

Утверждён постановлением
администрации города Кировска
от _____ № _____

Порядок
предоставления в 2014 году субсидий некоммерческим организациям социальной направленности, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, на возмещение части затрат, связанных с осуществлением ими уставной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации во исполнение статьи 8 решения Совета депутатов города Кировска от 20.12.2013 № 81 «О бюджете города Кировска на 2014 год и плановый период 2015 – 2016 годов» (далее – решение) и устанавливает процедуру предоставления и использования в 2014 году субсидий некоммерческим организациям социальной направленности, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта (далее – НКО), на возмещение части затрат, связанных с осуществлением ими уставной деятельности.

1.2. Субсидии НКО из бюджета города Кировска (далее – субсидии) предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением НКО уставной деятельности, направленной на обеспечение условий для развития на территории города Кировска физической культуры и массового спорта, организацию и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

В целях настоящего Порядка к затратам НКО, связанным с осуществлением НКО уставной деятельности, направленной на обеспечение условий для развития на территории города Кировска физической культуры и массового спорта, организацию и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, возмещаемым за счет субсидий, относятся расходы НКО на проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий с участием спортсменов, представляющих город Кировск (в том числе на приобретение призов и наградной атрибутики), приобретение спортивной формы и инвентаря, необходимых для обеспечения тренировочного процесса и участия в соревнованиях спортсменов, представляющих город Кировск.

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Кировска в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых до администрации города Кировска.

1.4. Субсидии предоставляются НКО на реализацию проектов (мероприятий), отобранных по результатам конкурсного отбора, проводимого в порядке, установленном администрацией города Кировска.

1.5. Субсидии выделяются финансово-экономическим управлением администрации города Кировска на основании бюджетной заявки администрации города Кировска.

1.6. Остаток субсидии, неиспользованный НКО, подлежит возврату в бюджет города Кировска в течение 10 рабочих дней после завершения проекта (проведения мероприятия).

2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются НКО по результатам конкурсного отбора на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключённого между администрацией города Кировска и НКО согласно приложению №1 к настоящему Порядку. Администрация и НКО заключают Соглашение в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола об осуществлении отбора проекта (мероприятия).

В Соглашении предусматриваются:

- реквизиты протокола отбора проекта (мероприятия) для целей предоставления субсидии;
- краткое содержание проекта (мероприятия) с указанием сроков реализации, на компенсацию расходов по проведению которого предоставляется субсидия;
- перечень расходов, компенсируемых за счет субсидии, в соответствии с п.1.2. настоящего Порядка;
- порядок представления НКО отчетности о выполнении условий Соглашения и использования средств субсидий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления, а также установления фактов нецелевого использования;
- порядок финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2. НКО:

2.2.1. В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола об осуществлении отбора проекта (мероприятия) для целей предоставления субсидии, проведенного в соответствии с п. 1.4. настоящего Порядка, представляет в Администрацию города Кировска заявку на перечисление субсидии по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

2.2.2. В течение 10 рабочих дней после завершения проекта (проведения мероприятия) представляет в администрацию города Кировска отчет об использовании субсидии с приложением необходимых документов, подтверждающих целевое использование средств субсидии, по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку. В случае получения субсидии на компенсацию ранее осуществленных расходов на реализацию проектов (проведение мероприятий) НКО представляет указанный в настоящем пункте отчет в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств субсидии на счет НКО.

2.2.3. Руководитель НКО несёт персональную ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, условий и обязательств, предусмотренных Соглашением с администрацией города Кировска, нарушение сроков предоставления отчётных данных, искажение их показателей или иных сведений об использовании субсидии, предоставляемых в администрацию города Кировска.

2.3. Администрация города Кировска:

2.3.1. В течение 5 рабочих дней со дня получения заявки от НКО проводит проверку ее соответствия Соглашению и направляет в Финансово-экономическое управление Администрации города Кировска бюджетную заявку на финансирование расходов.

2.3.2. В течение 5 банковских дней с момента поступления финансирования осуществляет перечисление субсидии НКО на расчётный счёт, открытый в кредитном учреждении. Перечисление субсидий осуществляется отделом бухгалтерского учёта и отчетности Администрации города Кировска (далее – ОБУ и О) в сроки, установленные настоящим Порядком.

2.3.3. Осуществляет контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий общественным объединениям.

3. Порядок осуществления контроля

Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий общественным объединениям осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля.

Приложение № 1

СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении субсидии

г. Кировск _____

Администрация города Кировска с подведомственной территорией, именуемая в дальнейшем «Администрация города Кировска», в лице

_____, действующего на основании _____, с одной стороны,

(наименование некоммерческой организации)
именуемая в дальнейшем «НКО», в лице

(должность руководителя некоммерческой организации, Ф.И.О.)
действующего на основании _____ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Администрация города Кировска передаёт НКО денежные средства из местного бюджета в форме субсидии (далее – субсидия) в пределах лимитов бюджетных ассигнований, доведённых до Администрации города Кировска Финансово-экономическим управлением, на текущий финансовый год.

НКО обязуется принять и израсходовать субсидию на возмещение части затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, в части реализации утвержденного протоколом отбора от «__» _____ 2014 г.

(наименование и краткое содержание проекта (мероприятия))
Сроки реализации проекта (проведения мероприятия): с «__» _____ 2014 г. по «__» _____ 2014 г.

В соответствии с Порядком, утверждённым постановлением Администрации города Кировска от _____ № _____, за счет субсидии осуществляется возмещение следующих видов затрат:

- _____;

- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

2. Сроки предоставления субсидии

НКО в срок до «__»_____2014 г. (в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола об осуществлении отбора проекта (мероприятия) для целей предоставления субсидии) представляет в Администрацию города Кировска заявку на перечисление субсидии

Администрация города Кировска в течение 5 банковских дней с момента поступления финансирования осуществляет перечисление субсидии НКО на расчётный счёт, открытый в кредитном учреждении.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация города Кировска вправе:

3.1.1. Запрашивать у НКО информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий), предусмотренных настоящим Соглашением.

3.1.2. В случае неисполнения НКО условий и обязательств, установленных настоящим Соглашением, принять решение о приостановлении либо прекращении перечисления субсидии.

3.1.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии составлять и направлять НКО соответствующий акт на возврат средств в размере нецелевого использования.

3.1.4. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.2. Администрация города Кировска обязуется:

3.2.1. Перечислять субсидию в сроки и в размерах, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.2.2. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.3. НКО вправе:

3.3.1. Обращаться в Администрацию города Кировска за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.3.2. Участвовать в проводимых Администрацией города Кировска проверках исполнения условий Соглашения, а также иных контрольных мероприятий, связанных с исполнением настоящего Соглашения.

3.3.3. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.4. НКО обязуется:

3.4.1. Использовать выделенные денежные средства только на цели, указанные в пункте 1 настоящего Соглашения.

3.4.2. Представлять в Администрацию города Кировска отчёт об использовании предоставленной из местного бюджета субсидии с приложением необходимых документов, подтверждающих целевое использование субсидии и заверенных подписью и печатью руководителя некоммерческой организации, в течение 10 рабочих дней после завершения проекта (проведения мероприятия)

3.4.3. Возвратить остаток субсидии, не использованный НКО, в бюджет города Кировска в течение 10 рабочих дней после завершения проекта (проведения

мероприятия) путем зачисления данных средств на указанный в настоящем Соглашении расчетный счет Администрации города Кировска.

3.4.4. В случае выявления фактов нецелевого использования субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения акта, предусмотренного п. 3.1.3. настоящего Соглашения, вернуть в бюджет города Кировска нецелевым образом использованные денежные средства путем их зачисления на указанный в настоящем Соглашении расчетный счет Администрации города Кировска.

3.4.5. Представлять по требованию представителей контрольных органов и Администрации города Кировска материалы и иные документы, связанные с исполнением условий настоящего Соглашения.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия и порядок изменения Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до 31.12.2014.

5.2. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемыми частями.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

6. Прочие условия

6.1. НКО согласна на осуществление Администрацией города Кировска, выступающей главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, а также органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в настоящем Соглашении, Стороны решают путём переговоров, результаты которых оформляются письменным документом.

6.4. В случае невозможности урегулирования разногласий путём переговоров споры по настоящему Соглашению разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Мурманской области.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация города Кировска	
184250, город Кировск	
Мурманская область	
проспект Ленина, дом 16	
ИНН 5103020946	
КПП 510301001	

Р/счёт 40204810100000000003	
ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск	
БИК 044705001	
л/счёт 03493030020	

Глава администрации г. Кировска

Руководитель НКО

_____ (_____)

_____ (_____)

ЗАЯВКА
на получение субсидии

_____ (наименование НКО) в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии от «__»_____2014 г. просит перечислить субсидию в сумме _____ рублей на возмещение затрат, связанных с уставной деятельностью в _____ (месяц, год), в том числе по видам расходов:

- _____ - (сумма);
- _____ - (сумма);
- _____ - (сумма);
- _____ - (сумма).

Приложения: (перечень документов о фактически предоставленных услугах).

дата

Руководитель НКО

Ф.И.О.

О Т Ч Ё Т
 об использовании субсидии
 за _____

Наименование НКО _____

Наименование расходов	Предусмотрено средств в местном бюджете (руб.)	Поступило средств из местного бюджета (руб.)	Произведены расходы (руб.)	Неиспользованные средства (руб.) (гр.3-гр.4)
1	2	3	4	5

Руководитель НКО

Ф.И.О.

Утверждено
постановлением
администрации города Кировска
от _____ № _____

Положение

о проведении в 2014 году конкурсного отбора проектов (мероприятий) некоммерческих организаций социальной направленности, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, для предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с осуществлением ими уставной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации во исполнение статьи 8 решения Совета депутатов города Кировска от 20.12.2013 № 81 «О бюджете города Кировска на 2014 год и плановый период 2015 – 2016 годов» (далее – решение) и устанавливает процедуру отбора проектов (мероприятий) некоммерческих организаций социальной направленности, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (далее – НКО), в целях предоставления НКО в 2014 году субсидий из бюджета города Кировска на возмещение части затрат, связанных с осуществлением ими уставной деятельности при реализации указанных проектов (мероприятий).

1.2. Субсидии НКО из бюджета города Кировска (далее – субсидии) предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения части затрат, связанных с осуществлением НКО уставной деятельности, направленной на обеспечение условий для развития на территории города Кировска физической культуры и массового спорта, организацию и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

1.3. В целях настоящего Положения к затратам НКО, связанным с осуществлением НКО уставной деятельности, направленной на обеспечение условий для развития на территории города Кировска физической культуры и массового спорта, организацию и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, возмещаемым за счет субсидий, относятся расходы НКО на проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий с участием спортсменов, представляющих город Кировск (в том числе на приобретение призов и наградной атрибутики), приобретение спортивной формы и инвентаря, необходимых для обеспечения тренировочного процесса и участия в соревнованиях спортсменов, представляющих город Кировск. За счет субсидии может осуществляться как оплата осуществляемых, так и компенсация фактически понесенных расходов НКО.

1.4. К отбору проектов (мероприятий) допускаются заявки НКО, зарегистрированных в установленном законом порядке, осуществляющих в соответствии с уставом деятельность по обеспечению условий для развития физической культуры и массового спорта, организацию и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, и имеющих расчетные счета в финансово-кредитных организациях.

1.5. Отбор проектов (мероприятий) осуществляется в соответствии с настоящим Положением Комиссией по отбору проектов (мероприятий) в целях предоставления в 2014 году некоммерческим организациям социальной направленности, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, субсидий из бюджета города Кировска (далее – Комиссия). Состав Комиссии формируется из числа сотрудников Администрации города Кировска и Совета

депутатов города Кировска и утверждается распоряжением главы Администрации города Кировска.

2. Порядок и сроки проведения отбора проектов (мероприятий)

2.1. Отбор проектов (мероприятий) для целей предоставления субсидий НКО на возмещение части затрат, связанных с осуществлением ими уставной деятельности при реализации указанных проектов (мероприятий) (далее – отбор), осуществляется в 2014 году в два этапа. НКО вправе подать на рассмотрение не более одной заявки по каждому из популяризируемых НКО видов спорта на каждом из этапов отбора.

2.2. На первом этапе распределяется сумма, равная 75 процентам утвержденных Советом депутатов города Кировска ассигнований на предоставление в 2014 году субсидий НКО. На втором этапе распределяются оставшиеся ассигнования на предоставление в 2014 году субсидий НКО.

2.3. Срок представления заявок НКО для рассмотрения на первом этапе устанавливается до 20.05.2014. Срок предоставления заявок НКО для рассмотрения на втором этапе устанавливается до 15.09.2014.

2.4. НКО подают в Администрацию города Кировска заявки на участие проектов (мероприятий) в области физической культуры и спорта в отборе в сроки, установленные п.2.3. настоящего Положения, по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

2.5. К заявке НКО прилагаются следующие документы:

- копия устава социально ориентированной некоммерческой организации;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи конкурсной документации.

2.6. Комиссия не позднее, чем через 5 рабочих дней после наступления сроков окончания приема заявок, установленных п.2.3. настоящего Положения, проводит предварительное рассмотрение поступивших заявок. По результатам предварительного рассмотрения заявок с учетом требований п.1.3., 1.4. настоящего Положения Комиссией принимается решение о соответствии (несоответствии) заявок установленным требованиям и их принятии (непринятии) к рассмотрению. Указанное решение оформляется протоколом заседания Комиссии.

В отношении принятых к рассмотрению заявок Комиссией не позднее, чем через 5 рабочих дней после подписания Протокола, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проводится процедура рейтинговой оценки. Процедура рейтинговой оценки включает оценку и подведение итогов. При проведении оценки учитываются следующие критерии:

№ п/п	Критерий	Алгоритм расчета	Источник информации для расчета
1.	количество спортсменов, охваченных мероприятиями, проводимыми с участием НКО, представляющих город Кировск на официальных спортивных соревнованиях (КС НКО)	$\left(\frac{КС\ НКО}{\sum КС\ НКО} \right) * 5,$ где $\sum КС\ НКО$ – суммарное значение показателя по всем НКО, подавшим заявки	по информации за последний календарный год, предшествующий текущему, предоставляемой НКО
2.	количество призовых мест, занятых спортсменами, представляющими город	$\left(\frac{КПМ\ НКО}{\sum КПМ\ НКО} \right) * 5,$	по информации за последний календарный год,

№ п/п	Критерий	Алгоритм расчета	Источник информации для расчета
	Кировск и охваченными мероприятиями, проводимыми с участием НКО, на официальных спортивных соревнованиях (КПМ НКО)	где \sum КПМ НКО – суммарное значение показателя по всем НКО, подавшим заявки	предшествующий текущему, предоставляемой НКО
3.	численность спортсменов, охваченных мероприятиями, проводимыми с участием НКО, представляющих город Кировск на официальных спортивных соревнованиях, обладающих высшими спортивными разрядами (I спортивный разряд и выше) (ВСП НКО)	$(\text{ВСП НКО} / \sum \text{ВСП НКО}) * 5$, где \sum ВСП НКО – суммарное значение показателя по всем НКО, подавшим заявки	на день представления заявки по информации, предоставляемой НКО;
4.	значимость популяризируемого НКО вида спорта с точки зрения спортивных традиций города Кировска	оценка проводится по пятибалльной шкале каждым из членов Комиссии	-
5.	значимость проекта (мероприятия) с точки зрения достижения целей развития физической культуры и спорта в городе Кировске	оценка проводится по пятибалльной шкале каждым из членов Комиссии	-

Подведение итогов рейтинговой оценки осуществляется путем суммирования баллов, набранных каждой из заявок, и построения рейтинга заявок по мере убывания суммы баллов.

Отбор осуществляется путем распределения ассигнований, предусмотренных в соответствии с п.2.2. настоящего Положения, между включенными в рейтинг заявками в порядке убывания места заявки в рейтинге. Подведение итогов рейтинговой оценки и отбор заявок оформляются протоколом заседания Комиссии.

Приложение

Заявка

на участие в конкурсном отборе проектов (мероприятий) НКО, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, для предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с осуществлением ими уставной деятельности

1. Наименование НКО _____.
2. Наименование и краткое содержание проекта (мероприятия)

3. Популяризируемый НКО вид спорта _____.
4. Сроки реализации проекта (проведения мероприятия): с «__» _____ 2014 г. по «__» _____ 2014 г.

5. В соответствии с Порядком, утверждённым постановлением Администрации города Кировска от _____ № _____, за счет субсидии предполагается возмещение следующих видов затрат:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

6. Данные для оценки заявки:

№ п/п	Критерий	Значение	Перечень прилагаемых подтверждающих документов
1.	количество спортсменов, охваченных мероприятиями, проводимыми с участием НКО, представляющих город Кировск на официальных спортивных соревнованиях (КС НКО)		
2.	количество призовых мест, занятых спортсменами, представляющими город Кировск и охваченными мероприятиями, проводимыми с участием НКО, на официальных спортивных соревнованиях (КПМ НКО)		
3.	численность спортсменов, охваченных мероприятиями, проводимыми с участием НКО, представляющих город Кировск на официальных спортивных соревнованиях, обладающих высшими спортивными разрядами (I спортивный разряд и выше) (ВСП НКО)		

дата

Руководитель НКО

Ф.И.О.