



*МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ*

РЕКОМЕНДАЦИИ

***ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА***

**МУРМАНСК
2015**

Настоящие рекомендации подготовлены Министерством труда и социального развития Мурманской области на основе законодательных и нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда. Рекомендации предназначены для оказания практической помощи руководителям малого и среднего бизнеса в вопросах организации и проведения работ по охране труда.

Разработчики рекомендаций:

Коваль Л.В., начальник управления социально-трудовых отношений и охраны труда,

Дмитриев Ю.П., главный специалист управления социально-трудовых отношений и охраны труда

ПРЕДИСЛОВИЕ

На большинстве крупных производственных предприятий нашего региона, непосредственно связанных с вредным и опасным производством, вопросам охраны труда уделяется особое внимание:

- * внедрены и действуют системы управления охраной труда;
- * ведется работа по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- * разрабатываются и реализуются планы мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- * на рабочих местах проводится специальная оценка условий труда;
- * работники:
 - » обеспечиваются специальной одеждой, обувью и средствами индивидуальной защиты;
 - » получают лечебно-профилактическое питание;
 - » проходят профилактические медицинские осмотры.

К сожалению, нельзя сказать, что также хорошо организована работа по охране труда в небольших организациях. Нередко в них экономят на охране труда, по остаточному принципу осуществляется как финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда, так и функционирование служб охраны (обязанности специалистов по охране труда возлагаются на завхозов, кадровиков, делопроизводителей и др.).

Зачастую руководители и работники таких предприятий плохо знакомы с государственными нормативными требованиями охраны труда.

Требования охраны труда обязательны для исполнения юридическими и физическими лицами при осуществлении ими любых видов деятельности, в том числе при проектировании, строительстве (реконструкции) и эксплуатации объектов, конструировании машин, механизмов и другого оборудования, разработке технологических процессов, организации производства и труда.

Необходимо учитывать, что предпринимателю, открывающему свое дело, придется впервые сталкиваться с проблемами охраны труда, и порой он даже не представляет в полной мере некоторых особенностей технологий и безопасности тех видов работ, которые принимается осваивать. Цель настоящих рекомендаций — во-первых, дать необходимые общие сведения о нормативных правовых актах, содержащих требования охраны труда, во-вторых, практические рекомендации по организации работ в области охраны труда.

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Охрана труда — система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Условия труда — совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Вредный производственный фактор — производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Опасный производственный фактор — производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Безопасные условия труда — условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Рабочее место — место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Производственная деятельность — совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

Система управления охраной труда — комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Трудовым кодексом Российской Федерации (далее — ТК РФ) установлено, что обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя. Неся персональную ответственность за обеспечение требований охраны труда, руководитель должен организовать безопасный труд своих подчиненных и работу по охране труда на своем предприятии.

В качестве первых шагов в организации работы по охране труда руководителю необходимо:

- * **изучить свои обязанности** по обеспечению безопасных условий и охраны труда (установлены ст. 212 ТК РФ);
- * **пройти обучение по охране труда** в течение месяца (в дальнейшем не реже одного раза в три года);
- * **выбрать одну из форм работы по охране труда** в соответствии со спецификой деятельности организации:

- » создание на предприятии службы охраны труда (введение должности специалиста по охране труда);
- » исполнение функций по охране труда самостоятельно и (или) их возложение на уполномоченного работодателем работника (*только с его согласия и по согласию прохождения обучения по охране труда*);
- » привлечение по гражданско-правовому договору аккредитованной организации или специалиста, оказывающих услуги в области охраны труда.

Справочно:

В целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением у каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области.

В малых организациях (численность работников не превышает 50 человек) работодатель принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей производственной деятельности (ст. 217 ТК РФ).

Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда (руководитель службы охраны труда, специалист по охране труда), утверждены приказом Минздравсоцразвития России от 17.05.2012 № 559н.

Постановлением Минтруда РФ от 08.02.2000 № 14 утверждены Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации, которыми определены основные задачи и функции службы охраны труда, права работников службы.

Служба охраны труда в организации (специалист по охране труда):

- * создается как отдельное структурное подразделение с непосредственным подчинением работодателю (руководителю организации) или специальному представителю работодателя по охране труда (заместителю руководителя);
- * взаимодействует с другими службами организации, с комитетом (комиссией) по охране труда, доверенными (уполномоченными) лицами профсоюза или другими представителями трудового коллектива, а также с органами государственного управления охраной труда и контрольно-надзорными органами.

Численность работников службы охраны труда определяется с учетом Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях, утвержденных постановлением Минтруда РФ от 22.01.2001 № 10.

Привлекаемая по гражданско-правовому договору организация, оказывающая услуги в области охраны труда, должна быть аккредитована в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.04.2010 № 205н.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

На каждом предприятии (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности) должен быть комплект документации по охране труда.

Организационные документы:

- * положение о системе управления охраной труда (включая контроль состояния условий и охраны труда) и приказ о введении ее в действие;
- * приказы о возложении функциональных обязанностей по охране труда на должностных лиц, должностные обязанности по охране труда;
- * правила внутреннего трудового распорядка;
- * перечень законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;
- * материалы специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда);
- * план мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Обучение по охране труда:

- * программа вводного инструктажа по охране труда;
- * программы инструктажа на рабочем месте по профессиям и видам работ;
- * инструкции по охране труда по профессиям и видам работ и приказ (приказы) об их утверждении;
- * перечень действующих инструкций по охране труда;
- * журнал учета выдачи инструкций по охране труда;
- * список профессий и должностей работников, освобожденных от инструктажа на рабочем месте;
- * журнал регистрации вводного инструктажа;
- * журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
- * программа обучения по охране труда;
- * программа обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;
- * приказ о назначении комиссии по проверке знаний требований охраны труда (при наличии комиссии), протоколы заседаний комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников;
- * график проверки знаний требований охраны труда, экзаменационные билеты или вопросы по охране труда;
- * удостоверения о прохождении обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и ответственных за обеспечение требований охраны труда.

Средства индивидуальной защиты работников:

- * перечень профессий, по которым должны выдаваться спецодежда, спецобувь и средства индивидуальной защиты (далее — СИЗ), смывающие и обезвреживающие средства, с указанием их перечня и норм выдачи;

- * личные карточки учета выдачи СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств;
- * сертификаты и (или) декларации соответствия на используемые СИЗ, смывающие и обезвреживающие средства.

Электробезопасность:

- * перечень должностей руководителей, ответственных специалистов и электротехнического персонала, которые должны иметь квалификационную группу по электробезопасности;
- * перечень профессий, требующих присвоения I группы по электробезопасности;
- * программы обучения по электробезопасности;
- * удостоверения о присвоении квалификации по электробезопасности;
- * журналы учета проверки знаний по электробезопасности.

Медицинский осмотр работников:

- * контингенты работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам, с указанием вредных (опасных) производственных факторов, а также вида работы;
- * поименный список работников, подлежащих периодическому (внеплановому) медицинскому осмотру;
- * график проведения периодических медицинских осмотров;
- * акты по результатам медицинских осмотров.

Расследование несчастных случаев на производстве:

- * журнал учета (регистрации) несчастных случаев на производстве;
- * материалы расследования несчастных случаев на производстве.

Дополнительно:

- * перечень работ повышенной опасности. Приказы о назначении лиц, ответственных за производство работ повышенной опасности, и лиц, допускаемых к выполнению работ повышенной опасности. Журнал регистрации нарядов-допусков на работы повышенной опасности. Приказ о порядке производства работ повышенной опасности;
- * документы по организации работы с применением автотранспортных средств: приказ о назначении ответственных лиц, журналы учета выдачи путевых листов, предрейсового медицинского осмотра, технического осмотра и выпуска на линию транспортных средств и др.;
- * приказ о назначении ответственных по общему осмотру зданий (сооружений). Технический паспорт, документы по учету технического состояния здания (сооружения), акты осмотра. План-график работ по техническому обслуживанию и (или) план-график планово-предупредительного ремонта зданий (сооружений);
- * журнал приемки и осмотра подмостей, лестниц (стремянки). Журнал учета, проверки и испытаний электроинструмента и вспомогательного оборудования. Журнал учета и содержания защитных средств;

- * перечень рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда и список работников, имеющих право на гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (дополнительный отпуск, сокращенный рабочий день, повышенный размер оплаты труда, досрочный выход на пенсию, получение молока и (или) лечебно-профилактического питания);
- * акты, журналы проверки состояния условий и охраны труда, предписания службы охраны труда (специалистов по охране труда) и др.

Указанный список примерный и не является исчерпывающим.

Документация должна быть удобочитаемой, легко идентифицируемой, должна быть утверждена работодателем должным образом и сопровождаться указанием даты введения в действие и срока действия, должна храниться в учетной форме в течение установленного срока.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

В 2015 году вступили в силу изменения в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее — КоАП РФ), значительно увеличивающие ответственность работодателя за нарушения трудового законодательства и требований охраны труда.

Для справки:

До 01.01.2015 ответственность устанавливалась общими нормами ст. 5.27 КоАП РФ «нарушение законодательства о труде и охране труда», инспектор при проведении проверки применял санкции за все нарушения в совокупности, при этом максимальный размер штрафа составлял 50 000 руб.

С 01.01.2015 ответственность за нарушения трудового законодательства и требований охраны труда регулируется отдельными статьями КоАП РФ, при этом выделены отдельные составы правонарушений, по которым санкции (штрафы по ним) суммируются.

Значительно повысились размеры административных штрафов, увеличился срок давности привлечения работодателей к административной ответственности, возросла административная ответственность за неисполнение предписаний государственных инспекторов труда.

Штрафные санкции

Должностные лица	Лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица	Юридические лица
Нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, если иное не предусмотрено ч. 2 и 3 ст. 5.27 и ст. 5.27.1 КоАП РФ (ч. 1 ст. 5.27, ч. 4 ст. 5.27 КоАП РФ)		
1 000 – 5 000 руб. /повторно 10 000 – 20 000 руб. или дисквалификация на срок от 1 до 3 лет	1 000 – 5 000 руб. /повторно 10 000 – 20 000 руб.	30 000 – 50 000 руб. /повторно 50 000 – 70 000 руб.
Фактическое допущение к работе лицом, не уполномоченным на это работодателем, в случае, если работодатель (представитель работодателя) отказывается признать отношения, возникшие между лицом, фактически допущенным к работе, и данным работодателем, трудовыми отношениями (не заключает с лицом, фактически допущенным к работе, трудовой договор) (ч. 2 ст. 5.27, ч. 5 ст. 5.27 КоАП РФ)		
10 000 – 20 000 руб. /повторно дисквалификация на срок от 1 до 3 лет	— /повторно 30 000 – 40 000 руб.	— /повторно 100 000 – 200 000 руб.
Уклонение от оформления или ненадлежащее оформление трудового договора либо заключение гражданско-правового договора, фактически регулирующего трудовые отношения между работником и работодателем (ч. 3 ст. 5.27, ч. 5 ст. 5.27 КоАП РФ)		
10 000 – 20 000 руб. /повторно дисквалификация на срок от 1 до 3 лет	5 000 – 10 000 руб. /повторно 30 000 – 40 000 руб.	50 000 – 100 000 руб. /повторно 100 000 – 200 000 руб.
Нарушение государственных нормативных требований охраны труда... за исключением случаев, предусмотренных ч. 2—4 ст. 5.27.1 КоАП РФ (ч. 1 ст. 5.27.1 КоАП РФ)		
2 000 – 5 000 руб.	2 000 – 5 000 руб.	50 000 – 80 000 руб.

Нарушение работодателем установленного порядка проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах или ее непроведение (ч. 2 ст. 5.27.1 КоАП РФ)	5 000 – 10 000 руб.	5 000 – 10 000 руб.	60 000 – 80 000 руб.
<u>Допуск работника</u> к исполнению им трудовых обязанностей <u>без прохождения</u> в установленном порядке <u>обучения и проверки знаний требований охраны труда</u> , а также <u>обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, обязательных медицинских осмотров</u> в начале рабочего дня (смены), <u>обязательных психиатрических освидетельствований</u> или <u>при наличии медицинских противопоказаний</u> (ч. 3 ст. 5.27.1 КоАП РФ)	15 000 – 25 000 руб.	15 000 – 25 000 руб.	110 000 – 130 000 руб.
<u>Необеспечение работником средствами индивидуальной защиты</u> , влечет наложение административного штрафа (ч. 4 ст. 5.27.1 КоАП РФ)	20 000 – 30 000 руб.	20 000 – 30 000 руб.	130 000 – 150 000 руб.
<u>Повторное совершение административных правонарушений</u> , предусмотренных ч. 1 – 4 ст. 5.27.1 КоАП РФ	30 000 – 40 000 руб. или дисквалификация на срок от 1 до 3 лет	30 000 – 40 000 руб. или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток	100 000 – 200 000 руб. или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток
<u>Сокращение страхователем наступления страхового случая</u> при обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ст. 15.34 КоАП РФ)	500 – 1 000 руб.	—	5 000 – 10 000 руб.
<u>Невыполнение в установленном срок</u> или <u>ненадлежащее выполнение</u> <u>законного предписания</u> <u>должностного лица государственной инспекции труда</u> (государственного инспектора труда) (ч. 23 ст. 19.5 КоАП РФ)	30 000 – 50 000 руб. или дисквалификация на срок от 1 до 3 лет	30 000 – 50 000 руб.	100 000 – 200 000 руб.

За нарушение требований охраны труда, если это повлекло по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью или смерть человека, ст. 143 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность.

С учетом действующих на сегодняшний день штрафов, работодателям должно быть **выгоднее создавать безопасные условия труда для своих работников, добросовестно выполнять возложенные на них законодательством обязанности в области охраны труда**, чем расплачиваться за их нарушение или невыполнение.

ОБУЧЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Все работники, в том числе руководители организации, а также работодатели — индивидуальные предприниматели, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда (ст. 225 ТК РФ).

Работодатель обязан обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда, а также недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда (ст. 212 ТК РФ).

Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда руководителей и ответственных специалистов проводится **в течение первого месяца при поступлении на работу, а далее — не реже одного раза в три года**, в обучающих организациях, аккредитованных (в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.04.2010 № 205н) на оказание услуг в области охраны труда.

Нормативные документы:

- * *Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;*
- * *ГОСТ 12.0.004-90 «Межгосударственный стандарт. ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».*

Виды инструктажей по охране труда:

- * **вводный инструктаж** проводится со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- * **первичный инструктаж на рабочем месте** проводится:
 - » со всеми поступающими на работу;

- » с работниками организации, переведенными из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- » с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений, проходящими производственную практику, и другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации;

Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освободиться от прохождения инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем.

- * **повторный инструктаж на рабочем месте** проводится не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте;
- * **внеплановый инструктаж на рабочем месте** проводится:
 - » при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда;
 - » при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
 - » при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т. п.);
 - » по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
 - » при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями — более 30 календарных дней, а для остальных работ — более двух месяцев);
 - » по решению работодателя (уполномоченного им лица);
- * **целевой инструктаж на рабочем месте** проводится:
 - » при выполнении разовых работ;
 - » при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий;
 - » при выполнении работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы;
 - » при проведении в организации массовых мероприятий.

РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Работодатель обязан с учетом мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа обеспечить разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда (ст. 212 ТК РФ).

Инструкция по охране труда для работника **разрабатывается исходя из его профессии или вида выполняемой работы, на основе:**

- * *Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда (утв. постановлением Минтруда РФ от 17.12.2002 № 80);*
- * *межотраслевой или отраслевой типовой инструкции по охране труда или межотраслевых или отраслевых правил по охране труда;*
- * *требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации заводов-изготовителей оборудования, а также в технологической документации предприятия с учетом конкретных условий производства.*

Инструкция по охране труда состоит из разделов:

- * общие требования охраны труда;
- * требования охраны труда перед началом работы;
- * требования охраны труда во время работы;
- * требования охраны труда в аварийных ситуациях;
- * требования охраны труда по окончании работы.

Пересмотр инструкций по охране труда производится не реже одного раза в 5 лет. Действие инструкций может быть продлено не более чем на два срока.

У каждого руководителя структурного подразделения организации должен храниться:

- * перечень действующих инструкций по охране труда;
- * комплект действующих в подразделении инструкций по охране труда.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР И КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Трудовой договор — соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя (ст. 56 ТК РФ).

Трудовой договор должен быть составлен в двух экземплярах, каждый из которых подписывается обеими сторонами. Один экземпляр передается работнику, а второй остается у работодателя.

Заключение гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем, **не допускается** (ст. 15 ТК РФ).

Условия труда, предусмотренные трудовым договором, должны соответствовать требованиям охраны труда.

В трудовом договоре должны быть указаны:

- * условия труда на рабочем месте с указанием их характеристик;
- * гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- * перечень и нормы выдачи СИЗ работникам.

Заключение трудовых договоров регламентируется гл. 10-13 (ст. 56-84.1) ТК РФ.

Коллективный договор — правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей (ст. 40 ТК РФ).

В коллективный договор могут включаться обязательства работников и работодателя по следующим вопросам:

- * формы, системы и размеры оплаты труда;
- * выплата пособий, предоставление гарантий и компенсаций;
- * занятость, переобучение, условия высвобождения работников;
- * рабочее время и время отдыха, вопросы предоставления и продолжительности отпусков;
- * улучшение условий и охраны труда, оздоровление и отдых работников и членов их семей;
- * частичная или полная оплата питания работников;
- * отказ от забастовок при выполнении соответствующих условий коллективного договора и др.

Коллективный договор:

- * заключается на срок не более 3-х лет (стороны имеют право продлевать его действие на срок не более 3 лет);
- * в течение 7-ми дней со дня подписания направляется на уведомительную регистрацию в исполнительный орган государственной власти Мурманской области по труду.

Заключение коллективных договоров регламентируется гл. 7 (ст. 40-51) ТК РФ.

ОХРАНА ТРУДА ЖЕНЩИН

Ограничивается применение труда женщин (за исключением нефизических работ или работ по санитарному и бытовому обслуживанию):

- * на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- * на подземных работах.

Допустимые величины показателей тяжести трудового процесса для женщин

- * подъем и перемещение (разовое) тяжести при чередовании с другой работой (до 2 раз в час) — до **10 кг**;
- * подъем и перемещение (разовое) тяжести постоянно в течение рабочей смены — до **7 кг**

(СП 2.2.2.1327-03. 2.2.2 «Гигиена труда. Технологические процессы, материалы и оборудование, рабочий инструмент. Гигиенические требования к организации технологических процессов, производственному оборудованию и рабочему инструменту. Санитарно-эпидемиологические правила», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 23.05.2003);

- * с **01.07.2015** предельно допустимая норма разового подъема тяжестей женщинами при погрузочно-разгрузочных работах — **15 кг**
(п. 32. Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов, утв. приказом Минтруда России от 17.09.2014 № 642н).

Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин, утвержден постановлением Правительства РФ от 25.02.2000 № 162.

Беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением и по их заявлению снижаются нормы выработки, нормы обслуживания либо эти женщины переводятся на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных производственных факторов, с сохранением среднего заработка по прежней работе (ст. 254 ТК РФ).

Беременным женщинам запрещается (ст. 259 ТК РФ):

- * направлять в служебные командировки;
- * привлекать к сверхурочной работе;
- * привлекать к работе в ночное время;
- * привлекать к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Особенности труда женщин, лиц с семейными обязанностями регулируются гл. 41 (ст. 253-264) ТК РФ.

ОХРАНА ТРУДА РАБОТНИКОВ В ВОЗРАСТЕ ДО 18 ЛЕТ

Запрещается применение труда лиц в возрасте до 18 лет (ст. 265 ТК РФ):

- * на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- * на подземных работах;
- * на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных кабаре и клубах, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препаратами, материалами эротического содержания).

Перечень тяжелых работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет, утвержден постановлением Правительства РФ от 25.02.2000 № 163.

Лица в возрасте до 18 лет принимаются на работу только после предварительного **обязательного медицинского осмотра** и в дальнейшем, до достижения возраста 18 лет, ежегодно подлежат обязательному медицинскому осмотру (ст. 69, 213 ТК РФ). Подростки, не прошедшие медицинский осмотр и не имеющие медицинского заключения, к работе не допускаются.

Нормы предельно-допустимых нагрузок для лиц моложе 18 лет (кг):

Характер работы, показатели тяжести	Юноши				Девушки			
	14 лет	15 лет	16 лет	17 лет	14 лет	15 лет	16 лет	17 лет
Подъем и перемещение груза постоянно в течение рабочей смены, кг	3	3	4	4	2	2	3	3
Подъем и перемещение груза вручную в течение не более 1/3 рабочей смены: постоянно (более 2 раз в час), кг	6	7	11	13	3	4	5	6
При чередовании с другой работой (до 2 раз в час), кг	12	15	20	24	4	5	7	8
При перемещении грузов на тележках или в контейнерах, кг	12	15	20	24	4	5	7	8

Подъем и перемещение тяжестей в пределах указанных норм допускаются, если это непосредственно связано с выполняемой постоянной профессиональной работой. В массу поднимаемого и перемещаемого груза включается масса тары и упаковки.

Нормы предельно-допустимых нагрузок для лиц моложе 18 лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную утверждены постановлением Минтруда РФ от 07.04.1999 № 7.

**Продолжительность рабочего времени
несовершеннолетних работников (ст. 92, 94 ТК РФ):**

- * до 16 лет — не более 24 часов в неделю и не более 5 часов в день;
- * от 16 до 18 лет — не более 35 часов в неделю и не более 7 часов в день.

Труд работников в возрасте до 18 лет регулируется:

- * гл. 42 (ст. 265-272) ТК РФ;
- * СанПиН 2.4.6.2553-09 «Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы».

**ПЛАНИРОВАНИЕ И ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА**

Работодателю для снижения производственных рисков на предприятии необходимо обеспечить:

- * организацию системы управления охраной труда;
- * проведение специальной оценки условий труда;
- * устранение и (или) уменьшение воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- * безопасность производственного оборудования и производственных процессов;
- * использование работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- * выполнение требований безопасности к территории, зданиям, сооружениям, помещениям;
- * организацию предсменного (внутрисменного) контроля состояния здоровья работников, контроля на алкогольное и наркотическое опьянение;
- * организацию контроля за состоянием условий и охраны труда, за состоянием оборудования, комплектующих, инструментов, приспособлений, исходного сырья, продукта производства и др.;
- * информирование работников о состоянии условий и охраны труда;
- * соблюдение режимов труда и отдыха работников;
- * качественную подготовку персонала по охране труда;
- * надлежащее финансирование мероприятий охраны труда.

*План (программа) мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда разрабатывается в соответствии с **Типовым перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков** (утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н).*

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателями осуществляется в размере **не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции** (работ, услуг) (ст. 226 ТК РФ).

Работник расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда не несет.

20 % от сумм страховых взносов (от сумм, начисленных за предшествующий календарный год или за три года (для организаций с численностью работающих до 100 человек)) на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подлежащих перечислению в Фонд социального страхования РФ, **можно использовать на мероприятия по улучшению условий и охраны труда:**

- * проведение специальной оценки условий труда;
- * реализацию мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов в соответствие с требованиями охраны труда;
- * обучение работников по охране труда;
- * приобретение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств;
- * санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;
- * проведение обязательных периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;
- * обеспечение лечебно-профилактическим питанием работников;
- * приобретение алкотестеров или алкометров (для организаций, работники которых проходят обязательные предсменные и (или) предрейсовые медицинские осмотры);
- * приобретение приборов контроля за режимом труда и отдыха водителей (тахографов) (для организаций, осуществляющих пассажирские и грузовые перевозки);
- * приобретение аптечек для оказания первой помощи.

Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда ежегодно уточняется.

Правила финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утверждены приказом Минтруда России от 10.12.2012 № 580н.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам **бесплатно выдается прошедшая обязательную сертификацию или декларирование соответствия:**

- * специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (далее — СИЗ);
- * смывающие и (или) обезвреживающие средства.

Работодатель (за свой счет) обязан обеспечить:

- * приобретение и выдачу СИЗ работниками в соответствии с типовыми нормами;
- * применение работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- * хранение, стирку, чистку, ремонт, дезинфекцию и обезвреживание СИЗ.

В случае необеспечения работника в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты работодатель не имеет права требовать от работника исполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой (ст. 220 ТК РФ).

Работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам СИЗ, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения.

Нормативные документы:

- * Трудовой кодекс РФ (ст. 212, 219, 221);
- * приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ»;
- * приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и Стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»;
- * типовые нормы бесплатной выдачи сертифицированной СИЗ для работников различных видов экономической деятельности
 - » (в том числе — Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, утв. приказом Минтруда России от 09.12.2014 № 997н).

МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ РАБОТНИКОВ

Работодатель обязан (ст. 212 ТК РФ):

- * в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, **организовывать проведение за счет собственных средств:**
 - » предварительных (при поступлении на работу) медицинских осмотров;
 - » периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров;
 - » других обязательных медицинских осмотров;
 - » обязательных психиатрических освидетельствований работников;
 - » внеочередных медицинских осмотров (в соответствии с медицинскими рекомендациями) с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований.

Медицинские осмотры проводятся медицинскими организациями, имеющими право на проведение предварительных и периодических осмотров, а также на экспертизу профессиональной пригодности;

- * **обеспечить недопущение работников** к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

Обязательный предварительный и периодический медицинский осмотры проходят (ст. 213 ТК РФ):

- * лица в возрасте до 18 лет (периодический медосмотр — ежегодно);
- * работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе на подземных работах), а также на работах, связанных с движением транспорта (для лиц в возрасте до 21 года периодический медосмотр — ежегодно), — *для определения пригодности работников для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний;*
- * работники организаций пищевой промышленности, общественного питания и торговли, водопроводных сооружений, медицинских организаций и детских учреждений, — *в целях охраны здоровья населения, предупреждения, возникновения и распространения заболеваний.*

Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н утверждены:

- * *перечень вредных и (или) опасных производственных факторов и перечень работ, при наличии (выполнении) которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры,*
- * *порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.*

СПЕЦИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ТРУДА

Специальная оценка условий труда (далее — СОУТ) — единый комплекс последовательно выполняемых мероприятий, состоящий из следующих этапов:

- 1) **идентификация** вредных и опасных факторов;
- 2) проведение **инструментальных замеров** на рабочих местах, где были выявлены (идентифицированы) вредные и (или) опасные факторы производственной среды или, в случае, если потенциально вредные и (или) опасные факторы производственной среды не выявлены, оформление **декларации соответствия условий труда нормативным требованиям** (далее — декларация соответствия). Декларация соответствия действительна 5 лет и в дальнейшем, если в этот период на рабочих местах не происходили несчастные случаи и у работников не выявлялись профзаболевания, ее действие продлевается;
- 3) отнесение условий труда на рабочих местах **к классам (подклассам) по степени вредности и(или) опасности**;
- 4) **оформление отчета о проведении СОУТ, ознакомление работников с результатами проведения СОУТ** (в течение 30 дней) и их **применение**.

СОУТ проводится:

- * за счет средств работодателя;
- * не реже чем один раз в пять лет;
- * в отношении условий труда всех работников, за исключением надомников и тех, кто трудится дистанционно и у работодателей — физических лиц, не являющихся предпринимателями;
- * совместно работодателем и специализированной организацией, аккредитованной Минтрудом России, соответствующей требованиям закона о специализации и привлекаемой на основании гражданско-правового договора.
Работодатель создает комиссию по проведению СОУТ (представители специализированной организации, проводящей СОУТ, в состав комиссии не включаются).

Внеплановая СОУТ проводится в следующих случаях (в течение 6 месяцев со дня их наступления):

- * при вводе в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;
- * при получении предписания государственного инспектора труда;
- * при изменении технологического процесса, замены производственного оборудования, состава применяемых материалов и (или) сырья, применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты;
- * произошедший на рабочем месте несчастный случай на производстве или выявленное профессиональное заболевание, причинами которых явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов;
- * наличие мотивированных предложений выборных органов первичных профсоюзных организаций (иного представительного органа работников) о проведении внеплановой СОУТ.

Результаты проведения СОУТ применяются для:

- * разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;
- * информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и о полагающихся работникам гарантиях и компенсациях;
- * обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также оснащения рабочих мест средствами коллективной защиты;
- * осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
- * организации обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников;
- * установления работникам гарантий и компенсаций;
- * установления дополнительного тарифа страховых взносов в Пенсионный фонд РФ с учетом класса (подкласса) условий труда на рабочем месте;
- * расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иных целей.

Нормативные документы:

- * *Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;*
- * *приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»;*
- * *приказ Минтруда России от 07.02.2014 № 80н «О форме и порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда».*

При наличии разногласий, связанных с проведением СОУТ и(или) ее результатами, предусмотрено проведение экспертизы качества спецоценки (ст. 216.1 ТК РФ; ст. 24 426—ФЗ от 28.12.2013).

Экспертиза качества спецоценки проводится в рамках государственной экспертизы условий труда исполнительным органом государственной власти Мурманской области по труду:

- * **на бесплатной основе:**
 - » по определению судебных органов;
 - » по обращению органов исполнительной власти;
 - » на основании представлений государственной инспекции труда в связи с осуществлением мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований законодательства о СОУТ;

*** на платной основе:**

- » по заявлениям работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, а также работодателей, их объединений, страховщиков.

Порядок проведения государственной экспертизы условий труда утвержден приказом Минтруда России от 12.08.2014 № 549н.

ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

Условия и минимальные размеры предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями (в зависимости от установленного класса условий труда) закреплены в Трудовом кодексе РФ.

- * сокращенная продолжительность рабочего времени — не более 36 часов в неделю** (ст. 92 ТК РФ) — для работников, условия труда которых на рабочих местах по результатам спецоценки отнесены к вредным 3 или 4 степени (класс 3.3, 3.4) или опасным (класс 4) условиям труда;
- * ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск — не менее 7 календарных дней** (ст. 117 ТК РФ) — для работников, условия труда которых на рабочих местах по результатам спецоценки отнесены к вредным 2, 3 или 4 степени (класс 3.2, 3.3, 3.4) либо опасным (класс 4) условиям труда;
- * повышенный размер оплаты труда — не менее 4 процентов тарифной ставки или оклада** (ст. 147 ТК РФ) — для всех работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Конкретные размеры предоставления гарантий и компенсаций (повышенные или дополнительные) устанавливаются локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников, либо коллективным договором, с учетом финансово-экономического положения работодателя.

Если для работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, до 01.01.2014 уже были установлены компенсационные меры (сокращенная продолжительность рабочего времени, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск либо денежная компенсация за них, а также повышенная оплата труда), то порядок и условия осуществления таких мер не могут быть ухудшены, а размеры снижены, при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для назначения реализуемых компенсационных мер (п. 3 ст. 15 Федерального закона № 421-ФЗ от 28.12.2013).

Если же условия труда работника улучшены и стали более безопасными, то после подтверждения этого результатами СОУТ объем предоставляемых гарантий и компенсаций сокращается.

ДЕЙСТВИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ ПРИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

Несчастный случай на производстве — связанный с производством несчастный случай, происшедший с работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или работ по заданию работодателя (его представителя), а также осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах.

Обязанности работодателя при наступлении несчастного случая:

- * немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;
- * принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- * сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения — зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование, видеосъемку);
- * принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования;
- * немедленно проинформировать о несчастном случае органы и организации, указанные ст. 228.1 ТК РФ, а также родственников пострадавшего о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом.

При групповом, тяжелом и несчастном случае со смертельным исходом работодатель обязан в течение суток направить извещение о несчастном случае:

- * в государственную инспекцию труда;
- * в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;
- * в исполнительный орган государственной власти Мурманской области по труду;
- * в региональное отделение Фонда социального страхования РФ;
- * в территориальное объединение организаций профсоюзов;
- * в территориальный орган государственного надзора (если несчастный случай произошел на опасном производственном объекте).

О случаях острого отравления работодатель сообщает в Роспотребнадзор. *Медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести выдается по запросу работодателя медицинской организацией, куда впервые обратился за медицинской помощью пострадавший, незамедлительно после поступления запроса.*

Создание комиссии по расследованию несчастного случая

Для расследования несчастного случая (в том числе без тяжелого исхода) работодатель незамедлительно образует комиссию в составе не менее трех человек.

В комиссию включаются:

- * специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя;
- * представители работодателя;
- * представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников;
- * уполномоченный по охране труда.

При легких несчастных случаях комиссию возглавляет работодатель или его представитель.

При расследовании несчастного случая (в том числе группового) с тяжелыми повреждениями здоровья или несчастного случая со смертельным исходом в состав комиссии дополнительно включаются представители:

- * государственной инспекции труда;
- * исполнительного органа государственной власти Мурманской области по труду;
- * регионального отделения Фонда социального страхования РФ;
- * территориального объединения организаций профсоюзов.

Комиссию в таких случаях возглавляет должностное лицо государственной инспекции труда (государственный инспектор труда). Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) работодателя.

Если несчастный случай произошел на опасном производственном объекте, то в комиссию включается и возглавляет ее представитель Ростехнадзора.

Сроки расследования несчастных случаев:

- * **3 дня** — расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья;
- * **15 дней** — расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья либо есть погибшие.

Каждый пострадавший (его законный представитель) имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая.

По каждому несчастному случаю, квалифицированному как несчастный случай на производстве, оформляется **акт Н-1**.

Работники организации обязаны немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и

здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления) (ст. 214 ТК РФ).

Нормативные документы:

- * Трудовой кодекс РФ, ст. 227-231;
- * Постановление Минтруда России от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»;
- * Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.04.2005 № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»;
- * Приказ Минздравсоцразвития РФ от 24.02.2005 № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве».

ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ

Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации: <http://www.rosmintrud.ru/>

Единая информационно—справочная система в области охраны труда: <http://eisol.ru/>

ПОЛЕЗНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ, КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Адрес	Телефон	Факс	E-mail	Сайт
Министерство труда и социального развития Мурманской области				
183025, г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 46а	(8152) 486 605	(8152) 486 606	mintrudsoc@gov-murman.ru	http://minsoc.gov-murman.ru/
Государственная инспекция труда в Мурманской области				
183038, г. Мурманск, пр. Рыбный, д. 8	(8152) 428 588		gostrudinsp1@rolanet.ru	http://git51.rostrud.ru/
Государственное учреждение — Мурманское региональное отделение Фонда социального страхования РФ				
183050, г. Мурманск, пр. Кольский, д. 156	(8152) 551 016	(8152) 687 421	info@ro51.fss.ru	http://r51.fss.ru/
Филиал № 1				
183016 г. Мурманск, ул. С. Перовской, д. 25/26	(8152) 681 638	(8152) 681 641	fil1@ro51.fss.ru	
Филиал № 2				
184209 г. Апатиты, ул. Космонавтов, д. 17	(81555) 60205	(81555) 60205	fss@fss.aprec.ru	
Мурманский областной совет профессиональных союзов				
183032, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 12	(8152) 440 783	(8152) 440 775	mail@mprof.ru	http://www.mprof.ru/
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Мурманской области (Роспотребнадзор)				
183038, г. Мурманск, ул. Коммуны, д. 7	(8152) 472 672	(8152) 473 645	adm@murmanpotrebнадзор.ru	http://51.rospotrebнадзор.ru/
Северо-Западное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор)				
183032, г. Мурманск, пр. Кольский, д. 1	(8152) 254 691	(8152) 554 310	murman@szap.gosnadzor.ru	http://szap.gosnadzor.ru/

АККРЕДИТОВАННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ОКАЗЫВАЮЩИЕ УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА * (ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.05.2015)

№ в реестре	Наименование организации	Адрес, контактные данные	Виды услуг в области охраны труда
115	Автономная некоммерческая организация «Мурманский региональный учебный центр профсоюзов»	183032, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 12, (8152) 440772, mrcspr@mail.ru	— осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек; — обучение работодателей и работников вопросам охраны труда
1198	Мурманский центр научно-технической информации - филиал ФГУП «Российское энергетическое агентство» Минэнерго России	183038, г. Мурманск, ул. Папанина, 4, (8152) 458998, 450629, mscnti@mcnti.murmansk.ru, oou@mcnti-murmansk.ru	— обучение работодателей и работников вопросам охраны труда
1481, 2324	Автономная некоммерческая организация «Консультационно-методический центр охраны труда»	183010, г. Мурманск, ул. Декабристов, д. 13а, (8152) 251308, 251315, km_cot@zrl.ru	— проведение аттестации рабочих мест по условиям труда (специальной оценки условий труда); — обучение работодателей и работников вопросам охраны труда
1625	Негосударственное образовательное учреждение Учебный центр «Кольский центр развития персонала»	184511, г. Мончегорск, ул. Кольская, д. 6а, (81536) 66026, 66006, PelevinaEB@kolagmk.ru, fedorov@kolagmk.ru	— обучение работодателей и работников вопросам охраны труда
1864, 2084	Автономная некоммерческая организация «Центр охраны труда»	184500, г. Мончегорск, ул. Школьная, д. 2, оф. 12, (81536) 63020, apocot@yandex.ru	— осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек; — обучение работодателей и работников вопросам охраны труда; — проведение аттестации рабочих мест по условиям труда (специальной оценки условий труда)

1891	Индивидуальный предприниматель Руднев Вячеслав Валерьевич	184530, г. Оленегорск, ул. Строительная, д. 15 кв. 2, (81552) 59207, (953) 3059725, ehslavin@yandex.ru	— осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек
2046	Автономная некоммерческая организация «Учебный центр охраны труда»	183038, г. Мурманск, ул. Шмидта, 19 фактически: ул. Крупской, д. 26), (921) 2808799, va.podobed@mail.ru	— обучение работодателей и работников вопросам охраны труда
2463	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования»	183010, г. Мурманск, ул. Советская, д. 9а, (8152) 250110, 253747, iro51@iro51.ru	— обучение работодателей и работников вопросам охраны труда
2909	Общество с ограниченной ответственностью «Обмен.ЮС»	183034, г. Мурманск, ул. Лобова, д. 15, (8152) 627272, 627242, arm@prof-kom.ru	— осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек
2925	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Мурманский государственный технический университет»	183010, г. Мурманск, ул. Спортивная, д. 13, (8152) 454072, office@mstu.edu.ru	— обучение работодателей и работников вопросам охраны труда

3107	Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области»	183038, г. Мурманск, ул. Коммуны, д. 11, (8152) 472534, fgu@fguzpmo.ru	— проведение аттестации рабочих мест по условиям труда (специальной оценки условий труда)
3767	Автономная некоммерческая организация «Мурманский областной демонстрационно-образовательный центр энергоснабжения и энергоэффективности»	183038, г. Мурманск, ул. Папанина, д. 4, (8152) 458998	— обучение работодателей и работников вопросам охраны труда

* Оказывать услуги в области охраны труда могут организации, аккредитованные Минтрудом России, зарегистрированные в любом регионе Российской Федерации.

Реестры аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, экспертов и организаций, проводящих специальную оценку условий труда <http://akot.rosmintrud.ru/>

СОДЕРЖАНИЕ

<i>Предисловие</i>	3
<i>Основные термины и определения</i>	4
<i>Организация работы по охране труда</i>	4
<i>Документация по охране труда</i>	6
<i>Ответственность за нарушение требований охраны труда</i>	8
<i>Обучение по охране труда</i>	11
<i>Разработка и утверждение инструкций по охране труда</i>	12
<i>Трудовой договор и коллективный договор</i>	13
<i>Охрана труда женщин</i>	14
<i>Охрана труда работников в возрасте до 18 лет</i>	15
<i>Планирование и финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда</i>	17
<i>Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты</i>	18
<i>Медицинские осмотры работников</i>	20
<i>Специальная оценка условий труда</i>	21
<i>Гарантии и компенсации</i>	23
<i>Действия работодателя при несчастных случаях на производстве</i>	24
<i>Полезные ссылки</i>	26
<i>Полезные телефоны, контактная информация</i>	27
<i>Аккредитованные организации Мурманской области, оказывающие услуги в области охраны труда (по состоянию на 01.05.2015)</i>	28

