращается в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.4. Основаниями прекращения массового мероприятия являются создание реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц, а также совершение участниками массового мероприятия противоправных действий.

4.5. В случае не прекращения нарушений правопорядка во время проведения массового мероприятия, Администрация города Кировска и организатор массового мероприятия обращаются к представителям органов внутренних дел, для принятия мер по обеспечению безопасности граждан и общественного порядка в месте проведения мероприятия.

4.6. Порядок прекращения массового мероприятия, предусмотренный настоящим Положением, не применяется в случаях, требующих экстренных действий. В этих случаях прекращение массового мероприятия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. За нарушение требований настоящего Положения, совершение противоправных действий при проведении массовых мероприятий виновные несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Материальный ущерб, причиненный государству, муниципальному образованию, юридическим и физическим лицам при организации и проведении массовых мероприятий, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
