

Утверждено
постановлением администрации
города Кировска
от 04.04.2014 № 434

Положение

о муниципальной комиссии по инвентаризации защитных сооружений
гражданской обороны на территории муниципального образования
город Кировск с подведомственной территорией

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 3020-1 «О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность», постановлений Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 № 359 «Об утверждении положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями», от 29.11.1999 № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны» и устанавливает порядок создания, цели и задачи муниципальной комиссии по инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны (далее - защитные сооружения) на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией (далее - муниципальная инвентаризационная комиссия).

1.2. Муниципальная инвентаризационная комиссия создается в целях организации проведения инвентаризации защитных сооружений на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией.

1.3. Порядок организации и проведения инвентаризационных мероприятий должен обеспечивать защиту сведений о состоянии инженерной защиты населения.

1.4. В своей деятельности муниципальная инвентаризационная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти,

законами Мурманской области, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Мурманской области, а также настоящим Положением.

2. Цели, задачи и порядок создания муниципальной инвентаризационной комиссии

2.1. Муниципальная инвентаризационная комиссия создаётся в целях организации инвентаризации защитных сооружений и осуществления непосредственных практических инвентаризационных мероприятий в отношении следующих объектов:

2.1.1. бесхозных сооружений;

2.1.2. сооружений без установленного балансодержателя.

2.2. Задачами муниципальной инвентаризационной комиссии являются:

2.2.1. планирование мероприятий по проведению инвентаризации защитных сооружений на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией;

2.2.2. информирование организаций и физических лиц, в собственности которых находятся защитные сооружения, о проводимых инвентаризационных мероприятиях;

2.2.3. принятие мер по установлению фактических данных о количестве, состоянии, балансодержателях защитных сооружений, использовании их в мирное время, наличии установленных правоустанавливающих документов и других сведений, необходимых для проведения инвентаризации;

2.2.4. выявление неучтённых защитных и инженерных сооружений для укрытия людей, не имеющих статуса защитного сооружения, а также объектов, необоснованно включённых в реестры (ведомости, журналы) защитных сооружений;

2.2.5. инициирование мероприятий государственного надзора в области гражданской обороны в случаях выявления нарушений требований нормативных правовых актов в области содержания и эксплуатации защитных сооружений юридическими и физическими лицами;

2.2.6. сверка и корректировка данных инвентаризации, полученных от объектовых инвентаризационных комиссий, и реестровых (учётных) данных;

2.2.7. обобщение и анализ данных инвентаризации, полученных от объектовых инвентаризационных комиссий;

2.2.8. осуществление контроля соблюдения установленных сроков выполнения инвентаризационных мероприятий на объектовом уровне;

2.2.9. подготовка и предоставление на утверждение Главе администрации города Кировска сводного акта инвентаризации защитных сооружений на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией;

2.2.10. подготовка и представление в региональную комиссию по инвентаризации защитных сооружений отчётных документов;

2.2.11. подготовка и представление в региональную комиссию перечней защитных сооружений, необходимых для осуществления полномочий органов местного самоуправления в области гражданской обороны и защиты населения муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией.

2.3. Муниципальная инвентаризационная комиссия создается нормативным правовым актом администрации города Кировска, утверждающим

персональный состав и положение о муниципальной инвентаризационной комиссии на основании предложений, представляемых муниципальным казенным учреждением «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Кировска» (далее МКУ «Управление по делам ГО и ЧС»).

2.4. Председателем муниципальной инвентаризационной комиссии назначается заместитель главы администрации города Кировска, а его заместителем председатель Комитета по управлению муниципальной собственностью (далее КУМС).

2.5. В состав муниципальной инвентаризационной комиссии включаются:

2.5.1. начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС»;

2.5.2. заведующий сектором по управлению движимым и недвижимым имуществом КУМС;

2.5.3. заместитель главы администрации – начальник финансово-экономического управления;

2.5.4. руководители муниципального казенного учреждения «Управление образования города Кировска» (далее МКУ «Управление образования») и муниципального казенного учреждения «Управление культуры города Кировска» (далее МКУ «Управление культуры»);

2.5.5. начальник муниципального казенного учреждения «Управление Кировским городским хозяйством» (далее МКУ «УКГХ»);

2.5.6. должностные лица, уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны отдела охраны труда и промышленной безопасности Дирекции по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды ОАО «Апатит» (далее отдел ОТ и ПБ Дирекции ПБ, ОТ и ОС ОАО «Апатит»), Хибинского технического колледжа филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный минерально-сырьевой университет «Горный»» (далее филиал горного университета «Хибинский технический колледж») имеющих в собственности и (или) на балансе (эксплуатирующих) защитные сооружения (по согласованию);

2.5.7. начальник отдела надзорной деятельности города Кировска управления надзорной деятельностью Главного управления МЧС России по Мурманской области (по согласованию) (далее начальник ОНД города Кировска УНД ГУ МЧС России по МО);

2.5.8. секретарем комиссии назначается должностное лицо МКУ «Управление по делам ГО и ЧС».

3. Порядок работы муниципальной инвентаризационной комиссии

3.1. Муниципальная инвентаризационная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, совещаний, а также в ходе повседневной деятельности членов комиссии в местах постоянного размещения.

3.2. Формы и методы работы муниципальной инвентаризационной комиссии устанавливаются ее председателем, в его отсутствие - заместителем председателя в зависимости от задач, решаемых муниципальной инвентаризационной комиссией.

3.3. Заседания муниципальной инвентаризационной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

3.4. Решения муниципальной инвентаризационной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании путем открытого голосования.

3.5. Решения, принимаемые на заседании муниципальной инвентаризационной комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель муниципальной инвентаризационной комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя.

4. Заключительные положения

4.1. Мероприятия, проводимые муниципальной инвентаризационной комиссией осуществляются в целях выявления фактического наличия защитных сооружений, их характеристик и сопоставление последних с учетными данными, определение фактического состояния защитных сооружений и выработка предложений об их дальнейшей эксплуатации, проверка наличия учетных и правоустанавливающих документов защитных сооружений (в том числе паспорта защитных сооружений) и соответствия содержащихся в них сведений фактическим данным, приведение учетных данных в соответствие с фактическими параметрами защитных сооружений, выявление пользователей, установление собственников защитных сооружений, выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по назначению защитных сооружений, а также нарушений в их использовании, определение мер, направленных на обеспечение сохранности и повышение эффективности использования защитных сооружений, выработка предложений для принятия решений о дальнейшем использовании защитных сооружений, не отвечающих требованиям, предъявляемым к защитным сооружениям, определение перечней защитных сооружений, необходимых для осуществления полномочий в области гражданской обороны и защиты населения федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Мурманской области и органами местного самоуправления.

4.2. Инвентаризация осуществляется по месту нахождения защитных сооружений по территориально-производственному принципу.

Состав
муниципальной комиссии по инвентаризации защитных сооружений
гражданской обороны на территории муниципального образования город
Кировск с подведомственной территорией

Караваев Сергей Александрович	–	заместитель главы администрации города Кировска (председатель муниципальной инвентаризационной комиссии);
Кувшинов Алексей Викторович	–	председатель комитета по управлению муниципальной собственностью администрации города Кировска (заместитель председателя комиссии);
Казанцев Андрей Владимирович	–	ведущий специалист по гражданской обороне МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» (секретарь комиссии);
Иовов Александр Дмитриевич	–	начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС»;
Дядик Владимир Владимирович	–	заместитель главы администрации – начальник финансово-экономического управления;
Грецкий Андрей Николаевич	–	начальник МКУ «Управление образованием»;
Максимова Лариса Григорьевна	–	начальник МКУ «Управление культуры»;
Безкровная Людмила Николаевна	–	начальник МКУ «УКГХ»;
Степанова Людмила Маратовна	–	заведующий сектором по управлению движимым и недвижимым имуществом КУМС;
Ярошевич Валерий Антонович	–	начальник службы безопасности филиала горного университета «Хибинский технический колледж» (по согласованию);

- Попова
Екатерина Алексеевна — главный специалист отдела ОТ и ПБ Дирекции по ПБ, ОТ
и ОС ОАО «Апатит» (по согласованию);
- Зархин
Алексей Александрович — начальник ОНД города Кировска УНД ГУ МЧС России
по МО (по согласованию).